



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	323
Servidor	Roberto Rossari de Bastos

Trajetória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1 TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E INDIVIDUAL

Ingressei no serviço público federal na Universidade Federal do Rio Grande - FURG em 25/01/1979, completando mais de 47 anos de dedicação à instituição. Ao longo dessa trajetória exerci atividades administrativas e, a partir de 2001, assumi funções de gestão e assessoramento.

De 09/01/2001 a 29/08/2017 atuei como Chefe da Unidade de Informação de Equipamentos - FG-0006. A partir de 30/08/2017 até a presente data exerço a Coordenação de Apoio Antártico - FG-0001.

Desde 14/06/2022 integro a Comissão Permanente para Aquisição de Bens e Serviços da FURG na função de Equipe de Apoio, prestando suporte técnico aos processos licitatórios da Universidade.

2 ATIVIDADES E EXPERIÊNCIAS RELACIONADAS AO RSC

Critério / Item IV.2 – Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Designado como Equipe de apoio da Comissão Permanente para Aquisição de Bens e Serviços da Universidade Federal do Rio Grande - FURG, na função de Equipe de Apoio.

Portaria nº 1445/2022

Critério / Item IV.2 – Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Designado como Equipe de apoio da Comissão Permanente para Aquisição de Bens e Serviços da Universidade Federal do Rio Grande - FURG, na função de Equipe de Apoio.

Portaria nº 1725/2023

Critério / Item IV.2 – Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Designado como Equipe de apoio da Comissão Permanente para Aquisição de Bens e Serviços da Universidade Federal do Rio Grande - FURG, na função de Equipe de Apoio.

Portaria nº 1308/2024

Critério / Item IV.2 – Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Designado como Equipe de apoio da Comissão Permanente para Aquisição de Bens e Serviços da Universidade Federal do Rio Grande - FURG, na função de Equipe de Apoio.

Portaria nº 2407/2025

Critério / Item – IV.2 - Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de



MEMORIAL RSC-PCCTAE

equipe de planejamento de contratação

Designado como Equipe de apoio da Comissão Permanente para Aquisição de Bens e Serviços da Universidade Federal do Rio Grande - FURG, na função de Equipe de Apoio.

Portaria nº 315/2026

Critério / Item – IV.3 - Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Designado Fiscal Técnico do Contrato Administrativo nº 44/2023, firmado entre a Universidade Federal do Rio Grande - FURG e MAPFRE SEGUROS GERAIS S.A

Portaria nº 543/2026

Critério / Item – V.3 - Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

Servidor designado e exerce a Coordenação de Apoio Antártico (FG-1) desde 30/08/2017 até a presente data.

Declaração de Cargos e Funções Comissionados emitida com base nos Sistemas Estruturantes de Gestão de Pessoas do Governo Federal.

Critério / Item – V.4 - Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente

O servidor exerceu a Função Gratificada FG-0006 de Chefe da Unidade de Informação de Equipamentos na Universidade Federal do Rio Grande - FURG, no período de 09/01/2001 a 29/08/2017

Declaração de Cargos e Funções Comissionados emitida com base nos Sistemas Estruturantes de Gestão de Pessoas do Governo Federal

3 SABERES E COMPETÊNCIAS DESENVOLVIDOS

Nas experiências relatadas desenvolve:

Gestão e Liderança Institucional: 25 anos em função de chefia, com competências em coordenação de equipes, planejamento e assessoramento.

Conhecimento em Contratações Públicas: Experiência prática na Lei nº 14.133/2021, atuando no apoio a licitações e na fiscalização de contratos.

Responsabilidade e Probidade Administrativa: Atuação zelando pela legalidade, transparência e eficiência na aplicação dos recursos públicos.

4 INOVAÇÃO, RESPONSABILIDADES E RESULTADOS INSTITUCIONAIS

As atividades descritas extrapolam as atribuições ordinárias do cargo por:

Complexidade da Gestão: 25 anos ininterruptos em FG demonstram responsabilidade ampliada e confiança institucional.

Relevância Estratégica: Atuação na Equipe de Apoio de Licitações é essencial para a execução orçamentária e funcionamento da FURG.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Fiscalização de Bem Estratégico: Responsabilidade pela fiscalização do seguro da embarcação Ciências do Mar I, patrimônio de grande valor para a Universidade.

5 RELAÇÃO DA TRAJETÓRIA COM O NÍVEL PLEITEADO

O conjunto da minha trajetória profissional justifica o reconhecimento no nível RSC III. Com 25 anos de experiência em função de gestão, 4 anos de atuação em equipe de planejamento de contratações e experiência em fiscalização, demonstro possuir saberes, competências e responsabilidades compatíveis com o nível mais elevado de reconhecimento.

6 SÍNTESE

Requeiro o Reconhecimento de Saberes e Competências - RSC III com base nos itens e documentação apresentados conferindo a minha trajetória de mais de 47 anos de serviço público, com 25 anos em função de gestão e atuação em áreas estratégicas da FURG, fundamenta o presente pedido.