



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	62
Servidor	Tais Dias Legemann

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória profissional e individual

Ingressei na Universidade Federal do Rio Grande – FURG em 24 de junho de 2013, no cargo de Assistente em Administração, iniciando minhas atividades no Gabinete da Reitora. Desde o início da carreira, procurei compreender a atuação do Técnico-Administrativo em Educação como um processo contínuo de desenvolvimento profissional, pautado não apenas pelo cumprimento das atribuições do cargo, mas também pela busca permanente de qualificação, pelo compromisso com o aperfeiçoamento da gestão pública e pela contribuição efetiva para o desenvolvimento institucional. Ao longo da minha trajetória profissional, tive a oportunidade de atuar em diferentes unidades administrativas da Universidade, experiência que me permitiu ampliar gradativamente a compreensão sobre o funcionamento institucional, a dinâmica da administração universitária e os desafios inerentes à gestão pública federal. Essa vivência favoreceu o desenvolvimento de uma visão sistêmica da Universidade, possibilitando compreender a interdependência entre as atividades acadêmicas e administrativas e a importância da atuação técnico-administrativa como elemento essencial para o cumprimento da missão institucional da FURG. Posteriormente, a partir de 2015, minha atuação passou a concentrar-se na Ouvidoria e, com a reestruturação administrativa da Universidade, na Secretaria de Integridade, Transparência e Controle Social – SITC. Em 2023, inicio minha atuação na Procuradoria Federal junto à FURG, consolidando meus conhecimentos jurídicos ao trabalho técnico, participando de debates e construções de pareceres jurídicos. Em 2025, inicio uma trajetória bem diferente ao ser lotada no Instituto de Ciências Humanas e da Informação – ICHI, onde pude integrar minha trajetória à atividade fim da Universidade e aplicar minhas competências e conhecimentos nesse setor, qualificando o trabalho da secretaria administrativa.

A inserção nessas unidades representou um marco importante na minha trajetória profissional, pois possibilitou a atuação em áreas estratégicas da Administração Pública contemporânea, especialmente nos temas relacionados à transparência pública, acesso à informação, governança, integridade, proteção de dados pessoais, gestão da informação e transformação digital. À medida que novos desafios institucionais surgiam, também se ampliavam as responsabilidades assumidas. O exercício de funções gratificadas e de assessoramento, aliado à participação em comissões, comitês, grupos de trabalho e projetos institucionais, proporcionou uma evolução progressiva das atividades desempenhadas, passando da execução de procedimentos administrativos para a participação ativa na formulação, implementação, acompanhamento e aperfeiçoamento de políticas institucionais. Essa evolução decorreu da confiança institucional depositada no trabalho desenvolvido e da consolidação de conhecimentos técnicos aplicados à realidade da Universidade. Ao longo desse percurso, participei de iniciativas voltadas à modernização da gestão universitária, contribuindo para a construção de instrumentos destinados ao fortalecimento da governança institucional, da transparência pública, da integridade, da proteção de dados pessoais, da segurança da informação e da transformação digital.

Essas experiências permitiram que o conhecimento adquirido por meio da formação acadêmica e da capacitação continuada fosse continuamente incorporado à prática profissional, transformando aprendizado em soluções institucionais concretas e em melhorias permanentes para a Administração da Universidade. Paralelamente às atividades profissionais, mantive investimento permanente na formação acadêmica e no desenvolvimento de competências técnicas, compreendendo que a qualificação continuada constitui elemento essencial para o aperfeiçoamento do serviço público. A



MEMORIAL RSC-PCCTAE

busca constante por atualização possibilitou integrar conhecimentos provenientes de diferentes áreas do saber às demandas institucionais, favorecendo uma atuação interdisciplinar e orientada pela inovação, pela legalidade, pela eficiência e pelo interesse público. Ao analisar minha trajetória profissional, identifico um processo contínuo de desenvolvimento de saberes, competências e habilidades construído pela conjugação entre experiência prática, formação acadêmica, participação institucional e compromisso com a melhoria da gestão pública. Essa evolução permitiu ampliar progressivamente minha capacidade de contribuir para o planejamento, a organização e o aperfeiçoamento de processos institucionais, consolidando uma atuação voltada não apenas à execução das atividades administrativas, mas à produção de resultados institucionais relevantes para a Universidade Federal do Rio Grande.

2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC

Ao longo da minha trajetória profissional, participei de atividades institucionais que extrapolaram as atribuições ordinárias do cargo de Assistente em Administração, contribuindo para a formulação, implementação, acompanhamento e aperfeiçoamento de políticas institucionais relacionadas à governança, transparência, integridade, acesso à informação, proteção de dados pessoais, segurança da informação e transformação digital. Essas experiências foram desenvolvidas em diferentes instâncias de gestão da Universidade, mediante atuação em comissões, comitês, grupos de trabalho, projetos institucionais e funções de assessoramento e coordenação, possibilitando o desenvolvimento de conhecimentos especializados e a construção de soluções voltadas ao fortalecimento da administração universitária.

No campo da transparência pública e do acesso à informação, atuei diretamente na estruturação e consolidação dos mecanismos institucionais destinados ao cumprimento da Lei de Acesso à Informação. Minha atuação esteve vinculada ao Serviço de Informações ao Cidadão (SIC), à organização dos fluxos de transparência ativa e passiva e à construção de instrumentos destinados a ampliar a publicidade das informações produzidas pela Universidade. Nesse contexto, participei da regulamentação interna do SIC, da definição das atribuições dos pontos focais das unidades administrativas, da organização da Carta de Serviços e da implementação de procedimentos relacionados à classificação da informação e à gestão dos pedidos de acesso à informação. Essas atividades contribuíram para fortalecer a transparência institucional e ampliar a capacidade da Universidade de prestar informações de forma organizada, eficiente e em conformidade com a legislação vigente.

A experiência adquirida nessa área possibilitou minha participação na elaboração e posterior atualização do Plano de Dados Abertos da FURG, instrumento estratégico destinado a organizar a política institucional de abertura de dados públicos. O Plano estabeleceu diretrizes para identificação, priorização, publicação e atualização das bases de dados da Universidade, fortalecendo a transparência ativa, o controle social e a reutilização das informações públicas.

Posteriormente, atuei também na coordenação do grupo responsável pela revisão desse instrumento, conduzindo discussões técnicas, articulando diferentes unidades administrativas e contribuindo para a evolução da política institucional de dados abertos da Universidade.

Com a promulgação da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, passei a atuar na construção das ações necessárias à adequação institucional da FURG à nova legislação. Integrei o Grupo de Trabalho responsável pela elaboração do Plano de Adequação à LGPD e, posteriormente, o Comitê Gestor de Proteção de Dados Pessoais, participando da definição de estratégias para implementação da política institucional de proteção de dados, da estruturação do programa de governança em privacidade, da organização dos processos relacionados ao tratamento de dados pessoais e da construção das diretrizes necessárias ao atendimento das exigências legais. Essas atividades envolveram estudos normativos, análise de processos administrativos, articulação entre diferentes áreas da Universidade e construção de soluções institucionais voltadas à proteção dos direitos dos titulares de dados pessoais.

Também participei da elaboração do Plano de Integridade da FURG, instrumento destinado a fortalecer os mecanismos institucionais de prevenção a irregularidades, promoção da ética pública, gestão de riscos, transparência e governança. A



MEMORIAL RSC-PCCTAE

construção desse documento exigiu atuação conjunta com diferentes unidades administrativas, análise das diretrizes estabelecidas pela Controladoria-Geral da União e desenvolvimento de propostas voltadas ao fortalecimento da cultura de integridade no âmbito da Universidade. Essa experiência ampliou significativamente minha compreensão sobre governança pública, gestão de riscos e implementação de programas de integridade na Administração Pública Federal. Como integrante e posteriormente Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos (CPADS), participei da organização dos procedimentos relacionados à classificação e reavaliação de informações sigilosas, da orientação às autoridades classificadoras, da elaboração de instrumentos voltados à aplicação da Lei de Acesso à Informação e da construção de procedimentos destinados ao adequado tratamento das informações protegidas por sigilo. Durante minha atuação nessa Comissão, foram emitidos 18 pareceres técnicos sobre acesso à informação e restrições de acesso, permitindo a abertura dos dados públicos, por meio do Plano de Dados Abertos da Universidade. Além disso, essa Comissão elaborou a Política de Classificação da Informação da FURG.

Paralelamente, integrei grupos responsáveis pela elaboração da Política de Segurança da Informação e participei das discussões relacionadas à governança digital, ao Processo Eletrônico Nacional (SEI) e à modernização dos processos administrativos, contribuindo para a implementação de práticas voltadas à segurança da informação, racionalização dos fluxos de trabalho e transformação digital da Universidade.

Em relação ao processo eletrônico administrativo, tal representação deu-se em virtude não só da minha atuação como Coordenadora de Transparência e Acesso à Informação, mas principalmente em virtude da minha dissertação de mestrado ser um estudo sobre a adoção do processo administrativo eletrônico nas Universidades Federais.

Além da atuação em projetos estratégicos, participei de diversos comitês, conselhos, grupos de trabalho e comissões permanentes da Universidade, exercendo tanto funções de membro quanto de coordenação ou presidência. Essas atividades possibilitaram contribuir para processos decisórios institucionais, construção de normas internas, desenvolvimento de projetos de gestão e aperfeiçoamento de procedimentos administrativos, fortalecendo a atuação colaborativa entre diferentes unidades acadêmicas e administrativas.

No exercício de funções gratificadas e de assessoramento, assumi responsabilidades crescentes relacionadas ao planejamento, coordenação e acompanhamento de atividades técnicas vinculadas à transparência, acesso à informação, integridade e governança institucional. Essas funções ampliaram minha participação nos processos decisórios da Universidade e permitiram atuar de forma integrada com gestores, órgãos de controle, unidades administrativas e comunidade universitária, sempre buscando soluções alinhadas aos princípios da legalidade, eficiência, transparência e interesse público.

Paralelamente à atuação administrativa, procurei disseminar os conhecimentos construídos ao longo da carreira por meio da apresentação de trabalhos técnicos e científicos, realização de palestras, oficinas, cursos e ações de capacitação destinadas tanto aos servidores da Universidade quanto a instituições externas. A socialização dessas experiências permitiu compartilhar práticas desenvolvidas na FURG relacionadas ao acesso à informação, transparência pública, processo eletrônico, governança universitária e proteção de dados pessoais, contribuindo para a difusão do conhecimento e para o fortalecimento das redes de aprendizagem no âmbito da Administração Pública.

Ainda, ressalto minha formação em Direito, que contribuiu diretamente na minha atuação na Procuradoria Federal, na criação de pareceres e normas e na condução de procedimentos disciplinares discentes.

Em conjunto, essas atividades demonstram uma trajetória profissional marcada pela participação efetiva em processos de construção institucional, nos quais o conhecimento técnico, a experiência prática e a atuação colaborativa foram continuamente empregados para desenvolver soluções voltadas ao aperfeiçoamento da gestão universitária e ao fortalecimento das políticas públicas implementadas pela Universidade Federal do Rio Grande.

3. Saberes e competências desenvolvidos



MEMORIAL RSC-PCCTAE

A trajetória profissional desenvolvida ao longo da carreira possibilitou a construção de saberes, habilidades e competências que foram continuamente aperfeiçoados pela integração entre experiência prática, formação acadêmica, participação institucional e atuação em projetos estratégicos da Universidade. Esse processo de aprendizagem ocorreu de forma progressiva, permitindo ampliar a capacidade de compreender problemas institucionais complexos, formular soluções, articular diferentes unidades administrativas e contribuir para a implementação de políticas públicas voltadas ao fortalecimento da gestão universitária.

A atuação nas áreas de transparência pública, acesso à informação e controle social proporcionou o desenvolvimento de conhecimentos especializados relacionados à Lei de Acesso à Informação, aos princípios da publicidade administrativa, à transparência ativa e passiva, à classificação da informação e ao direito de acesso à informação pelo cidadão. Esses saberes foram aplicados na organização dos fluxos institucionais do Serviço de Informações ao Cidadão, na construção de instrumentos destinados ao aprimoramento da transparência institucional e na orientação de procedimentos voltados ao atendimento das demandas da sociedade, contribuindo para fortalecer a cultura de transparência no âmbito da Universidade.

A participação na elaboração, implementação e revisão do Plano de Dados Abertos possibilitou desenvolver competências relacionadas à governança digital, gestão da informação, planejamento estratégico, organização de processos, análise de dados públicos e articulação interinstitucional. A construção desse instrumento exigiu capacidade de dialogar com diferentes unidades administrativas, compreender a natureza das informações produzidas pela Universidade, definir critérios de priorização e estruturar mecanismos destinados à disponibilização sistemática dos dados públicos. Como resultado desse processo, consolidaram-se habilidades relacionadas ao planejamento colaborativo, gestão de projetos, negociação institucional e construção coletiva de soluções administrativas.

No processo de adequação institucional à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, foram desenvolvidos conhecimentos relacionados à proteção da privacidade, governança em proteção de dados, gestão de riscos, conformidade normativa, segurança da informação e responsabilidade institucional no tratamento de dados pessoais. A atuação nessa área exigiu análise crítica dos processos administrativos existentes, interpretação da legislação aplicável, estudo das orientações dos órgãos competentes e capacidade de propor medidas compatíveis com a realidade organizacional da Universidade, fortalecendo competências voltadas ao planejamento institucional, análise normativa, avaliação de riscos e implementação de mecanismos permanentes de conformidade.

A participação na elaboração do Plano de Integridade e nos Comitês e Grupos de Trabalho relacionados à Governança, Integridade e Governança Digital proporcionou aprofundamento dos conhecimentos sobre gestão pública contemporânea, programas de integridade, ética pública, gestão de riscos, governança institucional e controles internos. Essas experiências favoreceram o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento estratégico, tomada de decisão, trabalho colaborativo, coordenação de ações intersetoriais, construção de consensos e assessoramento técnico aos gestores da Universidade.

A atuação na Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos, bem como nos grupos responsáveis pela Política de Segurança da Informação, possibilitou desenvolver conhecimentos relacionados à gestão documental, proteção de informações sigilosas, classificação e reavaliação de informações, segurança da informação e equilíbrio entre transparência e restrições legais de acesso. Essas experiências exigiram elevado rigor técnico, interpretação normativa, responsabilidade na tomada de decisão e capacidade de orientar procedimentos administrativos compatíveis com os princípios da Administração Pública e com a legislação vigente.

As funções de assessoramento, coordenação e participação em instâncias colegiadas contribuíram para o fortalecimento de competências relacionadas à liderança colaborativa, comunicação institucional, coordenação de equipes multidisciplinares, mediação de conflitos, gestão de pessoas, organização do trabalho e acompanhamento de projetos institucionais. Essas responsabilidades ampliaram a compreensão sobre os processos decisórios da Universidade e fortaleceram a capacidade de atuar de forma integrada com gestores, órgãos de controle, unidades acadêmicas e



MEMORIAL RSC-PCCTAE

administrativas, sempre buscando soluções orientadas pelo interesse público e pela melhoria contínua da gestão. Os conhecimentos desenvolvidos ao longo da trajetória profissional não permaneceram restritos ao exercício das atividades funcionais. A participação como palestrante, instrutora, autora de trabalhos apresentados em eventos científicos e em ações de formação de servidores possibilitou transformar a experiência profissional em conhecimento compartilhado, contribuindo para a disseminação de boas práticas relacionadas à transparência pública, acesso à informação, governança universitária, processo eletrônico e proteção de dados pessoais.

A difusão desses conhecimentos fortaleceu competências relacionadas à comunicação técnica, educação corporativa, produção e compartilhamento do conhecimento, reafirmando o compromisso com o desenvolvimento institucional e com a formação continuada dos servidores públicos. Paralelamente às experiências profissionais, a formação acadêmica continuada desempenhou papel fundamental na consolidação dos saberes construídos ao longo da carreira. Os conhecimentos adquiridos em cursos de graduação, especializações, mestrado, capacitações e programas de desenvolvimento foram continuamente incorporados às atividades desempenhadas na Universidade, permitindo fundamentar tecnicamente decisões administrativas, elaborar documentos institucionais, interpretar normas jurídicas e propor soluções inovadoras para os desafios enfrentados pela gestão universitária.

Essa integração entre teoria e prática fortaleceu a capacidade analítica, o pensamento crítico, a visão sistêmica da Administração Pública e o compromisso com a inovação e a melhoria dos serviços prestados pela Instituição. Dessa forma, os saberes, habilidades e competências desenvolvidos ao longo da trajetória profissional resultam da conjugação entre formação acadêmica, experiência prática, participação em projetos estratégicos, atuação em instâncias de governança e permanente compromisso com a aprendizagem e o compartilhamento do conhecimento. Mais do que conhecimentos individuais, constituem competências efetivamente aplicadas na construção de soluções institucionais, na qualificação dos processos administrativos e no fortalecimento da governança da Universidade Federal do Rio Grande.

4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais

Ao longo da minha trajetória profissional, a ampliação das responsabilidades assumidas ocorreu de forma gradual e esteve diretamente relacionada à confiança institucional depositada no trabalho desenvolvido, ao aperfeiçoamento técnico permanente e à capacidade de contribuir para a construção de soluções voltadas ao fortalecimento da gestão universitária. **Esse processo permitiu que minha atuação evoluísse da execução de atividades administrativas para a participação efetiva na formulação, implementação e consolidação de políticas institucionais de caráter permanente.**

A atuação em funções de assessoramento e coordenação possibilitou participar de processos decisórios estratégicos da Universidade, ampliando o campo de responsabilidade para além da execução operacional das atividades. O exercício dessas funções exigiu capacidade de planejamento, organização, articulação institucional, análise técnica e assessoramento à gestão superior, competências que passaram a ser aplicadas de forma transversal nas diferentes iniciativas institucionais em que atuei.

No âmbito da transparência pública, minha atuação contribuiu para o fortalecimento da política institucional de acesso à informação, mediante a organização de fluxos administrativos, aperfeiçoamento dos procedimentos relacionados ao Serviço de Informações ao Cidadão, apoio à estruturação da transparência ativa e participação na consolidação de instrumentos destinados a ampliar a publicidade das informações produzidas pela Universidade. Essas iniciativas contribuíram para qualificar o relacionamento entre a Instituição e a sociedade, promovendo maior segurança jurídica, padronização dos procedimentos administrativos e fortalecimento da cultura da transparência. Na área de governança da informação, participei da construção de instrumentos que permanecem orientando a atuação institucional da FURG. A elaboração e posterior atualização do Plano de Dados Abertos representaram importante avanço para a organização das bases de dados institucionais, permitindo estabelecer critérios para publicação das informações, definir responsabilidades



MEMORIAL RSC-PCCTAE

das unidades administrativas e consolidar mecanismos permanentes voltados à transparência ativa e ao controle social. Mais do que a elaboração de um documento, tratou-se da implementação de uma política pública interna destinada a fortalecer a governança dos dados produzidos pela Universidade.

A adequação institucional à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais constituiu outro importante eixo de atuação. A participação na elaboração do Plano de Adequação à LGPD e, posteriormente, nas atividades desenvolvidas pelo Comitê Gestor de Proteção de Dados Pessoais, contribuiu para estruturar a política institucional de governança em privacidade, estabelecendo diretrizes para o tratamento adequado dos dados pessoais, definição de responsabilidades, gestão de riscos e implementação de mecanismos permanentes de conformidade. Essas iniciativas fortaleceram a capacidade institucional da Universidade para atender às exigências legais e consolidaram uma cultura organizacional voltada à proteção dos direitos dos titulares de dados pessoais.

No campo da integridade pública, a participação na elaboração do Plano de Integridade possibilitou contribuir para a estruturação de mecanismos destinados ao fortalecimento da ética pública, da gestão de riscos, dos controles internos e da governança institucional. A construção desse instrumento representou importante avanço na consolidação das políticas de integridade da Universidade, promovendo maior integração entre as unidades responsáveis pela prevenção de irregularidades, pelo gerenciamento de riscos e pelo fortalecimento da cultura de integridade.

A atuação como Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos representou significativa ampliação das responsabilidades técnicas assumidas ao longo da carreira. O exercício dessa função exigiu elevado grau de responsabilidade na análise das informações produzidas pela Universidade, na orientação às autoridades classificadoras, na interpretação da legislação aplicável e na definição de procedimentos destinados à correta gestão das informações classificadas, conciliando o princípio da transparência com as hipóteses legais de restrição de acesso.

Também contribuí para processos institucionais relacionados à Governança Digital, à Política de Segurança da Informação, ao Processo Eletrônico Nacional (SEI), ao Programa de Gestão e à modernização dos processos administrativos, participando da construção coletiva de soluções voltadas ao aperfeiçoamento da administração universitária. Essas experiências permitiram colaborar para a revisão de fluxos de trabalho, racionalização de procedimentos, fortalecimento da gestão da informação e incorporação de práticas alinhadas às diretrizes contemporâneas de governança pública e transformação digital. Paralelamente às atividades voltadas diretamente à gestão institucional, busquei compartilhar os conhecimentos desenvolvidos ao longo da carreira mediante apresentações de trabalhos técnicos e científicos, realização de palestras, oficinas e ações de capacitação.

A socialização dessas experiências possibilitou transformar práticas desenvolvidas na Universidade em conhecimento disseminado, contribuindo para a formação de servidores, para o intercâmbio de boas práticas entre instituições públicas e para o fortalecimento da cultura de transparência, integridade e inovação na Administração Pública. Ao analisar os resultados produzidos ao longo da trajetória profissional, verifico que as contribuições apresentadas não se restringem à participação em grupos de trabalho ou à elaboração de documentos institucionais. Elas representam a construção coletiva de políticas, processos e instrumentos que permanecem produzindo efeitos na gestão universitária, fortalecendo a governança institucional, qualificando os serviços prestados pela Universidade e promovendo maior eficiência, segurança jurídica, transparência e conformidade com a legislação aplicável. As responsabilidades assumidas e os resultados alcançados demonstram uma atuação profissional pautada pelo compromisso com a melhoria contínua da Administração Pública, pela capacidade de transformar conhecimento técnico em soluções institucionais e pela contribuição efetiva para o desenvolvimento da Universidade Federal do Rio Grande.

5. Relação da trajetória com o nível pleiteado

A trajetória profissional apresentada neste memorial evidencia um processo contínuo de desenvolvimento de saberes, competências e experiências construído pela integração entre formação acadêmica, aperfeiçoamento permanente,



MEMORIAL RSC-PCCTAE

vivência profissional e participação ativa em projetos estratégicos da Universidade Federal do Rio Grande. Ao longo da carreira, a evolução das responsabilidades assumidas ocorreu de forma compatível com a ampliação do conhecimento técnico, da capacidade de análise e da atuação em temas cada vez mais complexos e relevantes para a gestão pública universitária. As atividades desenvolvidas não se limitaram à execução das atribuições inerentes ao cargo de Assistente em Administração.

Minha atuação evidencia a capacidade de aplicar conhecimentos especializados na construção de soluções administrativas, na elaboração de instrumentos normativos, no aperfeiçoamento de processos e na consolidação de práticas voltadas ao fortalecimento da governança institucional. Ao participar da estruturação de políticas relacionadas à transparência pública, ao acesso à informação, aos dados abertos, à proteção de dados pessoais, à integridade, à segurança da informação, ao processo eletrônico e à governança digital, desenvolvi competências que extrapolam o domínio operacional das atividades administrativas, exigindo visão sistêmica da organização, capacidade de planejamento, interpretação normativa, gestão de projetos, articulação interinstitucional, assessoramento técnico, construção de consensos e liderança colaborativa.

Essas competências foram continuamente aperfeiçoadas pela atuação integrada com diferentes unidades administrativas, órgãos de controle, instâncias de governança e equipes multidisciplinares, permitindo compreender os desafios institucionais sob uma perspectiva estratégica e contribuir para seu enfrentamento.

Os saberes desenvolvidos ao longo dessa trajetória foram continuamente aplicados em benefício da Instituição e compartilhados por meio da participação em eventos técnicos e científicos, ações de capacitação, palestras e produção de conhecimento relacionada às áreas de atuação. Dessa forma, o conhecimento adquirido não permaneceu restrito ao desenvolvimento individual, favorecendo a disseminação de boas práticas, a qualificação de servidores e o fortalecimento da cultura organizacional voltada à transparência, à integridade, à inovação e à melhoria contínua da gestão pública.

A formação acadêmica e a qualificação continuada desempenharam papel essencial nesse processo, fornecendo suporte teórico para a compreensão dos desafios enfrentados pela Administração Pública e permitindo fundamentar tecnicamente as soluções desenvolvidas no exercício profissional. Entretanto, foi a integração entre esse conhecimento formal e a experiência acumulada na atuação institucional que possibilitou consolidar competências efetivamente aplicadas à realidade da Universidade, produzindo resultados concretos para a gestão universitária.

A análise conjunta das atividades desenvolvidas, das responsabilidades assumidas, dos resultados institucionais alcançados e dos saberes construídos ao longo da carreira demonstra uma trajetória marcada pelo aperfeiçoamento permanente, pela ampliação progressiva das responsabilidades e pela capacidade de transformar conhecimento técnico em soluções institucionais duradouras. Mais do que participar de projetos específicos, tive a oportunidade de acompanhar e contribuir para a evolução da própria governança institucional da Universidade, participando da implementação e consolidação de políticas que atualmente integram sua estrutura administrativa e orientam sua atuação em temas estratégicos da Administração Pública.

Nesse contexto, entendo que a trajetória profissional apresentada demonstra, de forma objetiva, o alinhamento entre os conhecimentos, competências, habilidades e experiências exigidos para o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências pleiteado. As atividades desenvolvidas revelam uma atuação profissional caracterizada pela produção de resultados institucionais relevantes, pelo compromisso com o fortalecimento da gestão pública universitária e pela capacidade de integrar conhecimento, experiência e inovação na construção de soluções voltadas ao interesse público, atendendo plenamente à finalidade do Reconhecimento de Saberes e Competências prevista no Decreto nº 12.048, de 11 de junho de 2024.

6. Síntese

A trajetória profissional apresentada neste memorial demonstra um processo contínuo de desenvolvimento de saberes,



MEMORIAL RSC-PCCTAE

competências e responsabilidades construído pela integração entre formação acadêmica, aperfeiçoamento permanente, experiência prática e compromisso com o fortalecimento da Universidade Federal do Rio Grande.

Ao longo da carreira, busquei transformar o conhecimento adquirido em resultados concretos para a Instituição, participando ativamente da construção, implementação e aperfeiçoamento de políticas institucionais voltadas à transparência pública, ao acesso à informação, à governança, à integridade, à proteção de dados pessoais, à segurança da informação e à transformação digital. Essa atuação permitiu contribuir para a consolidação de instrumentos, processos e práticas que permanecem orientando a gestão institucional, evidenciando que o desenvolvimento profissional ocorreu de forma articulada às necessidades da Universidade e às transformações da Administração Pública Federal.

As experiências vivenciadas possibilitaram ampliar progressivamente a capacidade de análise, planejamento, coordenação, articulação institucional e assessoramento técnico, permitindo atuar em projetos de elevada complexidade e relevância estratégica. Paralelamente, a participação em ações de formação, eventos científicos, apresentações de trabalhos e atividades de capacitação reflete o compromisso constante com a disseminação do conhecimento e com o aprimoramento contínuo da gestão pública.