



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	212
Servidor	Liane Haffele dos Santos

Trajetória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória profissional e individual

Minha trajetória na Fundação Universidade do Rio Grande (FURG) teve início em 30 de Maio de 2016 no cargo de Auxiliar Administrativo, integrando a equipe da CGP (Coordenação de Gestão Patrimonial), ligada a PROINFRA.

Em outubro de 2021 fui convidada a assumir o cargo de Chefe da URT (Unidade de Recebimento e Tobamento) , ainda ligada a Proinfra ,cargo em que ocupo até a data de hoje.

Nessa função minha responsabilidade fica a cargo de gerenciar a equipe no que diz respeito ao recebimento, incorporação e entrega dos bens permanentes comprados pela Furg - seja através de compra direta ou doações.

2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC

- No primeiro momento fiquei responsável pelos bens permanentes comprados através de importações - que deveria ser seguida uma sequência de atividades relacionadas a incorporação do bem junto ao patrimônio da Furg, que segue abaixo:
 - ** Recebimento do bem junto ao depósito do patrimônio através de transportadoras;
 - ** Conferência do material entregue de acordo com relatório e documentos relacionados ao processo de importação;
 - ** Análise do material recebido com o apoio técnico do setor responsável pela compra;
 - ** Levantamento da identidade do equipamento, tais como: descrição física, natureza, conta contábil, utilidade e uso do mesmo;
 - ** Incorporação do equipamento ao sistema Furg - gerando um termo de responsabilidade para ciência da unidade a qual estaria recebendo o bem;
-

Ao longo dos anos fui adquirindo experiência no setor, com isso fui agregando outras atividades as minhas funções, tais como:

- ** Transferência de bens entre unidades;
- ** Incorporação de equipamentos oriundos de doações como: Faurg, Fapergs e CNPQ;
- ** Logística para recebimento e envio de equipamentos com avarias, em garantia e conserto externo a Universidade;
- ** Levantamento de valores de fretes para envio de bens para conserto;
- ** Conferência e análise de dados junto a contabilidade para fechamento mensal;
- Na função atual coordeno a equipe nas atividades de recebimento e entrega dos bens adquiridos.

Juntamente com o acúmulo de experiências e competências ligadas ao setor propriamente dito, também



MEMORIAL RSC-PCCTAE

participei de congressos e comissões, tais como CIAP, Comissão de baixa de bens e Gestão de Risco que serviu para avaliar e melhorar as atividades exercidas no setor.

3. Saberes e competências desenvolvidos

As experiências profissionais adquiridas agregaram desenvolvimento de competências técnicas e gerenciais consolidando meu conhecimento acadêmico adquirido ao cursar o curso de Economia na Furg;

Destacam-se os conhecimentos relacionados à gestão da unidade de tombamento, planejamento estratégico, gestão de pessoas, liderança da equipe, gestão de documentos, regras da administração pública, competência em informação e condução de processos administrativos.

Diante do aperfeiçoamento das minhas capacidades na carreira pública foram consolidadas competências relacionadas à tomada de decisão, resolução de problemas, negociação, comunicação, planejamento, avaliação de serviços prestados, articulação entre diferentes unidades administrativas e melhora na prestação dos serviços prestados pela unidade sob minha gerência;

Esses saberes foram construídos de forma progressiva mediante a integração entre formação continuada, experiência prática, participação em processos institucionais e exercício de funções de confiança.

4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais

Durante o exercício das funções na gestão como chefia da URT, busquei desenvolver ações voltadas ao aperfeiçoamento dos serviços oferecidos pelo setor de patrimônio, promovendo melhorias na organização das tarefas do dia a dia, fortalecimento dos processos internos e incentivo a equipe de apoio em buscar sempre o melhor para o desenvolvimento das atividades junto as diversas unidades da Universidade;

O exercício contínuo dessas responsabilidades permitiu ampliar a eficiência dos serviços, fortalecer a gestão entre patrimônio e a Furg como um todo e contribuir para o cumprimento da missão institucional da Universidade.

5. Relação da trajetória com o nível pleiteado

Diante da trajetória profissional apresentada posso demonstrar que os conhecimentos apresentados foram consolidados e construídos por meio da prática profissional, do exercício de funções de gestão, da participação em processos institucionais e da formação e aperfeiçoamento dos conhecimentos adquiridos.

As responsabilidades assumidas ao longo da carreira exigiram elevado grau de autonomia, capacidade técnica, liderança, planejamento e tomada de decisão, características compatíveis com o reconhecimento dos saberes e competências exigidos para o nível de RSC pleiteado.

Os documentos apresentados evidenciam que esses conhecimentos foram efetivamente aplicados em benefício da instituição, produzindo resultados concretos e contribuindo para o desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas da FURG.

Diante disso, o conjunto das experiências profissionais, das competências desenvolvidas e das contribuições institucionais demonstram a consolidação de saberes adquiridos ao longo da carreira, justificando o reconhecimento pretendido.

6. Síntese

De acordo com o exposto acima podemos identificar que a atuação contínua em atividades técnicas, administrativas e gerenciais, pela soma de responsabilidades e pela participação ativa em ações voltadas ao fortalecimento da gestão do patrimônio, formaram um objeto de soma ao conhecimento da equipe CGP, URT ao todo Furg.

Diante de todo o exposto e do cumprimento substancial de todos os requisitos regulamentares, submete-se o presente Memorial Descritivo à apreciação da Comissão Permanente de Avaliação do Reconhecimento de Saberes e



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Competências da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, pleiteando o deferimento e a homologação da concessão do RSC.