



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	367
Servidor	Clabisnei Moura de Melo

Trajetória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E INDIVIDUAL

FURG em 07 de novembro de 1983, iniciando minha trajetória no serviço público federal no cargo de Auxiliar de Limpeza e Portaria na Sup. de Adm. dos Campis/SAC, posteriormente recebi convite para trabalhar na Divisão de Protocolo no Campus Cidade. Em 1985 fui aprovado em concurso interno para ascensão funcional ao cargo de Auxiliar de Almoxifado passando a atuar no Almoxifado do Campus Carreiros da FURG, logo no ano seguinte participei do concurso para Auxiliar Administrativo, sendo aprovado, passando então a trabalhar na Div. de Pedidos da Div. de Compras-SAM, onde ocupei por diversas vezes função de Substituição de Chefia e o Cargo de Chefe da Unidade de Aquisição Direta e Importações. Minha atuação dentro da Div. de Compras, me levou a ser Convidado pela Ministério da Marinha/Secirm, através da Estação de Apoio Antártico Brasileiro a conhecer a Base Brasileira na Antártica em 1993, por relevantes serviços prestados a esta base brasileira com minha atuação da área de compras da Furg.. Em 2002 passei a trabalhar na Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Oceanologia, e desde 2023 assumi também a Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Oceanografia Biológica, após a aposentadora da Secretaria Vera Regina dos Santos, sendo responsável por gerenciar todas as atividades das secretarias, função que exerço até hoje.

FORMAÇÃO ACADÊMICA E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

Ao longo de minha carreira, busquei ampliar minha qualificação acadêmica e técnica, investindo continuamente em minha formação, de modo a oferecer respostas cada vez mais qualificadas às demandas institucionais.

Concluí meu Ensino Médio, formação essa não exigida pra o cargo em Auxiliar de Administração, Graduação em Tecnólogo em Gestão Pública, o que me proporcionou uma formação sólida, alicerçada em conhecimentos que dialogam diretamente com as atribuições do cargo de Auxiliar em Administração e com as atividades de gestão. A escolha dessa área fundamenta-se na compreensão de que o servidor técnico-administrativo deve possuir embasamento científico consistente para contribuir, de forma analítica e propositiva, com a governança e a gestão universitária.

Concluí a Especialização em Gestão Pública, aprofundando competências que fortaleceram minha atuação em atividades técnicas e de assessoramento de elevada responsabilidade. Essa formação ampliou minha capacidade de contribuir para projetos de pesquisa e para processos de avaliação institucional e acadêmica, conforme será detalhado nas seções seguintes.

PARTICIPAÇÃO EM ÓRGÃOS COLEGIADOS, COMISSÕES E GRUPOS DE TRABALHO

A participação em comissões formalmente constituídas constitui uma das dimensões mais relevantes de minha trajetória profissional, evidenciando o atendimento ao critério de engajamento institucional. Desde 1983, venho sendo designado, em níveis crescentes de responsabilidade, para integrar comissões de diferentes naturezas, o que demonstra o reconhecimento institucional de minha capacidade técnica, de meu Comprometimento ético e da confiança depositada em meu trabalho.

• Participação como Membro em Comissões Institucionais

Ao longo da carreira, participei de varias comissões que abrangem diferentes eixos estratégicos da administração universitária, tais como Comissão de Levantamento de Bens Existentes nos Almoxarifados, Comissão de Levantamento



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Bens Patrimoniais, Comissão de Formatura, Comissão Permanente de Pessoal Técnico Marítimo-CPPTA, etc....

Essa participação contínua e diversificada proporcionou-me um acúmulo de experiências que ampliou minha compreensão da gestão universitária, permitindo-me conhecer os processos institucionais em suas múltiplas dimensões e contribuir de forma qualificada para o seu aperfeiçoamento contínuo.

ATUAÇÃO EM SELEÇÕES, VESTIBULARES E CONCURSOS

Particpei da fiscalização em diversos concursos públicos para o provimento de cargos do quadro técnico-administrativo da FURG e de Seleção para Ingresso através de Vestibular, conforme documentos comprobatórios, em anexo. Essas tarefas demandaram rigor técnico e compromisso absoluto com a lisura dos processos seletivos para ingresso nas Instituições Federais de Ensino, essenciais ao funcionamento das atividades administrativas, acadêmicas e de apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão, e proporcionaram-me o envolvimento com a governança, a integridade e o fortalecimento da administração pública universitária. Fica evidenciada assim minha responsabilidade na observância de procedimentos e colaboração institucional.

PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS E AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO

Minha atuação, por meio do apoio administrativo ao Projeto de Pesquisa *Laboratórios Itinerante: Avaliação da qualidade da água de poços de uma comunidade carente de saneamento básico(Rio Grande_RS)*, registrado no Sistema de Projetos da FURG (SisProj)- EXT nr. 2493 reflete minha contribuição para a adequada gestão de suas atividades. Por meio da organização dos processos administrativos, do acompanhamento de prazos, da tramitação documental, do suporte à execução financeira e do atendimento às exigências institucionais e das agências de fomento, contribuí para a eficiência na execução do projeto, permitindo que a equipe de pesquisa concentrasse seus esforços nas atividades científicas. Além disso, essa atuação fortaleceu a capacidade institucional da Universidade para desenvolver pesquisas de qualidade e gerar conhecimento com impacto acadêmico e social. Ainda que de natureza administrativa, minha participação nesse projeto enquadra-se no eixo Pesquisa, pois representou uma contribuição direta para sua execução e gestão.

DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Atuei como fiscal de contratos, conforme documentação, anexa. Essa atividade possui elevada relevância no eixo Gestão Institucional, no qual pude contribuir para a correta execução contratual e para a continuidade dos serviços administrativos e acadêmicos. O exercício dessa função foi essencial para assegurar o cumprimento das obrigações pactuadas, verificando a qualidade dos serviços prestados e sua conformidade com a legislação e as normas institucionais. Essa atuação colaborou para a transparência, a eficiência e a adequada aplicação dos recursos públicos, garantindo a continuidade dos serviços de envio e recebimento de correspondências e documentos indispensáveis ao funcionamento da Universidade. Além disso, fortaleceu a governança institucional, promoveu a boa gestão dos contratos administrativos e contribuiu para a segurança e a confiabilidade dos processos administrativos.

EXERCÍCIO DE FUNÇÕES E CARGOS DE DIREÇÃO

Ao longo da minha carreira na FURG, em alinhamento com as disposições relativas à assunção de funções de liderança, exerci diversas substituições formais em cargos e funções de chefia, o que atestou a confiança da gestão institucional em minha competência técnica, capacidade resolutive e habilidade gerencial. Atuei como chefe substituto por diversas vezes da Seção de Pedidos e da Div. De Compras da Superintendência de Material vinculada à Sub-Reitoria Administrativa. Essas substituições, embora tenham tido caráter temporário, demonstraram minha capacidade de conduzir rotinas gerenciais, coordenar equipes e encaminhar fluxos administrativos e decisórios. Esse desempenho resultou em minha designação para a chefia da Unidade de Aquisição Direta e Importação da Superintendência de Administração de



MEMORIAL RSC-PCCTAE

material/Sub-Reitoria Administrativa, documentos que comprovam em anexo. Em março de 2002, iniciei minhas atividades na Superintendência de Pesquisa e Pós-Graduação e após transferido pra IO-Instituto de Oceanografia, onde assumi a Coordenação da Secretaria da Comissão de Curso de Pós-Graduação do Mestrado Oceanografia Física, Química e Geológica, hoje Pós-Graduação em Oceanologia, além disso atuei fortemente na Construção do Projeto que criou o Doutorado em Oceanografia Física, Química e Geologia, hoje Pós-Graduação em Oceanologia, conforme podem ser verificado na Ata 409 do Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão de 2004-. Além disso me especializei, na coleta de dados e preenchimento da Plataforma Sucipira da Capes, órgão que avalia os Programas de Pós-Graduação, participando de cursos de Gestão de Pós-Graduação, destaco que no início da minha trajetória no Programa nós éramos um Programa de Mestrado nível 3 da Capes, e hoje alcançamos o nível de excelência obtendo o Conceito 7 – Mestrado e Doutorado. No período que atuei na área de compras participei de vários cursos de aperfeiçoamento tais como: Licitações e Contratos Administrativos, Técnicas e rotinas de Importações, Licitações e Contratos Administrativos, etc.....

PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DO CONHECIMENTO CIENTÍFICO E TÉCNICO

A produção e a difusão do conhecimento constituem um eixo relevante na composição do perfil exigido para o nível RSC V, evidenciando maturidade científica equivalente à titulação de Mestrado.

- **Formação Superior e Especialização Complementar**

A conclusão do Ensino Médio e da Graduação em Gestão Pública, documento anexo, representa formação superior acima da exigida para o ingresso no cargo. Ademais minha titulação atual também contempla a especialização lato sensu em Gestão Pública. Minha trajetória progressiva de formação permitiu que eu alcançasse competências direcionadas à minha área de atuação profissional dentro da Universidade.

INTEGRAÇÃO DA TRAJETÓRIA: SABERES, COMPETÊNCIAS E IDENTIDADE PROFISSIONAL

Ao longo da minha trajetória profissional na FURG, desenvolvi um perfil de atuação multidimensional, caracterizado pelo exercício de atividades que extrapolam as atribuições típicas do cargo de Auxiliar em Administração e evidenciam competências compatíveis com o nível de complexidade requerido para a concessão do RSC V, equivalente à titulação de mestre.

- **Liderança e Governança:** O exercício interino e as designações efetivas em cargos de chefia evidenciam maturidade gerencial, autonomia decisória e capacidade de liderança no serviço público.

A formação em Gestão Pública, associada à especialização em Gestão Pública, proporcionou-me conhecimentos técnicos e científicos essenciais ao desenvolvimento das competências aplicadas ao longo da minha trajetória profissional, contribuindo para as realizações e experiências descritas.

RELAÇÃO DA TRAJETÓRIA COM O NÍVEL PLEITEADO

Neste memorial descritivo apresento, de forma sistemática e documentada, minha trajetória profissional e acadêmica construída ao longo de mais de quatro décadas de atuação na Universidade Federal do Rio Grande (FURG). O conjunto de realizações aqui relatado está em conformidade com os eixos e as métricas de avaliação estabelecidos pelo Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, e pela Lei nº 15.367/2026, configurando uma trajetória de qualificação profissional e de saberes consolidados compatíveis com o nível RSC V, equivalente à titulação de mestre. Dessa forma, o RSC V constitui o reconhecimento da minha dedicação profissional, pautada no compromisso com a excelência do serviço público e da educação superior federal. Representa a certificação de que os conhecimentos construídos no cotidiano da gestão acadêmica e técnica, articulados ao engajamento institucional, apresentam amplitude, profundidade e impactos sociais



MEMORIAL RSC-PCCTAE

compatíveis com aqueles desenvolvidos por um profissional com titulação de mestre. Reitero meu compromisso com o aprimoramento profissional contínuo e com o desenvolvimento estratégico da FURG, solicitando respeitosamente a esta comissão avaliadora a concessão do RSC V, por atender aos requisitos estabelecidos para sua obtenção.