



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	202
Servidor	Cristian Carvalho da Silva

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória profissional e individual

Minha trajetória no serviço público federal teve início em 12 de janeiro de 2009, com o ingresso na Universidade Federal do Rio Grande (FURG), instituição na qual construí uma carreira pautada pelo compromisso com a excelência da gestão pública, pela qualificação permanente e pela busca contínua do aprimoramento profissional.

Desde o ingresso, atuo na Diretoria de Administração de Material (DAM), unidade estratégica responsável pelo planejamento, controle e execução de atividades relacionadas à gestão de materiais, licitações, contratos administrativos, patrimônio e logística de suprimentos da Universidade. A permanência ao longo de toda a carreira nessa Diretoria possibilitou o desenvolvimento de uma visão sistêmica dos processos administrativos, permitindo compreender as diferentes etapas da gestão de recursos materiais e sua importância para o funcionamento das atividades acadêmicas e administrativas da instituição.

Ao longo desse período, assumi responsabilidades crescentes, exercendo função gratificada de chefia, atuando como fiscal de contratos administrativos, integrando equipes de apoio aos processos licitatórios e participando de comissões instituídas pela Universidade. Essas experiências ampliaram significativamente meu campo de atuação, possibilitando o desenvolvimento de competências técnicas, gerenciais e estratégicas voltadas ao fortalecimento da gestão institucional. Paralelamente à experiência profissional, mantive o compromisso com minha formação continuada. Sou graduado em Ciências Contábeis desde 2003, formação que proporcionou sólida base para atuação nas áreas de planejamento, controle financeiro, contabilidade e gestão pública. Em 2012 concluí a Especialização em Contabilidade Pública e Responsabilidade Fiscal, aprofundando conhecimentos diretamente relacionados às atividades desempenhadas na Universidade e ampliando minha capacidade de análise e atuação nos processos administrativos.

A integração entre formação acadêmica, aperfeiçoamento profissional e mais de quinze anos de experiência em uma mesma área estratégica da Universidade permitiu consolidar saberes especializados, construídos pela prática cotidiana, pela reflexão sobre os processos de trabalho e pela constante busca por soluções que contribuíssem para o aperfeiçoamento da Administração Pública.

2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC

Ao longo de toda minha trajetória profissional na Diretoria de Administração de Material, participei de atividades que extrapolaram as atribuições rotineiras do cargo, assumindo responsabilidades que contribuíram diretamente para o fortalecimento da gestão administrativa da Universidade Federal do Rio Grande.

Ainda nos primeiros anos de exercício, fui designado para exercer Função Gratificada como Chefe da Unidade de Controle da Superintendência de Administração de Material. Essa experiência representou um importante marco em minha trajetória profissional, exigindo atuação direta no acompanhamento de processos administrativos, organização das rotinas da unidade, apoio ao planejamento das atividades e suporte às decisões gerenciais. O exercício dessa função proporcionou o desenvolvimento de competências relacionadas à liderança, coordenação de equipes, gestão de processos e tomada de decisões em ambiente organizacional complexo.

Também atuei como fiscal de contratos administrativos e de atas de registro de preços, sendo responsável pelo acompanhamento da execução contratual, verificação do cumprimento das obrigações assumidas pelas empresas contratadas, análise da conformidade dos serviços prestados e adoção das providências necessárias para assegurar a correta execução dos contratos administrativos. Essas atividades exigiram domínio da legislação aplicável às



MEMORIAL RSC-PCCTAE

contratações públicas, elevado senso de responsabilidade e atuação pautada pelos princípios da legalidade, eficiência e interesse público.

Outra atividade de grande relevância foi a participação em equipes de apoio aos processos licitatórios da Universidade. Nessas ocasiões, colaborei na condução das diferentes etapas dos certames, participando da análise documental, da verificação da regularidade dos procedimentos e do acompanhamento das licitações, contribuindo para garantir transparência, segurança jurídica e observância da legislação aplicável às compras públicas.

Ao longo de toda minha permanência na Diretoria de Administração de Material, também integrei diferentes comissões instituídas pela Universidade para atender demandas específicas da gestão institucional. A participação nessas comissões ampliou minha capacidade de análise técnica, de trabalho colaborativo e de construção de soluções para questões administrativas complexas, ao mesmo tempo em que reforçou meu compromisso com a melhoria contínua dos processos institucionais.

A permanência durante toda a carreira na mesma unidade administrativa permitiu aprofundar conhecimentos especializados sobre gestão de materiais, fiscalização contratual, logística, licitações e controle administrativo. Esse percurso favoreceu a consolidação de uma atuação técnica cada vez mais qualificada, baseada não apenas na experiência acumulada, mas também na constante atualização profissional e na compreensão integrada dos processos que sustentam o funcionamento da Universidade.

Além das atividades diretamente relacionadas à gestão administrativa, participei de ações voltadas à formação de servidores, destacando-se a realização de palestra sobre ética na Administração Pública em evento institucional promovido pela FURG. Essa experiência demonstra o reconhecimento institucional da expertise construída ao longo da carreira e evidencia o compromisso com a disseminação de conhecimentos, a valorização da ética no serviço público e o fortalecimento da cultura organizacional.

Todas essas atividades encontram respaldo na documentação comprobatória apresentada, composta por portarias de designação, certificados e demais atos administrativos que evidenciam a evolução das responsabilidades assumidas e a consolidação dos saberes desenvolvidos ao longo da trajetória profissional.

3. Saberes e competências desenvolvidos

A trajetória construída na FURG possibilitou o desenvolvimento de competências técnicas, gerenciais e institucionais que foram sendo consolidadas por meio da experiência profissional, da formação continuada e da participação em diferentes espaços de gestão.

Entre os principais conhecimentos desenvolvidos destacam-se aqueles relacionados à gestão de materiais, planejamento administrativo, logística pública, fiscalização contratual, licitações, controle interno, responsabilidade fiscal e gestão patrimonial. A atuação cotidiana nesses processos permitiu compreender, de forma sistêmica, a dinâmica administrativa de uma instituição federal de ensino superior, articulando aspectos jurídicos, financeiros, administrativos e operacionais. As experiências vivenciadas favoreceram, igualmente, o fortalecimento de competências relacionadas à liderança, tomada de decisão, organização de processos, resolução de problemas, trabalho em equipe, comunicação institucional, planejamento estratégico e gestão orientada por resultados.

A graduação em Ciências Contábeis e a Especialização em Contabilidade Pública e Responsabilidade Fiscal constituíram importantes instrumentos para qualificar essa atuação profissional, permitindo integrar os conhecimentos acadêmicos às demandas concretas da Administração Pública. Entretanto, a principal fonte de desenvolvimento dos saberes profissionais foi a experiência acumulada ao longo dos anos, aliada ao constante aperfeiçoamento técnico, à participação em processos complexos de gestão e à reflexão permanente sobre a prática profissional.

O desempenho de funções de chefia, a fiscalização de contratos, a atuação em licitações e a participação em comissões institucionais possibilitaram desenvolver competências relacionadas à governança pública, gestão de riscos, conformidade administrativa, controle interno, responsabilidade fiscal, negociação, liderança e trabalho interdisciplinar. Essas competências foram construídas progressivamente, mediante a vivência cotidiana de situações que exigiram



MEMORIAL RSC-PCCTAE

autonomia, responsabilidade e capacidade de tomada de decisões.

Esse percurso demonstra que os saberes construídos não decorreram apenas da formação formal, mas principalmente da prática profissional qualificada, da capacidade de interpretar a legislação aplicada à Administração Pública, de solucionar problemas institucionais e de contribuir para a melhoria contínua dos processos administrativos.

4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais

Ao longo da carreira, as responsabilidades assumidas ultrapassaram significativamente aquelas normalmente atribuídas ao exercício cotidiano do cargo, evidenciando uma atuação voltada ao fortalecimento da gestão institucional.

O exercício de função gratificada de chefia representou a assunção de responsabilidades gerenciais relacionadas ao acompanhamento de processos administrativos, organização das atividades da unidade e apoio às decisões estratégicas. Da mesma forma, a atuação como fiscal de contratos administrativos exigiu elevado grau de responsabilidade técnica, contribuindo para assegurar a correta execução contratual, a observância da legislação vigente e a adequada aplicação dos recursos públicos.

A participação contínua nas equipes de apoio aos processos licitatórios permitiu colaborar diretamente para a realização de contratações públicas pautadas pela legalidade, eficiência, transparência e economicidade, fortalecendo os mecanismos de controle e governança da Universidade.

Outro aspecto relevante foi a atuação em comissões institucionais, que possibilitou contribuir para processos decisórios, construção de pareceres e desenvolvimento de soluções administrativas voltadas ao aperfeiçoamento da gestão universitária.

A permanência por toda a carreira em uma área estratégica da Administração permitiu acumular conhecimentos especializados que passaram a subsidiar a melhoria dos processos internos, qualificando procedimentos, fortalecendo a segurança administrativa e contribuindo para a continuidade e eficiência das atividades institucionais.

Além disso, o compartilhamento dos conhecimentos adquiridos ao longo da trajetória, por meio de atividade formativa sobre ética na Administração Pública, demonstra o compromisso com a valorização do serviço público, com a formação de outros servidores e com a disseminação de práticas voltadas à integridade, responsabilidade e transparência na gestão universitária.

O conjunto dessas experiências evidencia uma atuação profissional caracterizada pela ampliação contínua das responsabilidades, pela consolidação de conhecimentos especializados e pela contribuição efetiva para o fortalecimento institucional da Universidade Federal do Rio Grande.

5. Relação da trajetória com o nível pleiteado

O Reconhecimento de Saberes e Competências tem como finalidade valorizar trajetórias profissionais nas quais a experiência acumulada, aliada à formação continuada e ao desenvolvimento de competências especializadas, resulta em conhecimentos equivalentes aos produzidos por percursos formais de qualificação acadêmica.

Minha trajetória profissional demonstra esse processo de construção contínua do conhecimento. Ao longo de mais de quinze anos de atuação na Diretoria de Administração de Material da FURG, desenvolvi competências técnicas e gerenciais que extrapolam o exercício das atribuições ordinárias do cargo, assumindo responsabilidades relacionadas à gestão de processos administrativos, fiscalização contratual, licitações, coordenação de equipes, participação em comissões institucionais e formação de servidores.

A graduação em Ciências Contábeis e a Especialização em Contabilidade Pública e Responsabilidade Fiscal forneceram fundamentos importantes para essa atuação. Entretanto, foi a prática profissional desenvolvida em uma área estratégica da Universidade, associada ao aperfeiçoamento permanente e à crescente complexidade das atividades desempenhadas, que possibilitou consolidar um conjunto de saberes aplicados diretamente à melhoria da gestão pública. Essa trajetória evidencia a construção de competências relacionadas à liderança, governança, controle administrativo, responsabilidade fiscal, gestão de recursos públicos, planejamento e tomada de decisão, demonstrando que os conhecimentos desenvolvidos ao longo da carreira ultrapassam aqueles originalmente exigidos para o exercício do cargo.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Dessa forma, o conjunto da formação acadêmica, da experiência profissional, das responsabilidades assumidas e das contribuições institucionais justifica o reconhecimento dos saberes e competências no nível RSC-PCCTAE V, por refletir uma trajetória consolidada de desenvolvimento profissional e de efetiva contribuição para o fortalecimento da Universidade.

6. Síntese

Minha trajetória profissional na Universidade Federal do Rio Grande foi construída com base no compromisso permanente com a Administração Pública, na busca contínua por qualificação e na disposição para assumir responsabilidades que contribuíssem para o aperfeiçoamento da gestão institucional.

A permanência por mais de quinze anos na Diretoria de Administração de Material permitiu desenvolver conhecimentos especializados em gestão de materiais, licitações, contratos administrativos, fiscalização contratual, logística e controle interno, consolidando uma atuação técnica pautada pela responsabilidade, ética e observância dos princípios da Administração Pública.

A formação em Ciências Contábeis, a Especialização em Contabilidade Pública e Responsabilidade Fiscal, o exercício de função gratificada, a participação em processos licitatórios, a atuação como fiscal de contratos, a integração em comissões institucionais e o compartilhamento de conhecimentos em atividades formativas constituem um conjunto de experiências que evidencia a construção contínua de saberes e competências ao longo da carreira.

Esses conhecimentos foram desenvolvidos de forma integrada entre teoria e prática, possibilitando a ampliação das responsabilidades assumidas e contribuindo para o fortalecimento da gestão administrativa da Universidade Federal do Rio Grande.

Assim, o percurso profissional apresentado demonstra uma trajetória marcada pelo aperfeiçoamento permanente, pela consolidação de competências especializadas e pela efetiva contribuição institucional, constituindo fundamentos consistentes para o reconhecimento dos Saberes e Competências no nível RSC-PCCTAE V.