



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	278
Servidor	Claudia Maria Gomes da Cunha

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória profissional e individual

Iniciei minha trajetória no Serviço Público Federal em 2013, ao ingressar na Universidade Federal do Rio Grande (FURG), no cargo de Bibliotecário-Documentalista, sendo lotada no Campus de Santo Antônio da Patrulha (Campus FURG-SAP). Desde meu ingresso na Universidade, venho atuando como responsável pela Biblioteca Setorial do Campus, desempenhando atividades relacionadas à organização, ao planejamento, ao acompanhamento e ao funcionamento da unidade, além de atender às demandas específicas da comunidade acadêmica do Campus FURG-SAP.

Ao longo desses anos, minha atuação profissional foi sendo ampliada e consolidada a partir das diferentes responsabilidades assumidas no cotidiano da Biblioteca e na relação com a comunidade universitária. Paralelamente às atribuições diretamente relacionadas ao Sistema de Bibliotecas (SiB), procurei ampliar minha participação nas atividades desenvolvidas pelo Campus FURG-SAP, compreendendo a Biblioteca não apenas como um espaço destinado ao atendimento das necessidades informacionais dos estudantes e servidores, mas também como parte integrante da vida acadêmica e institucional do Campus.

Nesse sentido, busquei participar e colaborar em diferentes ações e projetos, entre eles atividades de divulgação dos cursos do Campus, capacitações e orientações aos usuários, colaboração em projetos como o Programa de Educação Tutorial (PET) e participação como avaliadora na Mostra de Ciências das escolas do município. Essas experiências possibilitaram uma maior aproximação com estudantes, docentes, técnicos administrativos e demais integrantes da comunidade acadêmica, fortalecendo minha integração e meu sentimento de pertencimento ao Campus em que desenvolvo minha trajetória profissional e não só a minha unidade.

Minha trajetória profissional na FURG, portanto, é marcada pela busca constante de participação, colaboração e aprimoramento das atividades desenvolvidas, procurando responder às demandas institucionais e, ao mesmo tempo, contribuir para que a Biblioteca se constitua como um espaço de acolhimento, informação, aprendizagem e apoio à formação acadêmica.

2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC

Desde o ingresso na FURG, em dezembro de 2013, atuo como Bibliotecário-Documentalista na Biblioteca Setorial do Campus FURG-SAP. Ao longo desse período, desenvolvi atividades nos diferentes setores que integram a rotina de uma biblioteca universitária, incluindo referência, circulação, processamento técnico e administração da unidade. Essa atuação possibilitou adquirir experiência abrangente nos processos que envolvem o funcionamento de uma biblioteca universitária, desde o atendimento direto aos usuários até as atividades técnicas, administrativas e de gestão da unidade. Desde que assumi o cargo, em 2013, também exerço a responsabilidade pelo acompanhamento e funcionamento da Biblioteca, conforme comprovado pela Declaração nº 4, de 06 de agosto de 2026. No exercício dessa responsabilidade, desenvolvi atividades relacionadas ao planejamento e acompanhamento dos serviços bibliotecários; atendimento e orientação aos usuários; organização e acompanhamento das atividades relacionadas ao acervo; execução e acompanhamento de procedimentos técnicos e administrativos; elaboração de relatórios e levantamentos de dados; participação em comissões institucionais; e supervisão de estágios.

A responsabilidade pela unidade também exigiu constante interlocução com diferentes setores e unidades administrativas da Universidade, tanto para encaminhamento de demandas quanto para resolução de questões relacionadas aos



MEMORIAL RSC-PCCTAE

serviços bibliotecários e ao funcionamento da Biblioteca. Essa atuação possibilitou desenvolver e aprimorar competências relacionadas à organização, planejamento, comunicação institucional, gestão, tomada de decisões e resolução de problemas, além de ampliar minha compreensão sobre o funcionamento da Universidade de forma integrada.

Ao longo da minha trajetória na FURG, participei de diferentes comissões e grupos de trabalho vinculados ao SiB. Essas experiências possibilitaram ampliar minha atuação para além das atividades desenvolvidas na Biblioteca do Campus FURG-SAP, contribuindo para a discussão, elaboração, acompanhamento e aperfeiçoamento de políticas, procedimentos e serviços institucionais.

Em 2017, participei da Comissão Organizadora da Acolhida Cidadã do Campus FURG-SAP, conforme certificado apresentado. A atividade teve como finalidade contribuir para a recepção e integração dos novos estudantes à vida universitária, promovendo ações relacionadas à cidadania, responsabilidade social e construção do sentimento de pertencimento à instituição. Minha participação contribuiu para uma ação institucional voltada à integração dos estudantes e ao fortalecimento dos vínculos com a Universidade e com a comunidade acadêmica do Campus FURG-SAP.

Em 2018, conforme Portaria nº 789/2018, passei a integrar a Comissão de Desenvolvimento de Coleções do SiB. Nessa Comissão, participei da revisão do Plano de Desenvolvimento de Coleções (PDC), documento que orienta as ações relacionadas à seleção, aquisição, avaliação, preservação e atualização dos acervos bibliográficos do SiB. A participação nessa atividade permitiu contribuir, a partir da experiência profissional desenvolvida na Biblioteca do Campus FURG-SAP, para o planejamento e aperfeiçoamento das ações relacionadas à formação e manutenção dos acervos das bibliotecas da Universidade.

Também integrei a Comissão Interna de Avaliação e Planejamento (CIAP) do SiB, conforme Portaria nº 785/2018. A participação na CIAP possibilita contribuir para os processos de planejamento e avaliação do SiB, acompanhando demandas e colaborando na estruturação de ações e estratégias voltadas ao aperfeiçoamento dos serviços. Essa atuação amplia minha participação nos processos institucionais de planejamento e avaliação e permite contribuir para o aprimoramento da gestão do SiB, articulando a experiência adquirida no cotidiano das bibliotecas com as necessidades de planejamento em âmbito institucional.

Em 2019, conforme Portaria nº 1233/2019, integrei a Comissão de Acompanhamento do Sistema ARGO – Sistema de Administração de Bibliotecas. Minha participação esteve relacionada ao acompanhamento do funcionamento da plataforma e à identificação de necessidades decorrentes dos diferentes serviços bibliotecários gerenciados por meio do sistema. Nesse contexto, contribuí com observações e sugestões de melhorias e adequações, considerando especialmente as demandas identificadas na prática profissional. A experiência possibilitou ampliar minha compreensão sobre a relação entre os processos bibliotecários e as ferramentas tecnológicas utilizadas para sua gestão, contribuindo para o aperfeiçoamento dos serviços oferecidos pelo SiB.

Também em 2019, conforme Portaria nº 3168/2019, integrei a Comissão de Processamento Técnico e Indexação do SiB. Nessa Comissão, participei de atividades relacionadas à organização, tratamento e recuperação da informação, incluindo discussões referentes à análise de conceitos e ao uso de vocabulários controlados para a representação e disponibilização dos recursos informacionais. Como resultado desse trabalho, foi desenvolvida a Política de Indexação do SiB, instrumento que estabelece orientações para os procedimentos de indexação realizados no âmbito do SiB e que se encontra disponível no site institucional do SiB. A participação nessa Comissão contribuiu para o aperfeiçoamento e a padronização dos processos de representação e recuperação da informação, com impacto direto na qualidade dos serviços bibliotecários oferecidos à comunidade acadêmica.

Em 2020, participei como integrante da equipe de organização da Formação Continuada do Setor de Referência do SiB, conforme certificado apresentado. Posteriormente, também participei da atividade como ouvinte, conforme certificado. A experiência possibilitou contribuir para a organização de uma ação voltada à formação e ao aperfeiçoamento dos profissionais que atuam no atendimento e na orientação aos usuários das bibliotecas, além de proporcionar a atualização



MEMORIAL RSC-PCCTAE

de conhecimentos e a troca de experiências relacionadas às práticas do setor de referência.

Em 2024, conforme Portaria nº 1646/2024, integrei a Comissão de Planejamento Estratégico e Autoavaliação do Programa de Pós-Graduação em Sistemas e Processos Agroindustriais do Campus FURG-SAP. A participação nessa Comissão ampliou minha contribuição para outros setores da Universidade, para além da atuação diretamente relacionada ao SiB. As atividades estiveram relacionadas ao planejamento estratégico e aos processos de autoavaliação do Programa. Essa experiência possibilitou mobilizar conhecimentos relacionados à organização, planejamento, acompanhamento e avaliação, contribuindo para o fortalecimento das ações acadêmicas desenvolvidas no Campus FURG-SAP.

Em 2025, conforme Portaria nº 1470/2025, passei a integrar a Comissão Permanente de Inventário de Itens Bibliográficos do SiB. A participação nessa Comissão possibilitou atuar em atividades relacionadas ao acompanhamento, conferência e controle dos itens bibliográficos que integram os acervos das bibliotecas do SiB. Essa experiência contribuiu para o desenvolvimento de conhecimentos relacionados ao controle, organização e gestão dos acervos bibliográficos, bem como para o aprimoramento dos procedimentos institucionais de acompanhamento do patrimônio bibliográfico da Universidade. Também em 2025, conforme Portaria nº 1471/2025, integrei a Comissão Permanente de Comunicação e Marketing do SiB. A participação nessa Comissão possibilitou desenvolver atividades diferentes daquelas diretamente relacionadas às rotinas técnicas da Biblioteca. Atuei em ações de planejamento e execução de atividades de comunicação, incluindo ações editoriais, elaboração de materiais gráficos e fortalecimento de campanhas educativas destinadas à divulgação dos serviços oferecidos pelo SiB. Essa experiência ampliou minha atuação profissional para a dimensão da comunicação institucional, contribuindo para fortalecer a divulgação dos serviços do SiB e a aproximação entre as bibliotecas e seus usuários. Também possibilitou desenvolver novas competências relacionadas ao planejamento, comunicação, produção de materiais e divulgação institucional.

Ainda em 2025, conforme Portaria nº 1566/2025, integrei a Comissão responsável pela elaboração do Plano de Contingência para as Bibliotecas do Sistema de Bibliotecas da FURG. Nessa Comissão, participei da elaboração do Plano de Contingência do SiB da FURG, documento destinado a orientar as ações necessárias para assegurar a continuidade dos serviços bibliotecários em situações excepcionais. A elaboração do documento considerou diretrizes relacionadas aos processos de avaliação institucional do Ministério da Educação (MEC) e do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), contribuindo para o planejamento institucional e para a definição de procedimentos voltados à continuidade dos serviços. A experiência possibilitou desenvolver competências relacionadas ao planejamento, organização de processos, análise de situações excepcionais e elaboração de instrumentos institucionais.

Integrei a Comissão Organizadora da Semana Nacional do Livro e da Biblioteca nos anos de 2017, 2019, 2021 e 2023, conforme certificados apresentados e Portaria nº 1235/2019. A Semana Nacional do Livro e da Biblioteca constitui importante ação de extensão desenvolvida pelo SiB, voltada à promoção da leitura e à valorização dos livros, das bibliotecas e dos profissionais da informação. Minha participação na organização dessas atividades contribuiu para a realização de ações de caráter educativo e cultural, destinadas à comunidade acadêmica e à sociedade, fortalecendo a presença da Biblioteca como espaço de informação, aprendizagem, cultura e convivência.

Outra experiência relevante da minha trajetória profissional é a participação como representante dos Técnicos-Administrativos em Educação no Conselho do Campus FURG-SAP. Participei das reuniões do Conselho nos anos de 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2025 e 2026, conforme demonstrado pelas atas apresentadas. A atuação como representante dos servidores técnico-administrativos possibilitou participar de um espaço institucional de discussão, acompanhamento e deliberação sobre questões relacionadas ao Campus, contribuindo para a construção coletiva das decisões institucionais. Essa experiência proporcionou uma visão mais ampla sobre o funcionamento da Universidade e sobre as diferentes dimensões que envolvem a gestão acadêmica e administrativa. Também representou uma oportunidade de exercer a representação dos servidores técnico-administrativos, contribuindo para a participação



MEMORIAL RSC-PCCTAE

democrática e para o diálogo entre os diferentes segmentos que compõem a comunidade universitária.

Como parte da minha trajetória de formação e atualização profissional, participei de eventos relevantes da área de Biblioteconomia, entre eles o XVIII Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (2014), o XX Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias (2018), XXVIII Congresso Brasileiro de Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação (2019) e o I Encontro de RDA no Brasil (2019). A participação nesses eventos possibilitou ampliar conhecimentos técnicos, acompanhar discussões contemporâneas da área, conhecer experiências desenvolvidas em outras instituições e estabelecer contato com profissionais e pesquisadores das áreas de Biblioteconomia, Ciência da Informação e bibliotecas universitárias. Essa formação continuada contribuiu para o aperfeiçoamento da minha prática profissional e para a incorporação de conhecimentos relacionados às demandas e desafios contemporâneos das bibliotecas universitárias.

Além da participação como ouvinte, atuei como autora e apresentadora de trabalhos científicos nesses eventos. No XX Seminário Nacional de Bibliotecas Universitárias, apresentei, na modalidade pôster, o trabalho intitulado “Uma conversa possível: bibliotecário e usuário na esteira da alteridade”. No XXVIII Congresso Brasileiro de Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação, apresentei o trabalho intitulado “A biblioteca universitária nos processos de aprendizagem: letramento informacional”. A elaboração e apresentação desses trabalhos possibilitaram compartilhar experiências, reflexões e conhecimentos relacionados à atuação das bibliotecas universitárias, contribuindo para a difusão de conhecimentos e para o intercâmbio com a comunidade técnica, científica e acadêmica. Essa experiência representa também uma dimensão de produção e socialização de conhecimentos decorrentes da prática profissional, fortalecendo a relação entre a atuação desenvolvida na Universidade e a comunidade profissional da área.

O conjunto das experiências apresentadas demonstra uma trajetória profissional que, desde meu ingresso na FURG, em 2013, foi se ampliando para diferentes dimensões da atuação institucional. A experiência na Biblioteca Setorial do Campus FURG-SAP, especialmente o exercício contínuo da responsabilidade pela unidade, possibilitou desenvolver competências relacionadas à organização, planejamento, gestão de serviços, atendimento, tomada de decisões e articulação com diferentes setores da Universidade.

Paralelamente, a participação em comissões, grupos de trabalho, instâncias de planejamento e avaliação e órgãos colegiados permitiu ampliar minha contribuição para além das atividades cotidianas da Biblioteca, participando da elaboração e revisão de políticas, do desenvolvimento de instrumentos institucionais, do planejamento de ações e do aperfeiçoamento dos serviços do SiB e do Campus.

A participação em atividades de extensão, formação continuada, eventos científicos e produção e apresentação de trabalhos também contribuiu para minha atualização profissional, para a troca de conhecimentos e para a socialização de experiências relacionadas às bibliotecas universitárias.

Ao longo desse percurso, compreendi que a atuação do bibliotecário em uma instituição de ensino superior ultrapassa as atividades técnicas de organização e disponibilização do acervo. Na FURG, minha experiência profissional possibilitou atuar de forma integrada às diferentes dimensões da Universidade, contribuindo para o acesso e a mediação da informação, o suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão, o planejamento institucional, a qualificação dos serviços e o fortalecimento da comunidade acadêmica do Campus FURG-SAP.

Dessa forma, as experiências relatadas evidenciam uma trajetória marcada pela ampliação progressiva de responsabilidades, participação institucional, desenvolvimento de competências profissionais, contribuição para a gestão e aperfeiçoamento dos serviços e compromisso com as finalidades da Universidade.

3. Saberes e competências desenvolvidos

Ao longo da trajetória profissional na FURG, foram desenvolvidos e consolidados saberes técnicos, administrativos e institucionais relacionados à gestão de bibliotecas universitárias, ao planejamento e acompanhamento de serviços, à organização e gestão de acervos, ao atendimento e à mediação da informação e à utilização de sistemas e



MEMORIAL RSC-PCCTAE

procedimentos bibliotecários. A atuação como responsável pela Biblioteca Setorial do Campus FURG-SAP possibilitou o desenvolvimento de competências de planejamento, organização, gestão, comunicação institucional, tomada de decisões, resolução de problemas e articulação com diferentes setores da Universidade.

A participação em comissões, grupos de trabalho, instâncias de planejamento, avaliação e órgãos colegiados ampliou esses conhecimentos para uma perspectiva institucional, possibilitando atuar na elaboração e revisão de políticas, padronização de procedimentos, avaliação de serviços, gestão de acervos, comunicação institucional, planejamento estratégico e elaboração de instrumentos voltados à continuidade e ao aperfeiçoamento das atividades do SiB e do Campus. Essas experiências também fortaleceram competências de trabalho colaborativo, análise, negociação, representação institucional e participação na construção coletiva de decisões.

As atividades de formação continuada, participação em eventos científicos, produção e apresentação de trabalhos e atuação em processos avaliativos contribuíram para a atualização profissional, a reflexão crítica sobre a prática, a produção e socialização de conhecimentos e a capacidade de relacionar fundamentos teóricos às demandas concretas da instituição.

Considerando o conjunto das experiências apresentadas, identifico como principais conhecimentos, habilidades e competências desenvolvidos ao longo da minha trajetória profissional: planejamento e avaliação institucional; elaboração de políticas, planos e instrumentos institucionais; comunicação e divulgação de serviços; processos de extensão e integração acadêmica; gestão de demandas e prioridades; comunicação oral e escrita; trabalho em equipe; articulação entre diferentes setores; análise de problemas e busca de soluções; tomada de decisões; elaboração de relatórios e documentos; organização de eventos e atividades institucionais; produção e apresentação de trabalhos; adaptação a diferentes contextos e demandas; atuação autônoma e responsável; capacidade de articulação institucional; trabalho colaborativo e interdisciplinar; representação e participação em instâncias colegiadas; capacidade de relacionar conhecimentos técnicos às necessidades institucionais; comunicação e disseminação de conhecimentos; compromisso com a qualidade dos serviços públicos e com as finalidades educacionais da Universidade.

4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais

A trajetória profissional na FURG evidencia ampliação progressiva das responsabilidades, passando da execução das atividades técnicas da Biblioteca para a atuação em processos de gestão, planejamento, avaliação e aperfeiçoamento institucional. O exercício da responsabilidade pela Biblioteca Setorial do Campus FURG-SAP possibilitou atuar com autonomia na organização e acompanhamento dos serviços, gestão de acervos, resolução de demandas e articulação com diferentes setores, contribuindo para a continuidade e a qualificação das atividades bibliotecárias.

A participação em comissões, grupos de trabalho, instâncias de planejamento e órgãos colegiados ampliou significativamente o âmbito de atuação profissional, permitindo contribuir para a elaboração e revisão de políticas, padronização de procedimentos, avaliação de serviços, planejamento estratégico, comunicação institucional e desenvolvimento de instrumentos voltados à melhoria dos processos. Essas experiências também possibilitaram a identificação de necessidades, proposição de soluções e incorporação de práticas e conhecimentos aplicáveis à realidade institucional, caracterizando uma atuação voltada à inovação e ao aperfeiçoamento contínuo.

Como resultados institucionais, destacam-se a contribuição para a qualificação e padronização dos serviços do SiB, aprimoramento dos processos de gestão e recuperação da informação, fortalecimento do planejamento e da avaliação, melhoria da comunicação com os usuários e elaboração de instrumentos institucionais. A participação em atividades de formação, eventos científicos e produção e socialização de conhecimentos também favoreceu a incorporação de novas perspectivas à prática profissional.

Dessa forma, o conjunto das experiências demonstra uma atuação que ultrapassa as atribuições ordinárias do cargo, marcada pela crescente autonomia, pelo exercício de responsabilidades institucionais, capacidade de propor e implementar melhorias, participação em processos decisórios e contribuição para resultados que alcançam tanto a



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Biblioteca do Campus FURG-SAP quanto o SiB e outras instâncias da Universidade.

5. Relação da trajetória com o nível pleiteado

Considerando a trajetória profissional apresentada, entendo que o conjunto de experiências acumuladas ao longo da minha atuação na FURG demonstra um nível de desenvolvimento profissional caracterizado por autonomia, responsabilidade, capacidade de análise, planejamento, gestão, participação institucional, produção e disseminação de conhecimentos e contribuição para o aperfeiçoamento de processos e serviços.

As experiências relatadas também demonstram capacidade de mobilizar conhecimentos em situações concretas, articular diferentes saberes, propor e implementar soluções, atuar de forma colaborativa e assumir responsabilidades em processos que produzem resultados para além da unidade em que estou lotada.

O reconhecimento no nível de RSC-PCCTAE V encontra fundamento, portanto, não em uma experiência isolada, mas no conjunto articulado da trajetória profissional, marcado pela ampliação progressiva de responsabilidades, pela mobilização e aprofundamento de conhecimentos, pelo desenvolvimento de competências e pela produção de resultados que contribuíram para o aprimoramento dos serviços bibliotecários, dos processos institucionais e das atividades desenvolvidas pela Universidade.

6. Síntese

O desenvolvimento de saberes e competências ocorreu de forma progressiva e articulada às experiências vivenciadas na FURG. A atuação cotidiana na Biblioteca proporcionou a consolidação dos conhecimentos técnicos e profissionais, enquanto a participação em comissões, instâncias colegiadas, atividades de planejamento, extensão e eventos científicos ampliou minha capacidade de atuar em diferentes dimensões da Universidade. Dessa forma, as experiências relatadas demonstram um processo contínuo de aprendizagem e desenvolvimento profissional, no qual os conhecimentos adquiridos foram aplicados, aperfeiçoados e compartilhados em benefício dos serviços bibliotecários, da comunidade acadêmica e da instituição.

Assim, considero que minha trajetória evidencia maturidade profissional, autonomia, capacidade de gestão, visão sistêmica, domínio de conhecimentos especializados, capacidade de articulação e contribuição institucional, construídos por meio de mais de uma década de atuação na FURG. Esses elementos sustentam o pedido de reconhecimento no nível de RSC-PCCTAE V, por demonstrar uma atuação profissional qualificada e ampliada, com produção de resultados e contribuição institucional compatíveis com o grau de complexidade e responsabilidade esperado nesse nível.