



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	611
Servidor	Antonio Marcos Monte Giambastiani

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E INDIVIDUAL

Minha trajetória profissional na Universidade Federal do Rio Grande – FURG teve início em dezembro de 2009, com meu ingresso no quadro de servidores Técnico-Administrativos em Educação, no cargo de Assistente em Administração, Classe D, cujo requisito de ingresso é a formação em nível médio.

Desde o ingresso na Instituição, minha atuação profissional esteve vinculada ao Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis – ICEAC. Ao longo desse período, construí uma trajetória caracterizada pela continuidade do vínculo institucional, pela ampliação progressiva das responsabilidades, pelo aprimoramento profissional e pela diversificação das áreas de atuação.

Inicialmente, minhas atividades estiveram concentradas nas atribuições administrativas inerentes ao cargo. Com o decorrer da carreira, entretanto, passei a desempenhar atividades relacionadas ao suporte às ações acadêmicas, ao atendimento da comunidade universitária, à participação em instâncias colegiadas, à representação dos Técnicos-Administrativos em Educação e ao exercício de funções que demandaram maior autonomia, responsabilidade, capacidade de organização e conhecimento dos processos institucionais.

Um dos primeiros marcos dessa trajetória foi minha atuação como Secretário do ICEAC. O exercício dessa função representou uma ampliação significativa das responsabilidades profissionais, exigindo planejamento, organização, acompanhamento de demandas, gestão de informações e documentos e articulação com diferentes segmentos da comunidade universitária, incluindo a Direção do Instituto, docentes, discentes e servidores Técnico-Administrativos em Educação.

A experiência como Secretário possibilitou ampliar minha compreensão sobre a dinâmica de funcionamento de uma unidade acadêmica e sobre a interdependência entre suas diferentes áreas. O exercício da função contribuiu para o desenvolvimento de competências relacionadas à organização e ao acompanhamento de rotinas administrativas, à comunicação institucional, ao atendimento da comunidade universitária, ao acompanhamento de processos e à resolução de demandas.

Em 2011, passei também a atuar junto à Coordenação do Curso de Administração, desenvolvendo atividades relacionadas às rotinas acadêmicas, especialmente aquelas referentes a matrículas e à emissão de documentos. Essa experiência ampliou meu campo de atuação profissional, proporcionando contato direto com procedimentos relacionados à vida acadêmica dos estudantes e com atividades de suporte ao ensino de graduação.

Em setembro de 2012, fui designado para exercer a Função Gratificada de Secretário do Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis – ICEAC, permanecendo no exercício da função até junho de 2013. O desempenho dessa função representou uma experiência adicional de responsabilidade administrativa, consolidando conhecimentos relacionados à organização da Unidade, ao atendimento institucional, à tramitação e ao acompanhamento de demandas e à interlocução com os diferentes segmentos da comunidade universitária.

A partir de meados de 2013, passei a atuar na Secretaria de Graduação dos Cursos de Ciências Contábeis e Administração, consolidando minha experiência no suporte às atividades acadêmicas de graduação.

Nesse setor, desenvolvi atividades relacionadas ao atendimento e acompanhamento das demandas dos estudantes, à organização documental e à execução de procedimentos acadêmicos. O contato cotidiano com a comunidade universitária exigiu responsabilidade, capacidade de comunicação, conhecimento dos procedimentos institucionais,



MEMORIAL RSC-PCCTAE

organização e compromisso com a qualidade do atendimento.

A atuação na Secretaria de Graduação também possibilitou compreender, de forma mais concreta, a contribuição dos servidores Técnico-Administrativos em Educação para a sustentação das atividades finalísticas da Universidade. A execução adequada dos procedimentos administrativos e acadêmicos repercute diretamente na organização dos cursos, no atendimento aos estudantes e na continuidade das atividades de ensino.

Paralelamente às atividades administrativas e acadêmicas, desde 2010 passei a integrar o Conselho do ICEAC.

Inicialmente, atuei como Secretário do Conselho e, posteriormente, como representante dos Técnicos-Administrativos em Educação.

A participação em órgão colegiado ampliou minha inserção na vida institucional do Instituto, proporcionando contato com discussões, decisões e encaminhamentos relacionados às atividades acadêmicas e administrativas da Unidade.

Essa experiência contribuiu para o desenvolvimento de competências relacionadas à participação colegiada, à análise de demandas, à elaboração e organização de documentos, ao acompanhamento de deliberações, à comunicação institucional e à compreensão dos processos decisórios da Universidade.

A atuação como representante dos Técnicos-Administrativos em Educação também ampliou minha compreensão acerca do papel desses servidores na estrutura universitária. A participação em espaços colegiados possibilitou desenvolver uma visão mais abrangente sobre os objetivos institucionais, os processos de trabalho e a contribuição dos diferentes segmentos que integram a comunidade acadêmica.

Em 2015 passei a atuar também na Secretaria de Graduação do curso de Ciências Econômicas.

A partir de 2016, passei também a atuar como Agente de Gestão Ambiental – AGA, atividade desempenhada até 2023.

Essa experiência representou uma nova dimensão em minha trajetória profissional, agregando conhecimentos e responsabilidades relacionados à temática ambiental institucional.

Nesse período, participei de atividades de formação e capacitação, entre elas o I Fórum Ambiental e a formação em Introdução à Sustentabilidade e ao Sistema de Gestão Ambiental da FURG, além de outras atividades relacionadas à temática ambiental.

Durante aproximadamente sete anos no exercício dessa atividade, tive a oportunidade de ampliar meu repertório profissional, desenvolver novos conhecimentos e atuar diante de demandas distintas daquelas que tradicionalmente compunham minha rotina administrativa e acadêmica.

A experiência como Agente de Gestão Ambiental evidenciou minha capacidade de aprendizagem, adaptação e assunção de novas responsabilidades, ampliando o campo de conhecimentos aplicados à minha atuação profissional.

Outro componente relevante dessa trajetória é minha formação acadêmica. Sou graduado em Direito pela Universidade Federal do Rio Grande – FURG e possuo Pós-Graduação em Direito Constitucional.

A formação jurídica contribuiu para ampliar minha capacidade de análise, interpretação e compreensão das normas e dos procedimentos que orientam a Administração Pública e as instituições federais de ensino. Os conhecimentos adquiridos na formação acadêmica passaram a integrar minha experiência profissional, constituindo importante instrumento para a análise de situações concretas vivenciadas no cotidiano institucional.

Em outubro de 2011, participei da oficina “Semana do Secretariado”, promovida pela FURG em parceria com a Oficina da Gente, com carga horária de 20 horas. A realização dessa capacitação ocorreu em período significativo da minha trajetória profissional, considerando as responsabilidades decorrentes da atuação como Secretário do ICEAC e junto à Coordenação do Curso de Administração.

A capacitação contribuiu para o aprimoramento de conhecimentos relacionados às atividades de secretaria, organização administrativa, atendimento e assessoramento, fortalecendo competências aplicadas posteriormente no exercício das funções desempenhadas.

No processo permanente de atualização profissional, realizei também o curso “Inteligência Artificial e Transformação Digital”, com carga horária de 15 horas. Essa capacitação representa a busca de atualização diante das transformações



MEMORIAL RSC-PCCTAE

tecnológicas que vêm modificando as formas de organização, execução e gestão do trabalho.

O contato com conhecimentos relacionados à Inteligência Artificial e à transformação digital ampliou minha compreensão sobre as possibilidades de utilização de novas tecnologias como instrumentos de apoio à organização de informações, à racionalização de processos e ao aprimoramento da eficiência administrativa.

Dessa forma, minha trajetória profissional caracteriza-se por um processo contínuo de desenvolvimento, no qual a experiência prática, a formação acadêmica, a capacitação profissional, a participação institucional e o exercício de diferentes funções foram progressivamente convertidos em conhecimentos e competências aplicados ao trabalho.

2. ATIVIDADES E EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AO RSC

Ao longo de minha permanência na FURG, as atividades desempenhadas proporcionaram experiências diversificadas e progressivamente mais abrangentes, especialmente nas dimensões administrativa, acadêmica, colegiada e ambiental. A atuação como Assistente em Administração no ICEAC constituiu a base de minha experiência profissional. A partir dela, assumi novas responsabilidades e ampliei gradativamente minha compreensão sobre os processos necessários ao funcionamento da Universidade.

O exercício da função de Secretário do ICEAC representou uma experiência de maior responsabilidade e abrangência, envolvendo organização, planejamento, acompanhamento e execução de atividades administrativas, além da interlocução com diferentes segmentos da comunidade universitária.

A atuação junto à Coordenação do Curso de Administração e, posteriormente, na Secretaria de Graduação dos Cursos de Administração e Ciências Contábeis possibilitou desenvolver conhecimentos específicos relacionados aos procedimentos acadêmicos, ao atendimento aos estudantes, à organização documental e ao suporte às atividades de ensino.

Essa experiência permitiu compreender a relação entre os procedimentos administrativos e as atividades acadêmicas, evidenciando a contribuição dos Técnicos-Administrativos em Educação para a continuidade e a qualidade das atividades finalísticas da Universidade.

A participação no Conselho do ICEAC acrescentou uma dimensão institucional e colegiada à trajetória profissional. O exercício das funções de Secretário do Conselho e de representante dos Técnicos-Administrativos em Educação possibilitou participar de discussões, acompanhar decisões e contribuir, no âmbito das atribuições correspondentes, para os processos institucionais da Unidade.

O exercício da atividade de Agente de Gestão Ambiental, entre 2016 e 2023, proporcionou uma experiência diferenciada, exigindo a incorporação de novos conhecimentos e o desenvolvimento de responsabilidades relacionadas à temática ambiental.

A diversidade das experiências constitui aspecto relevante da trajetória profissional. Ao longo dos anos, passei a atuar em diferentes dimensões da Universidade, desenvolvendo competências relacionadas à organização administrativa, ao suporte acadêmico, ao atendimento, à participação colegiada, à representação institucional e à responsabilidade socioambiental.

Essas experiências não ocorreram de forma isolada. Ao contrário, foram progressivamente articuladas, contribuindo para a formação de um repertório profissional amplo, construído a partir da experiência prática e aperfeiçoado por meio da formação acadêmica e da capacitação continuada.

3. SABERES E COMPETÊNCIAS DESENVOLVIDOS

A experiência profissional acumulada desde 2009 possibilitou o desenvolvimento de um conjunto diversificado de saberes e competências, construídos a partir da articulação entre formação, experiência prática e participação institucional.

No campo administrativo, desenvolvi competências relacionadas à organização e ao planejamento das atividades, ao acompanhamento de demandas, à gestão documental, ao atendimento ao público, à execução de procedimentos e à articulação entre diferentes setores.

O exercício de funções de secretaria e gestão administrativa contribuiu especialmente para o desenvolvimento de uma



MEMORIAL RSC-PCCTAE

visão sistêmica das demandas institucionais e para o aprimoramento da capacidade de interlocução com gestores, docentes, discentes e servidores Técnico-Administrativos em Educação.

Na área acadêmica, a atuação junto aos cursos de Administração e Ciências Contábeis possibilitou desenvolver conhecimentos relacionados aos procedimentos da graduação, ao atendimento aos estudantes, à organização de informações e à documentação necessária ao funcionamento dos cursos.

O contato permanente com estudantes, docentes e servidores favoreceu também o desenvolvimento de competências de comunicação, escuta, atendimento e encaminhamento de demandas, observando os procedimentos e as normas institucionais aplicáveis.

A participação em órgão colegiado acrescentou competências relacionadas à análise de questões institucionais, à participação em discussões, ao acompanhamento de decisões e à compreensão das diferentes perspectivas presentes no ambiente universitário.

A experiência como representante dos Técnicos-Administrativos em Educação contribuiu para o desenvolvimento da capacidade de representação e para uma compreensão mais abrangente do papel desses servidores na estrutura e no funcionamento da Universidade.

A formação em Direito e a Pós-Graduação em Direito Constitucional constituem outro componente relevante desse conjunto de saberes. A formação jurídica ampliou minha capacidade de interpretação normativa, análise crítica e compreensão dos princípios e regras que orientam a Administração Pública.

A experiência como Agente de Gestão Ambiental acrescentou conhecimentos relacionados à responsabilidade socioambiental institucional e, simultaneamente, evidenciou a capacidade de adaptação e aprendizagem diante de novas atribuições.

A formação continuada também integra esse processo de desenvolvimento profissional. A participação na oficina “Semana do Secretariado” contribuiu para o aprimoramento de competências diretamente relacionadas às atividades administrativas e de secretaria.

Participei, ainda, da formação “Introdução à Sustentabilidade e ao Sistema de Gestão Ambiental da FURG”, realizada pela Universidade Federal do Rio Grande – FURG, no período de 04/08/2016 a 10/02/2017.

No contexto das ações institucionais relacionadas à pandemia de COVID-19, participei da formação “COVID-19: Ações de Saúde e Segurança no Contexto da FURG”, realizada pela Universidade Federal do Rio Grande – FURG, no período de 01/08/2021 a 12/10/2021.

A participação nessa formação contribuiu para a atualização de conhecimentos relacionados às medidas de saúde e segurança no ambiente institucional, especialmente em um período marcado por mudanças nos procedimentos de trabalho e nas relações laborais.

Mais recentemente, a realização do curso “Inteligência Artificial e Transformação Digital”, demonstra a continuidade do processo de atualização profissional diante das transformações tecnológicas contemporâneas.

A capacitação ampliou minha compreensão sobre as possibilidades de utilização de novas tecnologias como ferramentas de apoio à organização de informações, à racionalização de processos e ao aprimoramento da eficiência do trabalho.

Os saberes desenvolvidos ao longo da trajetória resultam, portanto, da articulação entre formação acadêmica, capacitação continuada, experiência prática e participação institucional. São conhecimentos construídos no cotidiano profissional e aperfeiçoados diante dos diferentes desafios e responsabilidades assumidos ao longo da carreira.

4. INOVAÇÃO, RESPONSABILIDADE E RESULTADOS INSTITUCIONAIS

A inovação no serviço público não se limita à criação ou implementação de novas tecnologias. Também se manifesta na capacidade de aprender, adaptar procedimentos, incorporar conhecimentos, buscar soluções para demandas concretas e aperfeiçoar continuamente a execução das atividades.

Nesse sentido, minha trajetória demonstra capacidade de adaptação e disposição para assumir novos desafios profissionais, evidenciadas pela atuação em diferentes setores e pelo desempenho de funções com características e



MEMORIAL RSC-PCCTAE

responsabilidades distintas.

A passagem por diferentes áreas possibilitou compreender os processos institucionais sob múltiplas perspectivas. A experiência na Secretaria de Graduação proporcionou contato direto com as demandas dos estudantes e com os procedimentos acadêmicos; a atuação como Secretário do ICEAC ampliou a compreensão da organização administrativa da Unidade; a participação no Conselho acrescentou a dimensão colegiada e institucional; e a atuação como Agente de Gestão Ambiental incorporou a perspectiva da responsabilidade socioambiental.

Essa diversidade de experiências contribuiu para a construção de uma visão integrada dos processos de trabalho e das diferentes dimensões que compõem a Universidade.

A busca pela atualização tecnológica, representada pela realização do curso “Inteligência Artificial e Transformação Digital”, também integra essa perspectiva de inovação. A incorporação de novos conhecimentos amplia a capacidade de refletir sobre possibilidades de aperfeiçoamento das atividades, especialmente diante do processo de transformação digital do serviço público e das instituições de ensino.

A responsabilidade profissional esteve presente nas diferentes funções exercidas. O atendimento à comunidade universitária, o tratamento de documentos e informações, a execução de procedimentos acadêmicos e administrativos, a participação em instâncias colegiadas e o exercício de atividades relacionadas à gestão ambiental exigiram comprometimento, ética, organização, atenção e responsabilidade.

Os resultados institucionais associados à trajetória estão relacionados à continuidade e à qualidade do suporte prestado às atividades administrativas e acadêmicas do ICEAC e dos cursos de Administração e Ciências Contábeis, bem como à participação em atividades colegiadas e relacionadas à gestão ambiental.

A atuação desenvolvida contribuiu para o funcionamento cotidiano da Unidade e para o atendimento das demandas apresentadas por estudantes, docentes, Técnicos-Administrativos em Educação e gestores.

A contribuição institucional não se restringe a resultados mensuráveis exclusivamente por indicadores quantitativos. Ela também se manifesta na manutenção dos fluxos de trabalho, na organização e disponibilização de informações, no encaminhamento e na resolução de demandas, na continuidade dos procedimentos acadêmicos e administrativos e na participação responsável nos espaços institucionais.

5. RELAÇÃO DA TRAJETÓRIA COM O NÍVEL V PLEITEADO

Minha trajetória profissional na FURG, iniciada em dezembro de 2009, evidencia um processo contínuo de desenvolvimento que ultrapassa a experiência inicialmente vinculada às atribuições do cargo de Assistente em Administração.

Ao longo de aproximadamente quinze anos de atuação institucional, acumulei experiências em diferentes dimensões da Universidade, incluindo atividades administrativas, suporte às atividades acadêmicas, exercício de função de maior responsabilidade, participação em órgão colegiado, representação dos Técnicos-Administrativos em Educação e atuação na área de gestão ambiental.

Esse percurso foi acompanhado pela ampliação da formação acadêmica, com a conclusão da graduação em Direito e da Pós-Graduação em Direito Constitucional, bem como pela participação em ações de capacitação relacionadas às atividades profissionais e às transformações contemporâneas do mundo do trabalho.

A progressão das responsabilidades constitui elemento central dessa trajetória. O exercício da função de Secretário do ICEAC, a atuação junto à Coordenação do Curso de Administração, o trabalho na Secretaria de Graduação e o exercício da atividade de Agente de Gestão Ambiental demonstram a capacidade de assumir atribuições distintas, incorporar novos conhecimentos e atuar em diferentes contextos institucionais.

Da mesma forma, a participação no Conselho do ICEAC, inicialmente como Secretário e posteriormente como representante dos Técnicos-Administrativos em Educação, demonstra inserção na dimensão institucional e colegiada da Universidade.

As diferentes experiências permitiram desenvolver conhecimentos técnicos e competências de natureza organizacional,



MEMORIAL RSC-PCCTAE

comunicacional, analítica, institucional e relacional.

A formação acadêmica também se articulou à experiência profissional. Os conhecimentos adquiridos na área jurídica contribuíram para ampliar a capacidade de interpretação e análise de procedimentos administrativos e institucionais, enquanto a experiência prática possibilitou a aplicação desses conhecimentos em situações concretas do cotidiano universitário.

O percurso profissional demonstra, assim, um processo cumulativo de desenvolvimento, no qual cada nova experiência agregou conhecimentos às competências anteriormente construídas.

O pleito pelo RSC Nível V fundamenta-se no conjunto de elementos que compõem essa trajetória, entre eles o tempo de experiência institucional, a ampliação progressiva das responsabilidades, a diversidade de funções exercidas, a participação institucional, a formação acadêmica, a capacitação continuada, a capacidade de adaptação e a contribuição para o funcionamento da Universidade.

A trajetória evidencia que a experiência profissional não permaneceu restrita à execução de tarefas. Ao longo da carreira, houve progressiva construção de conhecimentos, compreensão dos processos institucionais e desenvolvimento de competências aplicadas às diferentes situações e responsabilidades assumidas.

Nesse sentido, o reconhecimento pretendido representa a valorização dos saberes e das competências desenvolvidos no exercício profissional e incorporados à trajetória institucional.

6. SÍNTESE

Minha trajetória na Universidade Federal do Rio Grande – FURG representa um processo contínuo de construção, desenvolvimento e consolidação profissional.

Desde meu ingresso, em dezembro de 2009, no cargo de Assistente em Administração, venho desenvolvendo atividades que contribuíram para o funcionamento administrativo e acadêmico do ICEAC e dos cursos vinculados à Unidade.

A experiência como Secretário, a atuação junto à Coordenação do Curso de Administração, o trabalho na Secretaria de Graduação dos Cursos de Administração e Ciências Contábeis, a participação no Conselho do ICEAC, a representação dos Técnicos-Administrativos em Educação e o exercício da atividade de Agente de Gestão Ambiental constituíram diferentes etapas de uma trajetória marcada pela ampliação das responsabilidades e pela diversificação dos conhecimentos.

A formação em Direito e a Pós-Graduação em Direito Constitucional acrescentaram uma dimensão acadêmica e analítica ao percurso profissional, contribuindo para a compreensão dos princípios, normas e procedimentos que orientam a Administração Pública.

A participação em eventos, incluindo a oficina “Semana do Secretariado”, a formação em “Introdução à Sustentabilidade e ao Sistema de Gestão Ambiental da FURG”, a formação “COVID-19: Ações de Saúde e Segurança no Contexto da FURG”, demonstra a continuidade do processo de formação e atualização profissional.

Ao longo da carreira, foram desenvolvidos saberes relacionados à organização administrativa, ao suporte às atividades acadêmicas, ao atendimento, à gestão documental, à comunicação, à participação colegiada, à representação institucional, à interpretação normativa, à responsabilidade socioambiental e à incorporação de conhecimentos tecnológicos.

Esses saberes foram construídos não apenas por meio da formação formal, mas também pela experiência acumulada no cotidiano institucional, pelo encaminhamento e resolução de demandas, pela assunção de novas responsabilidades e pela participação em diferentes espaços da Universidade.

Minha trajetória demonstra compromisso com a Instituição, disposição para assumir novos desafios, capacidade de adaptação e busca permanente pelo aperfeiçoamento profissional.

Demonstra, igualmente, a relevância da atuação dos Técnicos-Administrativos em Educação para a sustentação das atividades acadêmicas, administrativas e institucionais da Universidade, contribuindo para o adequado desenvolvimento do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

O percurso construído desde 2009 evidencia uma evolução profissional marcada pela diversificação das experiências, pela ampliação das responsabilidades, pela formação acadêmica, pela participação institucional, pela capacitação continuada e pela construção permanente de novos conhecimentos.

Nesse contexto, o reconhecimento dos saberes e das competências desenvolvidos ao longo dessa trajetória representa não apenas o reconhecimento do tempo de serviço, mas, sobretudo, da experiência transformada em conhecimento, da formação incorporada à prática profissional e da contribuição realizada para a Instituição.

É nesse conjunto de experiências, conhecimentos, responsabilidades e competências desenvolvidos ao longo da carreira que fundamento o pedido de reconhecimento para o RSC Nível V.