



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	296
Servidor	Richard Moraes Correa

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória profissional e individual

Minha trajetória no serviço público federal, especificamente na Universidade Federal do Rio Grande - FURG, é marcada por uma atuação consistente e especializada na área de gestão patrimonial. Desde o início dos meus registros em 2023, estou vinculado à Pró-Reitoria de Infraestrutura (PROINFRA), integrando a Coordenação de Gestão Patrimonial (CGP). Ao longo deste período, assumi responsabilidades que transcendem as funções ordinárias, participando ativamente de comissões estratégicas e grupos de trabalho com foco na gestão de bens móveis e imóveis, inovação em processos e regularização de passivos patrimoniais, com uma crescente ampliação de minhas atribuições e liderança na área.

2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC

As atividades a seguir demonstram a amplitude e a complexidade das minhas contribuições para a instituição.

- **Atuação em Comissões de Bens Móveis:**
 - **Período e Contexto:** Desde 2023, em múltiplas comissões instituídas pela PROINFRA e PROPLAD.
 - **Atividades e Participação:** Atuei como membro e, em algumas ocasiões, como presidente de comissões voltadas à gestão de bens móveis. Participei da Comissão de Baixa de Bens (Portaria 3059/2023), que trata do desfazimento de bens inservíveis; da Comissão para Levantamento de Bens Móveis (Inventário) de 2024 (Portaria 2399/2024); e da Comissão Interna de Avaliação e Planejamento (CIAP) (Portaria 1840/2023), onde contribuo com o planejamento estratégico da PROINFRA.
 - **Responsabilidade:** Responsável pela execução de etapas críticas dos processos patrimoniais, como identificação, movimentação, baixa e inventário de bens, assegurando a acurácia do registro e a conformidade com as normas.
 - **Documentos Comprobatórios:** Portarias nº 2399/2024, nº 3059/2023, nº 1840/2023, nº 4090/2025, nº 3999/2025 e nº 3783/2025.
- **Atuação em Comissões de Bens Imóveis e Regularização:**
 - **Período e Contexto:** Entre 2024 e 2025, em resposta a demandas internas e determinações de órgãos de controle (Nota Técnica de Auditoria).
 - **Atividades e Participação:** Integrei comissões de alto nível para a reavaliação e regularização de bens imóveis e obras, como a Comissão para Reavaliação de Bens Imóveis (Portaria 1700/2024) e a Comissão para regularização de Obras em Andamento (Portaria 3783/2025). Nessas comissões, meu papel foi essencial para a conciliação de dados contábeis e a incorporação de ativos nos sistemas oficiais da União (SIAFI e SPIUNET).
 - **Responsabilidade:** Colaborar para a correção de passivos contábeis alongados e garantir a regularização da situação patrimonial da universidade perante a administração pública federal.
 - **Documentos Comprobatórios:** Portarias nº 1700/2024 e nº 3783/2025.
- **Atuação em Projetos de Inovação e Planejamento de Aquisições:**
 - **Período e Contexto:** 2025, na Comissão para aquisição de placas de patrimônio (Portaria 4090/2025).



MEMORIAL RSC-PCCTAE

- **Atividades e Participação:** Fui designado para compor a equipe responsável pelo planejamento da aquisição de placas de patrimônio, uma ação que visa modernizar e padronizar a identificação dos bens da universidade.
- **Responsabilidade:** Participei ativamente da elaboração do Estudo Técnico Preliminar, do Mapa de Riscos e do Termo de Referência, documentos fundamentais para a contratação, demonstrando capacidade de atuação em todas as fases do planejamento de uma aquisição, desde a concepção até a formalização do processo licitatório.
- **Documentos Comprobatórios:** Portaria nº 4090/2025.
- **Exercício de Função de Chefia e Substituição:**
 - **Período e Contexto:** Janeiro e fevereiro de 2026, substituindo a titular em suas férias.
 - **Atividades e Participação:** Assumi, cumulativamente, a função de Chefe da Unidade de Recepção e Tombamento/PROINFRA, um setor crucial para a entrada de novos bens no patrimônio da universidade.
 - **Responsabilidade:** Respondi pela gestão da unidade, supervisionando os processos de recebimento, registro e tombamento de bens, o que evidencia a confiança depositada em minha capacidade de liderança e gestão.
 - **Documentos Comprobatórios:** Portaria nº 3999/2025.

3. Saberes e competências desenvolvidos

A diversidade e a complexidade das experiências elencadas permitiram o desenvolvimento de um conjunto robusto de saberes e competências:

- **Especialização Técnica:** Domínio aprofundado da legislação e normativos aplicáveis à gestão patrimonial pública, incluindo Lei 4.320/64, Lei 8.112/90, Decreto 9.373/18, e manuais como o MCASP, com ênfase em processos de movimentação, baixa, inventário, depreciação e conciliação contábil, conforme atestado pelo curso de capacitação (Certificado de Capacitação - IBVC).
- **Visão Sistêmica e Estratégica:** Capacidade de compreender a gestão patrimonial em sua totalidade, atuando desde o planejamento de uma aquisição (com a elaboração de estudos técnicos e mapas de risco) até a regularização de passivos complexos de bens imóveis, integrando as áreas administrativa, contábil e de infraestrutura.
- **Liderança e Gestão de Equipes:** Experiência prática na presidência de comissões e no exercício de função de chefia, demonstrando habilidade para coordenar grupos de trabalho, organizar tarefas e assumir a responsabilidade por resultados.
- **Proatividade e Resolução de Problemas:** Atuação direta na correção de problemas estruturais e contábeis (obras e reavaliação de imóveis), demonstrando capacidade de identificar gargalos e propor soluções em conformidade com as exigências dos órgãos de controle.

4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais

- **Inovação:** A participação na comissão para aquisição de novas placas de patrimônio (Portaria 4090/2025) representa a aplicação de uma visão inovadora para resolver um problema antigo da gestão de bens, buscando modernizar e dar maior eficiência ao processo de identificação e rastreamento dos ativos.
- **Ampliação de Responsabilidades:** Minha trajetória demonstra uma progressão clara, partindo de membro de comissões para posições de presidente, co-autor de documentos estratégicos e, por fim, chefe de unidade substituto, o que evidencia o crescente reconhecimento institucional.
- **Resultados Institucionais:** Minha atuação contribuiu diretamente para a regularização da situação de bens imóveis e obras, atendendo a recomendações de auditoria; para a conciliação de dados contábeis; e para a execução de inventários e baixas, que garantem a acurácia do patrimônio da universidade. Essas atividades



MEMORIAL RSC-PCCTAE

são essenciais para a transparência e a boa governança, e vão além das atribuições rotineiras, exigindo um alto nível de especialização.

5. Relação da trajetória com o nível pleiteado

A trajetória documentada demonstra um profissional que não apenas executa tarefas, mas que planeja, coordena e resolve problemas complexos em sua área de atuação. A atuação em comissões de diferentes naturezas (móveis, imóveis, planejamento de compras), a assunção de funções de liderança (presidência, chefia) e o desenvolvimento de competências em processos avançados de gestão (conciliação contábil, regularização de obras) comprovam um nível de conhecimento e experiência que ultrapassa o esperado para atribuições ordinárias. Esta trajetória se alinha perfeitamente aos critérios de um nível mais elevado de RSC, reconhecendo o servidor como uma referência técnica na área de gestão patrimonial dentro da FURG.

6. Síntese

Em síntese, o pedido de RSC baseia-se em uma trajetória de três anos de atuação na gestão patrimonial da FURG, com progressiva ampliação de responsabilidades. A participação em comissões e grupos de trabalho distintos, a atuação em funções de presidente e chefe de unidade, e a contribuição para a regularização de passivos complexos e para a modernização de processos são evidências concretas do desenvolvimento de saberes e competências especializados. O conjunto de atividades realizadas, que vão desde a elaboração de termos de referência até a conciliação contábil, demonstra um domínio técnico e uma capacidade de liderança que justificam plenamente o reconhecimento em um nível superior de RSC.