# MEMORIAL RSC-PCCTAE

| | |
|---|---|
| **Pedido** | 595 |
| **Servidor** | Matheus Rodrigues Cotta de Mello |

## Trajetória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional e formativa, destacando os conhecimentos, saberes e competências desenvolvidos ao longo de minha atuação no serviço público federal, especialmente na Universidade Federal do Rio Grande – FURG. Mais do que registrar cargos, funções e atividades desempenhadas, este Memorial busca evidenciar o processo contínuo de aprendizagem e desenvolvimento profissional construído a partir da experiência administrativa, da participação institucional, da formação acadêmica, das ações de capacitação e da atuação em diferentes espaços e demandas da Universidade.

Ingressei na FURG em 15 de julho de 2015, iniciando minha trajetória no Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis – ICEAC, na Secretaria de Pós-Graduação. Em 2018, passei a atuar na Secretaria Acadêmica de Graduação do Instituto, função que exerço atualmente. Ao longo desse período, tive a oportunidade de conhecer diferentes processos acadêmicos e administrativos, atender públicos diversos e participar de atividades que ultrapassaram, em determinados momentos, as atribuições rotineiras da função.

Paralelamente à experiência profissional, busquei ampliar minha formação. A conclusão do curso superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, em 2022, agregou conhecimentos tecnológicos à experiência administrativa já construída na Universidade. Esses conhecimentos foram posteriormente aplicados em diferentes demandas institucionais, incluindo apoio à manutenção de páginas dos cursos e implantação e suporte de recursos tecnológicos.

Minha trajetória também foi marcada pela participação em atividades institucionais, como a atuação no Conselho da Unidade do ICEAC, a participação efetiva em processos seletivos e concursos públicos, o apoio técnico em gravações de concursos, atividades de conferência patrimonial, suporte a eventos e outras demandas institucionais. Somam-se a essas experiências ações recentes de formação continuada, envolvendo Comunicação Não Violenta e Inteligência Artificial e Transformação Digital.

Assim, o conjunto apresentado neste Memorial representa uma trajetória construída pela articulação entre experiência profissional, formação acadêmica, capacitação, participação institucional e aplicação prática de conhecimentos, evidenciando um processo permanente de desenvolvimento de saberes e competências no âmbito da Universidade.

**1. Trajetória profissional e individual**

Minha trajetória no serviço público federal teve início em 15 de julho de 2015, quando ingressei na Universidade Federal do Rio Grande – FURG, passando a atuar no Instituto de Ciências Econômicas, Administrativas e Contábeis – ICEAC.

No primeiro período de minha atuação, de 2015 a setembro de 2018, trabalhei na Secretaria de Pós-Graduação do Instituto. Nesse período, acompanhei as atividades de diferentes programas, entre eles a Especialização em Contabilidade, o Mestrado em Economia Aplicada, o Mestrado em Administração e o PROFIAP.

A atuação na Secretaria de Pós-Graduação proporcionou contato direto com estudantes, professores e coordenadores, envolvendo diferentes etapas da vida acadêmica. Entre as atividades desenvolvidas estavam o atendimento aos estudantes, realização de matrículas nos sistemas institucionais, conferência de informações, encaminhamento de documentos, apoio às coordenações, atendimento a professores e auxílio nas diversas demandas administrativas relacionadas ao funcionamento dos programas.

Também participei de atividades relacionadas ao fornecimento e à conferência de informações dos programas para a Plataforma Sucupira, contribuindo para a organização dos dados acadêmicos que posteriormente eram utilizados nos processos de acompanhamento e avaliação da pós-graduação.

Essa experiência possibilitou desenvolver conhecimento sobre os fluxos acadêmicos da pós-graduação e sobre a relação entre estudantes, professores, coordenações, secretarias e demais setores da Universidade. A necessidade de lidar simultaneamente com diferentes demandas também contribuiu para o desenvolvimento de organização, atenção aos procedimentos, controle de prazos e capacidade de atendimento.

Em 2018, passei a atuar na Secretaria Acadêmica de Graduação do ICEAC, onde permaneço atualmente. A mudança de área ampliou minha compreensão acerca dos processos acadêmicos da Universidade, permitindo conhecer particularidades da graduação e novas formas de atendimento e encaminhamento das demandas dos estudantes e das coordenações.

Na função atual, atuo principalmente nas demandas relacionadas à vida acadêmica dos estudantes, incluindo matrículas, declarações, orientações e atendimento às diversas solicitações que surgem no cotidiano acadêmico. Também presto apoio às coordenações de curso, professores e direção, especialmente em situações que demandam suporte administrativo ou conhecimento mais específico dos procedimentos e sistemas institucionais.

Para o desenvolvimento dessas atividades, utilizo principalmente os Sistemas FURG e o Sistema Eletrônico de Informações – SEI. O contato cotidiano com estudantes, professores, coordenadores e direção exige capacidade de compreender diferentes necessidades, analisar as demandas apresentadas e identificar os procedimentos adequados para sua resolução ou encaminhamento.

Além das atividades diretamente relacionadas às secretarias acadêmicas, minha trajetória na FURG inclui participação em diferentes atividades institucionais. Desde 2017, sou membro do Conselho da Unidade do ICEAC, experiência que possibilitou acompanhar diferentes administrações do Instituto e participar de discussões relacionadas ao funcionamento da Unidade.

Também participei de processos seletivos e concursos públicos. Em quatro processos específicos, tive atuação efetiva na fiscalização ou na secretaria dos procedimentos. Além disso, participei de diversos concursos realizando exclusivamente atividades de filmagem e gravação, contribuindo tecnicamente para o registro dos procedimentos realizados.

Outra experiência ocorreu em atividades de conferência patrimonial, nas quais participei, juntamente com servidores de outras unidades, da verificação de bens patrimoniais em unidades da Universidade, incluindo atividades relacionadas ao ICHI e à PRAE.

Minha formação acadêmica também passou a integrar minha trajetória profissional. Concluí, em 2022, o curso superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas pelo IFRS – Campus Rio Grande. A formação agregou conhecimentos na área de tecnologia da informação que puderam ser aplicados em diferentes demandas da FURG.

Entre essas experiências está o apoio, mediante demanda, à manutenção e atualização das páginas de cursos vinculados ao ICEAC, utilizando o CMS Joomla. Foram realizadas atualizações de notícias, editais, oportunidades de estágio, informações sobre professores, horários, descrição dos cursos e demais conteúdos de interesse acadêmico. Esse trabalho envolveu páginas relacionadas ao Mestrado em Economia Aplicada, ao PROFIAP e ao curso de graduação em Ciências Econômicas.

Também atuei na implementação do sistema de projeção da sala 4214, envolvendo a instalação do projetor e da tela de projeção, realização de testes e posterior suporte para utilização do equipamento nas aulas.

Durante o período da pandemia de COVID-19, entre 11 de março de 2020 e 25 de abril de 2022, mantive comparecimento presencial à Universidade às terças e quintas-feiras para realização de atividades que dependiam do acesso físico a documentos, espaços e recursos institucionais. Essa atuação permitiu dar continuidade a demandas que não poderiam ser realizadas integralmente de forma remota e contribuiu para reduzir a necessidade de deslocamento simultâneo de outros servidores.

Ao longo de mais de onze anos de atuação na FURG, portanto, minha trajetória foi marcada pela passagem por diferentes áreas acadêmico-administrativas, pela ampliação dos conhecimentos sobre a estrutura e os processos institucionais, pela participação em atividades coletivas e pela incorporação de conhecimentos tecnológicos à prática

profissional.

**2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC**

A trajetória descrita anteriormente reúne experiências que se relacionam diretamente aos requisitos utilizados para o reconhecimento de saberes e competências. Essas experiências envolvem participação institucional, atuação em concursos e processos seletivos, formação continuada, formação acadêmica superior e aplicação prática de conhecimentos técnicos em atividades desenvolvidas na Universidade.

**2.1 Participação como membro do Conselho da Unidade**

Desde 2017, participo do Conselho da Unidade do ICEAC. Ao longo desse período, minha participação foi registrada em diferentes atas, correspondentes aos anos de 2017, 2019, 2020, 2021, 2022 e 2024.

A participação em um órgão colegiado representa uma experiência distinta das atividades administrativas realizadas diretamente na secretaria acadêmica, pois exige acompanhar matérias submetidas à apreciação do Conselho, analisar documentos, compreender normas e procedimentos institucionais e participar das discussões que antecedem os encaminhamentos e decisões coletivas.

Essa experiência também possibilitou ampliar minha compreensão sobre a estrutura e o funcionamento do Instituto, acompanhando questões relacionadas aos departamentos, cursos de graduação, programas de pós-graduação, servidores e estudantes. A permanência no Conselho ao longo de diferentes períodos administrativos permitiu acompanhar transformações institucionais e diferentes demandas apresentadas à Unidade.

**2.2 Participação em fiscalização e execução de concursos e processos seletivos**

Ao longo da minha trajetória na FURG, participei de diferentes concursos e processos seletivos.

Para fins de comprovação do requisito correspondente, destaco quatro processos nos quais tive participação efetiva. No Edital nº 4/2022, no Edital nº 2/2025 e no Edital nº 17/2025, atuei na fiscalização de concursos públicos para provimento de cargos da carreira de Técnico-Administrativo em Educação. Também participei do processo seletivo interno do ICEAC, Edital nº 17/2025, para contratação de Professor Substituto, no qual atuei como secretário.

Nas atividades de fiscalização, minhas atribuições envolveram o acompanhamento da participação dos candidatos, apoio na entrega das provas, recolhimento dos materiais e encaminhamento das provas à comissão responsável, sempre observando os procedimentos estabelecidos para a realização do processo.

Além dessas quatro participações efetivas, participei de diversos concursos realizando exclusivamente atividades de filmagem e gravação. Essa atuação consistiu no apoio técnico relacionado ao registro audiovisual dos concursos, não se confundindo com atividades de fiscalização ou organização dos certames.

**2.3 Participação em ações de formação continuada**

Como parte do processo permanente de aperfeiçoamento profissional, participei, em 2026, de ações de formação continuada relacionadas a competências aplicáveis ao ambiente de trabalho.

Entre essas formações estão o curso de Comunicação Não Violenta, com carga horária de 20 horas, realizado na turma de setembro de 2026, e o curso de Inteligência Artificial e Transformação Digital, com carga horária de 15 horas, também realizado na turma de setembro de 2026.

As duas formações contribuíram para ampliar conhecimentos relacionados à comunicação, às relações interpessoais e às transformações tecnológicas que vêm impactando as atividades profissionais e administrativas.

**2.4 Atuação técnica relacionada à implantação e suporte de recurso tecnológico**

No âmbito do ICEAC, participei da implementação do sistema de projeção da sala 4214, localizada no Pavilhão 04.

Minha atuação envolveu a instalação do projetor e da tela de projeção, realização dos testes necessários e prestação de suporte para a utilização do sistema. A implementação possibilitou que a sala passasse a contar com o recurso para utilização nas atividades de aula.
Essa experiência também representa uma aplicação prática dos conhecimentos tecnológicos adquiridos durante minha formação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

**2.5 Formação acadêmica superior**

Em 2022, concluí o curso superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul – IFRS, Campus Rio Grande.
A formação superior ampliou meus conhecimentos na área de tecnologia da informação e agregou novas competências à experiência administrativa adquirida desde meu ingresso na FURG.
A formação também encontrou aplicação prática em atividades desenvolvidas no Instituto, especialmente no apoio à manutenção e atualização das páginas dos cursos, na utilização de ferramentas tecnológicas e na implantação e suporte de recursos audiovisuais.

**2.6 Outras atividades institucionais**

Além das atividades diretamente relacionadas aos requisitos utilizados para o RSC, participei de outras ações institucionais que contribuíram para ampliar minha experiência profissional na Universidade.
Entre elas, destaco a participação em atividades de conferência patrimonial realizadas em conjunto com servidores de diferentes unidades, incluindo o ICHI e a PRAE. Essas atividades possibilitaram conhecer outros espaços da Universidade e compreender procedimentos relacionados ao controle e à conferência dos bens institucionais.
Também participei de atividades de apoio a eventos e de outras demandas institucionais que surgiram ao longo da trajetória, contribuindo de acordo com as necessidades apresentadas pelos setores.
Durante o período da pandemia, conforme mencionado anteriormente, mantive atuação presencial em dias determinados da semana para atendimento de demandas que dependiam do acesso físico à Universidade, documentos e espaços institucionais. Essa experiência representou uma situação excepcional de adaptação das atividades profissionais às condições existentes naquele período.

**3. Saberes e competências desenvolvidos**

As experiências apresentadas neste Memorial contribuíram para o desenvolvimento de um conjunto diversificado de saberes e competências, construídos progressivamente a partir da articulação entre formação acadêmica, experiência profissional e participação institucional.
A atuação nas Secretarias de Pós-Graduação e de Graduação proporcionou conhecimentos relacionados aos processos acadêmicos da Universidade, à organização da vida acadêmica dos estudantes, aos procedimentos administrativos e à utilização dos sistemas institucionais. O contato direto com estudantes, professores, coordenadores e direção também desenvolveu competências de comunicação, atendimento, escuta e compreensão de diferentes demandas.
A experiência na pós-graduação, envolvendo diferentes programas e públicos, contribuiu para o desenvolvimento da capacidade de lidar com demandas simultâneas, observar procedimentos, conferir informações e organizar atividades dentro de prazos estabelecidos. Posteriormente, a atuação na graduação ampliou esse repertório, permitindo conhecer outros fluxos acadêmicos e novas situações administrativas.
A participação no Conselho da Unidade desenvolveu saberes relacionados à estrutura institucional, às normas e aos procedimentos da Universidade. O acompanhamento de matérias, documentos e discussões colegiadas contribuiu para o desenvolvimento da capacidade de análise, interpretação de informações, argumentação e participação em processos de decisão coletiva.

As experiências em concursos e processos seletivos também contribuíram para o desenvolvimento de competências relacionadas à responsabilidade, organização, atenção aos procedimentos e cumprimento de orientações. A atuação como secretário em processo seletivo e a fiscalização de concursos exigiram atenção às etapas estabelecidas e responsabilidade no tratamento dos materiais e informações envolvidos.
A participação em diversos concursos na realização exclusiva de filmagens acrescentou uma dimensão técnica à trajetória, exigindo familiaridade com equipamentos audiovisuais e atenção às condições necessárias para o registro adequado das atividades.
A formação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas ampliou os conhecimentos tecnológicos e permitiu sua aplicação em situações concretas do ambiente de trabalho. O uso do CMS Joomla para atualização das páginas dos cursos e a participação na implantação e suporte do sistema de projeção da sala 4214 são exemplos dessa integração entre formação e prática profissional.
A experiência com diferentes sistemas institucionais, especialmente os Sistemas FURG e o SEI, também contribuiu para a familiarização com processos administrativos e acadêmicos digitalizados, exigindo capacidade de localizar informações, registrar e encaminhar demandas e utilizar adequadamente os recursos disponíveis.
As formações recentes em Comunicação Não Violenta e Inteligência Artificial e Transformação Digital complementaram esse conjunto de competências, contribuindo para a atualização profissional diante de novas formas de comunicação e das transformações tecnológicas que impactam o serviço público.
Dessa forma, os saberes desenvolvidos ao longo da trajetória abrangem dimensões administrativas, acadêmicas, tecnológicas, comunicacionais e institucionais, constituindo um repertório profissional construído progressivamente e aplicado em diferentes situações no cotidiano da Universidade.

**4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais**

Ao longo da trajetória profissional, algumas experiências representaram ampliação de responsabilidades ou atuação em atividades que extrapolavam o núcleo mais imediato das atribuições da secretaria acadêmica.
Um dos exemplos está relacionado à aplicação de conhecimentos tecnológicos no âmbito do ICEAC. A formação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas possibilitou contribuir, mediante demanda, para a manutenção e atualização das páginas dos cursos utilizando o CMS Joomla. A atualização de notícias, editais, oportunidades de estágio, informações sobre professores, horários e demais conteúdos acadêmicos contribuiu para manter as informações dos cursos disponíveis aos seus públicos.
Outra experiência foi a participação na implantação do sistema de projeção da sala 4214. A instalação dos equipamentos, a realização dos testes e o suporte posterior contribuíram para disponibilizar um recurso tecnológico utilizado nas atividades de aula da sala.
A atuação em concursos também representou responsabilidades adicionais à rotina das secretarias acadêmicas. A fiscalização dos certames e a atuação como secretário em processo seletivo exigiram observância rigorosa dos procedimentos estabelecidos, organização e responsabilidade na execução das etapas sob minha responsabilidade.
Além disso, a participação em diversos concursos exclusivamente na realização de filmagens constituiu uma forma de apoio técnico às atividades institucionais, contribuindo para o registro audiovisual dos procedimentos realizados.
A participação no Conselho da Unidade, por sua vez, ampliou minha inserção nos processos institucionais para além das atividades diretamente relacionadas à secretaria acadêmica. O acompanhamento continuado do colegiado permitiu conhecer diferentes perspectivas sobre o funcionamento do Instituto e participar de processos coletivos de análise e encaminhamento.
Também considero relevante a capacidade de apoiar diferentes setores e atender demandas que exigem conhecimentos específicos. Ao longo da trajetória, a experiência administrativa, a formação tecnológica e o conhecimento adquirido sobre os procedimentos da Universidade possibilitaram colaborar em diferentes situações, inclusive em atividades

relacionadas a concursos, patrimônio, eventos e recursos tecnológicos.
No período da pandemia, a manutenção de atividades presenciais em dias determinados da semana constituiu uma experiência de adaptação a condições excepcionais. A realização de atividades que dependiam de acesso físico à Universidade contribuiu para a continuidade de demandas institucionais que não poderiam ser integralmente executadas de forma remota.
Essas experiências demonstram que minha atuação profissional não se restringiu à execução repetitiva de procedimentos. Em diferentes momentos, foi necessário aplicar conhecimentos adquiridos, aprender novos procedimentos, adaptar-me a situações específicas e contribuir para demandas institucionais que exigiam atuação além das atividades cotidianas da secretaria.

**5. Relação da trajetória com o nível pleiteado**

O conjunto da trajetória apresentada evidencia um processo contínuo de desenvolvimento profissional, caracterizado pela ampliação dos conhecimentos, diversificação das experiências e aplicação prática de competências adquiridas ao longo de mais de onze anos de atuação na Universidade Federal do Rio Grande.
A experiência profissional construída desde 2015 possibilitou conhecer diferentes dimensões da atividade acadêmico-administrativa. A atuação inicialmente na Secretaria de Pós-Graduação e posteriormente na Secretaria Acadêmica de Graduação proporcionou conhecimento sobre diferentes níveis e processos da vida acadêmica, permitindo atuar diretamente com estudantes, professores, coordenadores e direção.
A participação continuada no Conselho da Unidade ampliou essa experiência para o âmbito institucional e colegiado, desenvolvendo conhecimentos relacionados à estrutura da Universidade, às normas, aos procedimentos e aos processos de análise e decisão coletiva.
As experiências em concursos e processos seletivos acrescentaram competências relacionadas à organização, fiscalização, cumprimento de procedimentos e responsabilidade institucional. Da mesma forma, a participação em atividades de filmagem e gravação de diversos concursos demonstrou disponibilidade para contribuir tecnicamente com demandas institucionais diversas.
A formação superior em Análise e Desenvolvimento de Sistemas representou uma ampliação significativa do repertório profissional, agregando conhecimentos tecnológicos à experiência administrativa. A aplicação desses conhecimentos no apoio às páginas dos cursos e na implantação e suporte de recursos audiovisuais demonstra a integração entre formação acadêmica e prática profissional.
As ações de formação continuada mais recentes, por sua vez, demonstram a manutenção de uma postura de atualização e desenvolvimento profissional, especialmente diante de transformações nas formas de comunicação e do avanço de tecnologias como a Inteligência Artificial.
Assim, o reconhecimento pleiteado não se fundamenta em uma experiência isolada, mas no conjunto de conhecimentos, habilidades e competências desenvolvidos e aplicados ao longo da trajetória. A experiência acumulada em diferentes setores e atividades da FURG, somada à formação acadêmica, à participação institucional, à capacitação continuada e à atuação em demandas que extrapolam a rotina administrativa, constitui um percurso de desenvolvimento profissional progressivo.
Nesse sentido, o conjunto apresentado neste Memorial demonstra a consolidação de saberes e competências construídos a partir da experiência, da formação e da participação institucional, em consonância com a finalidade do Reconhecimento de Saberes e Competências.

**6. Síntese**

Minha trajetória profissional na Universidade Federal do Rio Grande, iniciada em 15 de julho de 2015, foi construída por meio da atuação em diferentes áreas e processos acadêmico-administrativos, inicialmente na Secretaria de Pós-

Graduação e posteriormente na Secretaria Acadêmica de Graduação do ICEAC.
Ao longo desse período, desenvolvi conhecimentos relacionados à vida acadêmica, aos procedimentos administrativos, aos sistemas institucionais, à estrutura da Universidade e ao atendimento de estudantes, professores, coordenadores e direção. A participação no Conselho da Unidade desde 2017 ampliou minha experiência para os processos coletivos de discussão e decisão institucional.
Também participei efetivamente de concursos e processos seletivos, além de atuar exclusivamente na filmagem de diversos concursos, e colaborei em outras atividades institucionais, como conferência patrimonial, apoio a eventos e demandas técnicas.
A formação superior em Análise e Desenvolvimento de Sistemas ampliou meu repertório profissional e possibilitou a aplicação de conhecimentos tecnológicos em atividades desenvolvidas no ICEAC, incluindo a manutenção de páginas dos cursos por meio do CMS Joomla e a implantação e suporte do sistema de projeção da sala 4214.
As ações de formação continuada em Comunicação Não Violenta e Inteligência Artificial e Transformação Digital representam, por sua vez, a continuidade do processo de aperfeiçoamento profissional.
O conjunto dessas experiências demonstra uma trajetória marcada pela aprendizagem contínua, pela ampliação dos conhecimentos, pela participação institucional e pela capacidade de aplicar diferentes saberes às necessidades do trabalho. Os conhecimentos administrativos, acadêmicos, tecnológicos e institucionais desenvolvidos ao longo desse percurso constituem a base do pedido de reconhecimento apresentado neste Memorial Descritivo.