



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	145
Servidor	Fernanda Conceicao Pohlmann

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória profissional e individual

Ingressei no serviço público federal em , como Técnica-Administrativa em Educação da Universidade Federal do Rio Grande (FURG). Desde março de 2014, então, venho construindo uma trajetória profissional pautada pelo compromisso com a excelência no serviço público, pela qualificação permanente e pelo aprimoramento dos processos administrativos e acadêmicos da instituição.

Nos primeiros anos de atuação, exerci minhas atividades no IE - PPGEC, atuei na Secretaria do Programa de Doutorado e Mestrado. Essa experiência proporcionou uma visão abrangente da estrutura dos cursos, conhecimento acerca das disciplinas, questionamento e curiosidade sobre minhas próprias habilidades. Cheguei a fazer uma disciplina como ouvinte. Obtive o desenvolvimento de competências relacionadas ao assessoramento administrativo, à tramitação de processos institucionais, à organização documental e ao acompanhamento de demandas inerentes à matrículas, processos de seleção, bolsas, etc.

Em 01 de setembro de 2016, passei a atuar na Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE. Nesse período, comecei a atuar na Secretaria, e desenvolvi atividades técnico-administrativas voltadas ao suporte das ações da Pró-Reitoria com os acadêmicos e demais setores. Colaborei com o funcionamento da secretaria e no atendimento das demandas de estudantes, docentes e comunidade externa.

Em 13 de outubro de 2016 comecei a atuar no cargo de chefe de secretaria, o que exigia mais responsabilidades, mas me fez gostar ainda mais de atuar na PRAE, desempenhando atividades diretamente relacionadas à gestão da PRAE, dando suporte para a Pró-reitora nos mais variados setores.

Em 15 de agosto de 2018 fui nomeada como Coordenadora de Alimentação, Alojamento e Transporte Estudantil - CAATE, minhas atribuições envolveram a casa dos estudantes, assessoramento aos Restaurantes Universitários, fiscalização, atendimento à comunidade universitária, elaboração de editais para transporte, organização de processos administrativos, orientação quanto à legislação acadêmica, apoio às atividades docentes e acompanhamento da execução das normas institucionais. Durante toda minha trajetória profissional, compreendi que a qualificação permanente constitui elemento essencial para o fortalecimento da administração pública. Por essa razão, investi continuamente em minha formação acadêmica. Concluí a graduação em Direito em 2011, formação que ampliou meus conhecimentos em legislação, direito administrativo, interpretação normativa e segurança jurídica aplicada à gestão pública.

Em 2022, concluí o Mestrado em Direito e Justiça Social na própria FURG, aprofundando conhecimentos sobre organização do ensino, políticas públicas e gestão educacional. Em 2023, fui aprovada para realizar o Doutorado em Direito Público na Universidade de Coimbra - Portugal, o qual estou ainda cursando, no momento, desenvolvo pesquisa aplicada voltada à Literacia Democrática, meu conhecimento tem sido direcionado ao estudo da importância da democracia, o que é primordial dentro da Universidade. Além da formação acadêmica, participei de diversas ações de capacitação promovidas pela Universidade, bem como atuei em instâncias de elevada relevância institucional. Dessa forma, minha trajetória profissional foi sendo construída a partir da articulação entre experiência prática, formação continuada e participação ativa na gestão universitária, consolidando saberes e competências que transcendem as atribuições ordinárias do cargo e refletem meu compromisso com o desenvolvimento institucional.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC

A trajetória profissional desenvolvida na Universidade Federal do Rio Grande (FURG) caracteriza-se pela articulação entre a prática administrativa, a formação continuada, a produção de conhecimento e a participação em instâncias de gestão universitária. Ao longo desse percurso, as experiências vivenciadas contribuíram para o desenvolvimento de competências técnicas, administrativas, pedagógicas e gerenciais, aplicadas diretamente ao fortalecimento da gestão institucional. Desde meu ingresso na Universidade, atuei em uma unidade acadêmica e uma Pró-reitoria, ampliando progressivamente minhas responsabilidades e meu conhecimento sobre o funcionamento da instituição. No período compreendido entre 2014 e 2016, exerci minhas atividades no IE-PPGEC, contexto em que participei do atendimento direto com aluno, processos de seleção, matrículas, divulgação de editais, atribuições de bolsas e coleta de documentos e dados com alunos, construí boas relações tanto com discentes e docentes. Minha atuação envolvia a organização documental, tramitação de processos, assessoramento técnico e apoio às demandas institucionais, contribuindo para a eficiência dos fluxos administrativos e para a compreensão sistêmica da estrutura organizacional da FURG. Essa experiência é comprovada pela Delaração de Cargos e Funções. A partir de novembro de 2017, fui lotada na Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE, passando a atuar na Secretaria. Nesse contexto institucional, participei da organização administrativa das atividades desenvolvidas pela PRAE, prestando suporte à Pró-Reitora e demais Coordenações, realizei ações acadêmicas e administrativas, realizando atendimento à comunidade interna e externa, organizando documentos e acompanhando os processos necessários ao funcionamento da unidade. A atuação na Secretaria me mostrou que poderia ter mais responsabilidades, e em seguida fui convidada a atuar como Coordenadora de Alimentação, Alojamento e Transportes. Em 2018, aceitei o desafio, o que permitiu o aprimoramento de competências relacionadas à gestão administrativa, atendimento ao público, organização de rotinas de trabalho e interação permanente com discentes e comunidade, sendo essa experiência comprovada pelas portarias de lotação e registros funcionais. Desde 2018, exerço minhas atividades na Coordenação, prestando atendimento principalmente nas áreas das casas dos estudantes, restaurantes universitários e transportes municipais e intermunicipais. Nesse período, assumi responsabilidades relacionadas à gestão, compreendendo o acompanhamento da trajetória acadêmica dos moradores das casas dos estudantes, orientação de estudantes e docentes quanto às normas institucionais, organização de processos acadêmicos, assessoramento às coordenações de curso, gerenciamento de procedimentos relacionados ao calendário acadêmico, registros acadêmicos e interlocução com próreitorias e demais unidades administrativas. O exercício dessas atribuições exige domínio da legislação educacional, capacidade de análise normativa, planejamento, organização administrativa e tomada de decisão diante das demandas cotidianas da gestão universitária. Essas atividades são comprovadas pelo histórico funcional, pelas portarias de lotação e pelas declarações emitidas pela unidade acadêmica. A qualificação acadêmica constituiu elemento indissociável da minha atuação profissional. Em 2011 concluí a graduação em Direito, ampliando minha capacidade de interpretação normativa, compreensão dos processos administrativos e aplicação da legislação no âmbito da administração pública. Em 2022 concluí o Mestrado em Direito e Justiça Social, o que me direcionou ainda mais sobre a importância das políticas públicas no contexto Universitário. No ano de 2023 ingressei no Doutorado em Direito Público na Universidade de Coimbra - Portugal e pesquiso agora sobre Literacia Democrática, fator chave para a manutenção dos direitos das pessoas. As referidas formações são comprovadas pelos respectivos diplomas e históricos acadêmicos.

3. Saberes e competências desenvolvidos

Ao longo da minha trajetória profissional desenvolvi competências técnicas, administrativas e jurídicas que contribuíram significativamente para minha atuação na Universidade. A experiência acumulada em diferentes unidades possibilitou



MEMORIAL RSC-PCCTAE

compreender o funcionamento da administração universitária de forma sistêmica, desenvolvendo habilidades relacionadas ao planejamento, organização administrativa, gestão acadêmica, atendimento institucional, resolução de problemas e trabalho colaborativo. A graduação em Direito fortaleceu conhecimentos sobre legislação, interpretação normativa, elaboração de documentos administrativos e segurança jurídica. O Mestrado em Direito aprofundou conhecimentos sobre políticas educacionais, inclusão, permanência estudantil e gestão da educação, análise de políticas públicas, pesquisa aplicada, produção de diagnósticos organizacionais e elaboração de propostas de melhoria para a administração universitária. Também desenvolvi competências relacionadas à comunicação institucional, mediação de demandas, análise crítica, utilização de evidências para tomada de decisão e elaboração de documentos técnicos, competências que são constantemente aplicadas na rotina profissional.

4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais

Ao longo da carreira, minhas responsabilidades foram sendo ampliadas em razão da experiência adquirida e da qualificação profissional alcançada. A atuação na Secretaria exigiu domínio da legislação educacional, das normas institucionais e dos procedimentos administrativos relacionados à vida acadêmica dos estudantes, além de constante interlocução com docentes, coordenações de curso, pró-reitorias e demais setores da Universidade. O desenvolvimento da pesquisa de mestrado possibilitou divulgar meu trabalho com as casas dos estudantes, e verificar a importância das políticas públicas para os estudantes vulneráveis socioeconomicamente, produzindo conhecimento voltado diretamente à FURG. As recomendações elaboradas contemplam estratégias para fortalecimento das políticas institucionais, planejamento das ações das unidades acadêmicas, qualificação da gestão e utilização de indicadores para subsidiar a tomada de decisões. As atividades de formação continuada, pesquisa, extensão e compartilhamento de conhecimentos também contribuíram de maneira significativa para o desenvolvimento de competências relacionadas à educação, à inclusão, à ética pública e à inovação pedagógica, possibilitou a aplicação desses conhecimentos em ações voltadas à promoção da cidadania e do acesso a direitos. Da mesma forma, atuar com tantas responsabilidades na Coordenação, atuar na organização e participação como expositora em eventos institucionais, realizar projetos de extensão com os estudantes consolidaram competências relacionadas à comunicação, formação de pessoas, trabalho colaborativo, liderança, produção e disseminação do conhecimento, reforçando o compromisso com a indissociabilidade entre ensino, pesquisa, extensão e gestão universitária. Esses aprendizados me moldaram para o aperfeiçoamento das atividades administrativas desenvolvidas, proporcionando maior segurança jurídica e melhor compreensão dos instrumentos normativos que orientam a administração pública universitária. Essas experiências evidenciam atuação que extrapola o cumprimento das atribuições ordinárias do cargo, incorporando produção de conhecimento, pesquisa aplicada, inovação na gestão pública e compromisso permanente com o desenvolvimento institucional. Colaborei com a implementação do passe livre estudantil na Universidade e realizamos protocolo do COVID para funcionários e alunos, e durante a pandemia inovamos com pedidos de marmitas dos moradores das casas dos estudantes e entrega diretamente lá, por não poderem utilizar o restaurante. Trouxemos os postos de saúde para realizar os exames de Covid dentro das Casas para evitar surtos de COVID, etc.

5. Relação da trajetória com o nível pleiteado

A trajetória profissional construída ao longo de mais de dez anos na Universidade Federal do Rio Grande evidencia um processo contínuo de desenvolvimento, consolidação e aplicação de saberes e competências que transcendem aqueles originalmente exigidos para o exercício do cargo. A diversidade das experiências vivenciadas em diferentes contextos institucionais, associada ao compromisso permanente com a formação acadêmica e com a qualificação profissional, resultou na construção de um perfil técnico capaz de articular conhecimentos jurídicos, educacionais e administrativos em benefício da gestão universitária. Os conhecimentos adquiridos por meio das graduações em Direito e Mestrado em Direito, qualificando a atuação na gestão acadêmica, na análise de processos administrativos, na interpretação da legislação educacional, no atendimento à comunidade universitária e na proposição de soluções para desafios institucionais. Da mesma forma, a participação como chefia das Casas dos Estudantes, num total de mais de 420 alunos



MEMORIAL RSC-PCCTAE

moradores dessas casas, ampliou minha compreensão acerca dos processos decisórios, da responsabilidade institucional e dos princípios que orientam a administração pública, fortalecendo competências relacionadas à ética, à gestão colegiada, ao planejamento institucional e à tomada de decisões. A atuação em atividades de pesquisa, extensão e formação de servidores também evidencia que os conhecimentos produzidos e adquiridos foram compartilhados e colocados a serviço da instituição. A participação na fiscalização dos Restaurantes Universitários, aproximou ainda mais da legislação e tornou possível direcionar meu conhecimento para licitações e contratos. A apresentação de trabalhos acadêmicos, a realização de palestras com os moradores das CEUS e a organização e atuação em eventos institucionais demonstram compromisso com a produção e a disseminação do conhecimento, com a formação de pessoas e com o fortalecimento da função social da Universidade. Nesse contexto, o desenvolvimento da Dissertação que trata sobre as Normativas das Casas dos estudantes, voltado à construção de políticas institucionais depolíticas públicas representa a síntese da integração entre experiência profissional, pesquisa aplicada e compromisso institucional, evidenciando a capacidade de produzir conhecimento com aplicação prática na gestão pública. O conjunto dessas experiências demonstra que os saberes construídos ao longo da carreira foram efetivamente incorporados ao exercício profissional, justificando o reconhecimento do nível de Reconhecimento de Saberes e Competências pleiteado. Atualmente estou concluindo o doutorado, mas creio que minha participação ativa na Universidade de formas diversas, torna cabível o nível que pleiteio.

6. Síntese

Minha trajetória profissional na Universidade Federal do Rio Grande é marcada pela busca permanente do aperfeiçoamento, pelo compromisso com a excelência na administração pública e pela participação ativa no desenvolvimento institucional. Ao longo dos anos, a atuação em diferentes unidades da Universidade, o exercício de responsabilidades crescentes, a participação como chefia, a formação acadêmica continuada e o envolvimento em atividades de ensino, pesquisa, extensão e formação de servidores possibilitaram a construção de conhecimentos e competências que extrapolam as atribuições ordinárias do cargo. A produção científica e técnica, materializada nos trabalhos acadêmicos desenvolvidos durante os cursos de pósgraduação, projetos de extensão, bancas avaliadoras, eventos acadêmicos e ações de capacitação de servidores, evidencia uma atuação comprometida com a geração, aplicação e compartilhamento do conhecimento em benefício da Universidade e da sociedade. Assim, a trajetória apresentada demonstra que os saberes e competências foram construídos de forma contínua, integrando experiência profissional, formação acadêmica, produção de conhecimento, inovação, atuação ética e compromisso institucional. Esses elementos refletem uma contribuição efetiva para o fortalecimento da gestão universitária e para a qualificação dos serviços públicos prestados pela FURG, constituindo fundamentos que justificam o reconhecimento das competências adquiridas para fins de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC). Colaboração em tempo integral com alunos, elaboração de projetos de extensão, fiscalização de contratos diversos, coordenação, chefia, etc.