



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	267
Servidor	Cicero Andre Goncalves Cruz Vassao

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória profissional e individual

Ingressei na Universidade Federal do Rio Grande – FURG em março de 1994 e, ao longo de mais de três décadas de atuação, desenvolvi minha trajetória profissional em diferentes contextos administrativos e acadêmicos da Universidade. Esse percurso foi marcado pela ampliação gradual das responsabilidades assumidas, pela formação acadêmica continuada e pela participação em atividades relacionadas à gestão, à pesquisa e ao desenvolvimento institucional. De março de 1994 a fevereiro de 1999, estive lotado na Superintendência de Administração e Manutenção dos Campi – SAMC, exercendo o cargo de Porteiro. Entre janeiro de 1997 e agosto de 1998, exerci a Função Gratificada de Chefe da Unidade de Portaria – FG-6 e, posteriormente, a de Chefe da Unidade de Viaturas – FG-6. Nesse período, participei de Comissões Organizadoras do Vestibular e de Levantamento de Bens Móveis, além de concluir minha graduação em Administração.

Em fevereiro de 1999, passei a atuar no Departamento de Letras e Artes – DLA, exercendo atividades administrativas na secretaria da Unidade Acadêmica. A partir de 2002, com a aprovação do Programa de Pós-Graduação em História da Literatura, passei a atuar na secretaria da Comissão de Curso do programa, permanecendo nessa atividade até 2009. Com a reorganização da estrutura da FURG e a transformação do DLA em Instituto de Letras e Artes – ILA, houve a unificação das secretarias administrativas e acadêmicas; mesmo assim, continuei atuando principalmente junto ao Programa de Pós-Graduação, que passou também a oferecer o curso de doutorado.

Também partir de 2009, passei a representar os Técnicos-Administrativos em Educação no Conselho do ILA, exercendo também a coordenação da Câmara Administrativa do Conselho até outubro de 2014. Durante o período de atuação no DLA/ILA, participei de comissões de levantamento de bens, de comissões organizadoras de eventos ligados ao PPG e de outras atividades institucionais relacionadas à unidade.

Em 2003, concluí curso de pós-graduação lato sensu na área de História do Rio Grande do Sul. Meu trabalho de conclusão de curso foi aprovado com nota 9,5, o que, posteriormente, originou convite para publicação do TCC em formato de capítulo de livro, constituindo também uma experiência de produção acadêmica relacionada à história e à realidade local e regional.

Entre julho de 2013 e março de 2015, atuei como tutor de educação a distância na Universidade Aberta do Brasil – UAB, no curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Pública Municipal.

Em outubro de 2014, passei a atuar na Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação – PROPESP, onde permaneço até o presente. Em março de 2016, passei a exercer a função de Assistente do Pró-Reitor – FG-1, função que permaneci exercendo nas gestões subsequentes da Pró-Reitoria.

Ao longo desse período na PROPESP, ampliei minha participação em atividades institucionais, atuando como fiscal de contratos e avenças, agente de compras da unidade, ponto focal da PROPESP para a Lei de Acesso à Informação e Fala.BR e integrante de diversas comissões e grupos de trabalho.

Entre as experiências mais significativas, destaco a participação em comissões relacionadas à elaboração da prestação de contas da FURG e do Relato Integrado, na Comissão Própria de Avaliação – CPA/FURG e na Comissão Organizadora da Mostra da Produção Universitária – MPU.

Durante minha atuação na PROPESP, concluí o Mestrado Profissional em Administração Pública – PROFIAP, desenvolvendo pesquisa relacionada à gestão de projetos nas universidades. Como produto técnico conclusivo do



MEMORIAL RSC-PCCTAE

mestrado, propus a criação de uma Coordenação de Projetos vinculada à Diretoria de Pesquisa da FURG, que foi posteriormente incorporada à estrutura administrativa da PROPESP/DIPESQ.

Também tenho participado das equipes responsáveis pela elaboração, submissão e execução de projetos institucionais encaminhados às agências de fomento à pesquisa, especialmente à Financiadora de Estudos e Projetos – Finep. Como resultado, apenas entre 2021 e 2026 a FURG foi contemplada com aproximadamente R\$ 55 milhões em projetos FINEP coordenados pela PROPESP, destinados, entre outras finalidades, à aquisição e manutenção de equipamentos multiusuários e à melhoria da infraestrutura de pesquisa da Universidade.

2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC

Minha trajetória profissional na FURG foi acompanhada pela ampliação progressiva das atividades e responsabilidades assumidas, especialmente a partir da atuação em unidades acadêmicas e, posteriormente, na PROPESP.

Na primeira etapa da trajetória, exerci função de chefia na Unidade de Portaria e posteriormente na Unidade de Viaturas, além de participar de comissões institucionais relacionadas ao levantamento de bens móveis e à organização do processo seletivo da Universidade.

Durante a atuação no DLA/ILA, desenvolvi atividades administrativas relacionadas às rotinas da Unidade Acadêmica e, posteriormente, à secretaria do Programa de Pós-Graduação em História da Literatura, incluindo o atendimento das demandas administrativas de um programa de pós-graduação que iniciou apenas com um curso de mestrado e passou a oferecer, posteriormente, o curso de doutorado. Nesse período, também atuei como representante dos TAEs no Conselho do ILA e na coordenação de sua Câmara Administrativa.

A atuação como tutor da Universidade Aberta do Brasil acrescentou à minha trajetória uma experiência relacionada à educação a distância e à orientação de estudantes de pós-graduação.

A partir de 2014, na PROPESP, as responsabilidades passaram a estar diretamente relacionadas ao apoio às atividades de pesquisa e pós-graduação da Universidade, principalmente. O exercício da função de Assistente do Pró-Reitor – FG-1 envolveu a atuação junto à gestão da Pró-Reitoria e a participação em diferentes processos e atividades institucionais. Nesse contexto, também passei a atuar como fiscal de contratos e avenças, agente de compras da PROPESP, ponto focal para demandas relacionadas à Lei de Acesso à Informação e Fala.BR e integrante de diversas comissões e grupos de trabalho.

A atuação como Agente de Compras envolveu responsabilidades relacionadas ao planejamento das contratações, organização e revisão da documentação, interlocução com a Coordenação de Compras e acompanhamento das etapas dos processos de aquisição.

A participação em projetos institucionais de captação de recursos para a infraestrutura de pesquisa constitui outra dimensão relevante da minha trajetória na PROPESP. Nesse âmbito, participei de equipes responsáveis pela elaboração, submissão e execução administrativa de projetos encaminhados às agências de fomento, especialmente à Finep. Também considero relevante a experiência desenvolvida no PROFIAP. Minha pesquisa de mestrado esteve diretamente relacionada à realidade institucional vivenciada na PROPESP e resultou em produto técnico voltado à estruturação de uma Coordenação de Projetos. A proposta culminou na criação da Coordenação de Projetos Institucionais no âmbito da PROPESP/DIPESQ, representando uma aplicação prática dos conhecimentos desenvolvidos durante a formação acadêmica.

Destaco ainda a participação, como representante titular da PROPESP, na Comissão Própria de Avaliação – CPA/FURG, no biênio 2017–2018. Durante esse período, participei das atividades de avaliação e planejamento institucional que contribuíram para a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Universidade para o período subsequente de quatro anos, além de outros processos avaliativos.

As atividades e experiências mencionadas são comprovadas por portarias de designação, certificados, documentos institucionais, registros de participação em projetos, produção acadêmica e documentação referente ao mestrado profissional e ao seu produto técnico.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

3. Saberes e competências desenvolvidos

As experiências acumuladas ao longo da trajetória profissional contribuíram para o desenvolvimento de conhecimentos e competências relacionados à gestão administrativa, ao planejamento, à organização de processos e ao assessoramento institucional.

A atuação em diferentes unidades da Universidade possibilitou conhecer distintas dimensões da organização administrativa e acadêmica da FURG. Durante o período inicial, tive oportunidade de conhecer e ajudar a gerir atividades de apoio sem as quais as atividades-fins da Universidade não seriam alcançadas: portaria, limpeza, segurança, viaturas e seus motoristas, manutenção de equipamentos e prédios, almoxarifado, protocolo.

A experiência em secretaria de programa de pós-graduação proporcionou conhecimentos relacionados à organização acadêmica e ao funcionamento da pós-graduação, enquanto a atuação na PROPESP ampliou a compreensão sobre os processos relacionados à pesquisa e ao desenvolvimento institucional.

O exercício de funções de chefia e, posteriormente, da função de Assistente do Pró-Reitor contribuiu para o desenvolvimento de competências relacionadas ao assessoramento, à organização de demandas, à interlocução com diferentes atores institucionais e ao acompanhamento de processos administrativos.

As atividades relacionadas às compras e à fiscalização de contratos contribuíram para o desenvolvimento de conhecimentos sobre planejamento, instrução processual, documentação, contratação e acompanhamento da execução de instrumentos administrativos.

A participação em comissões e grupos de trabalho ampliou a capacidade de análise de situações institucionais, de trabalho coletivo e de participação em processos de discussão e tomada de decisão.

A formação acadêmica também teve papel importante nesse processo. A graduação em Administração e a pós-graduação lato sensu contribuíram para a formação inicial, enquanto o Mestrado Profissional em Administração Pública possibilitou aprofundar conhecimentos sobre gestão pública e, especialmente, sobre gestão de projetos em instituições públicas de ensino superior.

A participação em projetos institucionais de pesquisa e nas iniciativas relacionadas à captação de recursos junto às agências de fomento contribuiu para o desenvolvimento de conhecimentos sobre planejamento, acompanhamento e execução administrativa de projetos, além da compreensão dos processos necessários à estruturação e ao desenvolvimento da infraestrutura de pesquisa institucional.

4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais

Ao longo da trajetória profissional, algumas experiências representaram ampliação das responsabilidades e aplicação de conhecimentos para além das atividades administrativas rotineiras.

Um dos exemplos mais significativos ocorreu no âmbito do Mestrado Profissional em Administração Pública – PROFIAP.

A pesquisa desenvolvida durante o mestrado teve como foco a gestão de projetos nas universidades e resultou na elaboração de um produto técnico voltado à estruturação de uma Coordenação de Projetos na FURG.

O produto técnico propôs uma estrutura destinada a organizar e apoiar a gestão dos projetos institucionais de pesquisa e desenvolvimento, a partir da análise da realidade da Universidade e das necessidades identificadas durante a pesquisa. Posteriormente, a PROPESP/DIPESQ estruturou a Coordenação de Projetos Institucionais, incorporando à organização administrativa da Universidade uma unidade com competências relacionadas ao gerenciamento e controle dos projetos de pesquisa e de desenvolvimento institucional.

Essa experiência representa uma aplicação concreta dos conhecimentos desenvolvidos no mestrado à realidade institucional, aproximando formação acadêmica, análise da organização e aperfeiçoamento da gestão pública.

Outro eixo de ampliação de responsabilidades está relacionado à participação em projetos institucionais submetidos às agências de fomento à pesquisa, especialmente à Finep. A atuação junto às equipes responsáveis por esses projetos envolveu atividades de apoio à elaboração, submissão e execução administrativa das propostas.

Apenas entre 2021 e 2026, os projetos aprovados pela PROPESP junto à Finep resultaram na captação de



MEMORIAL RSC-PCCTAE

aproximadamente R\$ 55 milhões para a FURG, destinados, entre outras finalidades, à aquisição e manutenção de equipamentos multiusuários e à melhoria da infraestrutura de pesquisa. A participação nesses processos permitiu acompanhar atividades que envolvem planejamento, articulação institucional e execução de projetos de significativo impacto para a Universidade.

Também se destacam as responsabilidades assumidas como fiscal de contratos e avenças, Agente de Compras e integrante de diferentes comissões e grupos de trabalho, que ampliaram a atuação profissional para além das atividades administrativas desenvolvidas na unidade de lotação.

A participação na Comissão Própria de Avaliação – CPA/FURG representou uma experiência de ampliação da atuação profissional, por envolver processos institucionais de avaliação e planejamento. Nesse contexto, participei das atividades que contribuíram para a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade para o período subsequente de quatro anos, aproximando minha atuação administrativa dos processos de planejamento estratégico institucional.

5. Relação da trajetória com o nível pleiteado

A trajetória apresentada demonstra um processo contínuo de desenvolvimento profissional, marcado pela ampliação das responsabilidades assumidas, pela formação acadêmica e pela participação em atividades de diferentes dimensões da gestão universitária.

Desde o ingresso na FURG, a atuação profissional passou por diferentes contextos, inicialmente em atividades operacionais e de apoio administrativo, posteriormente em unidade acadêmica e programa de pós-graduação e, a partir de 2014, na Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação.

A experiência acumulada possibilitou o desenvolvimento de conhecimentos relacionados à administração universitária, à pós-graduação, à pesquisa, às compras e contratações, à fiscalização de instrumentos administrativos, ao assessoramento de gestores e à gestão de projetos.

A formação acadêmica acompanhou esse percurso, culminando no Mestrado Profissional em Administração Pública, cuja pesquisa foi diretamente relacionada à realidade institucional e resultou em produto técnico com aplicação no contexto da Universidade.

A participação em projetos institucionais de pesquisa e nas ações de captação de recursos junto às agências de fomento também ampliou o âmbito de atuação profissional, permitindo contribuir para iniciativas relacionadas ao desenvolvimento da infraestrutura de pesquisa da FURG.

Nesse sentido, o conjunto das experiências profissionais, da formação acadêmica, dos conhecimentos desenvolvidos, das responsabilidades assumidas e das contribuições para processos e projetos institucionais demonstra uma trajetória compatível com o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências pleiteado.

6. Síntese

Minha trajetória na Universidade Federal do Rio Grande é marcada por mais de três décadas de atuação em diferentes contextos administrativos e acadêmicos, com progressiva ampliação das responsabilidades assumidas.

Ao longo desse período, desenvolvi experiências relacionadas à gestão administrativa, ao funcionamento de unidades acadêmicas e programas de pós-graduação, ao assessoramento de gestores, à fiscalização de contratos e avenças, às compras, à participação em comissões e grupos de trabalho e ao apoio administrativo a projetos institucionais de captação de recursos para a estrutura de pesquisa da Universidade.

A formação acadêmica acompanhou esse percurso e contribuiu para o aprimoramento dos conhecimentos utilizados na atividade profissional, especialmente por meio do Mestrado Profissional em Administração Pública. A elaboração de produto técnico relacionado à gestão de projetos e sua posterior relação com a estruturação da Coordenação de Projetos Institucionais da FURG constituem exemplo da aplicação de conhecimentos acadêmicos à realidade administrativa da Universidade.

A participação em projetos institucionais de pesquisa, especialmente aqueles submetidos à Finep, representa outra



MEMORIAL RSC-PCCTAE

dimensão relevante dessa trajetória, com contribuição para iniciativas que resultaram na captação de recursos destinados ao desenvolvimento da infraestrutura de pesquisa da FURG.

O conjunto dessas experiências evidencia a construção progressiva de saberes, competências e responsabilidades, bem como a participação em atividades de interesse institucional, constituindo a base da solicitação de reconhecimento no nível de RSC pleiteado.