



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	104
Servidor	Rodrigo da Silveira Cardoso

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória Profissional e Individual

Sou Bacharel em Direito e Mestre em Direito pela Universidade Federal do Rio Grande (FURG). Minha trajetória no serviço público federal é marcada por uma sólida atuação na área de gestão pública, licitações, contratos e logística, alinhando a formação acadêmica jurídica à prática administrativa e docente.

- **Período 2010 – 2020 | Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (PROPLAD/FURG):** Ao longo de 11 anos, atuei no núcleo de suprimentos e logística da Universidade, assumindo posições de liderança e responsabilidade técnica, dentre as quais:
 - Chefe da Unidade de Administração;
 - Chefe da Unidade de Licitação;
 - Chefe da Divisão de Compras;
 - Coordenador de Compras.

Durante esse período, obtive autorização de Afastamento para Pós-Graduação, culminando na obtenção do título de Mestre em Direito pela própria FURG.

- **Período 2021 – 2024 | Pró-Reitoria de Infraestrutura (PROINFRA/FURG):** Atuação por 4 anos na condição de Assistente do Pró-Reitor de Infraestrutura, prestando suporte direto à tomada de decisão estratégica, planejamento orçamentário-operacional e gestão de processos da infraestrutura universitária.
- **Período 2025 – Atual | Coordenação de Contratos Terceirizados (PROINFRA/FURG):** Lotado na Coordenação de Contratos Terceirizados, atuando no planejamento, fiscalização e acompanhamento dos contratos de serviços terceirizados da instituição.

2. Atividades e Experiências Relacionadas ao RSC

Experiência 1: Condução de Processos Licitatórios de Alta Complexidade e Inovação em Logística

- **Período e Contexto Institucional:** 2010 a 2020, na Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (PROPLAD/FURG).
- **Atividade Realizada e Participação:** Condução e planejamento de processos licitatórios estratégicos para a Universidade, com destaque para a **Aquisição dos Laboratórios de Ensino Flutuantes** e a modernização da frota de veículos.
- **Responsabilidade ou Contribuição:** Elaboração e implementação de estudos técnicos que resultaram em mudanças estruturais na instituição, como a **substituição do modelo tradicional de contratação de postos de gasolina pelo sistema de Cartão Combustível**. A inovação superou os entraves logísticos no atendimento às atividades acadêmicas de campo e a distância.
- **Documento Comprobatório Correspondente:** Portarias de nomeação para as chefias/coordenação (PROPLAD), editais e processos administrativos das licitações (ex: Laboratórios Flutuantes), e documentos/relatórios de implementação do Cartão Combustível.

Experiência 2: Atuação Docente e Capacitação de Servidores em Âmbito Nacional

- **Período e Contexto Institucional:** Atuação contínua ao longo da carreira em parcerias com a Escola de Administração Fazendária (ESAF), Escola Nacional de Administração Pública (ENAP) e Instituições Federais de Ensino Superior (IFES).



MEMORIAL RSC-PCCTAE

- **Atividade Realizada e Participação:** Ministrante de cursos de capacitação técnica na área de Licitações, Contratos e Logística Pública.
- **Responsabilidade ou Contribuição:**
 - Cursos de Licitações e Contratos prestados pela **ESAF** (na sede da Escola e *in company* para a UniPampa e IFFarroupilha);
 - Curso de Penalidades em Licitações para a **Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre (UFCSPA)**;
 - Cursos de Fundamentos da Logística e Teoria Geral de Licitações pela **ENAP**.

Experiência 3: Desenvolvimento de Material Didático Digital e Formação em Gestão de Riscos

- **Período e Contexto Institucional:** Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVA-FURG).
- **Atividade Realizada e Participação:** Aprimoramento técnico e elaboração de conteúdo pedagógico audiovisual sobre **Gestão de Riscos**.
- **Responsabilidade ou Contribuição:** Gravação de videoaulas e estruturação de material didático disponibilizado de forma permanente no AVA-FURG para o aprendizado e capacitação continuada de servidores públicos.
- **Documento Comprobatório Correspondente:** Certificado do Curso Ministrado.

3. Saberes e Competências Desenvolvidos

As experiências acadêmicas e profissionais acumularam saberes e competências divididos nas seguintes dimensões:

- **Domínio Jurídico-Administrativo:** Articulação do saber teórico do Mestrado em Direito com a prática da Administração Pública, dominando os aspectos teóricos e legais da Teoria Geral das Licitações, Contratos Administrativos e Aplicação de Penalidades.
- **Gestão de Riscos e Logística Pública:** Capacidade técnica na modelagem de soluções de logística (como a gestão de frotas e suprimentos) e aplicação de metodologias de análise e mitigação de riscos nos processos contratuais.
- **Competências Pedagógicas e de Multiplicação de Conhecimento:** Habilidade de transpor o conhecimento técnico para a regência de cursos de formação executiva e continuada no serviço público, desenvolvendo materiais didáticos presenciais e digitais (EAD/AVA).
- **Liderança e Gestão de Equipes:** Experiência em posições de chefia e coordenação, gerenciando equipes de compras, licitações e acompanhamento de contratos terceirizados.

4. Inovação, Responsabilidades e Resultados Institucionais

A atuação descrita vai além das atribuições ordinárias do cargo ao promover transformações metodológicas e operacionais de impacto institucional e interinstitucional:

- **Inovação em Gestão e Logística:** A substituição das licitações tradicionais para postos de combustíveis pelo Cartão Combustível representou uma quebra de paradigma na logística da FURG, eliminando gargalos operacionais e otimizando os custos e a flexibilidade das viagens acadêmicas e de campo.
- **Projeção e Reconhecimento Interinstitucional:** O convite de grandes escolas de governo (ESAF e ENAP) e de outras universidades federais (UniPampa, IFFarroupilha, UFCSPA) para que o servidor atuasse como instrutor evidencia o reconhecimento externo de sua expertise técnica.
- **Resultados e Legado Institucional:** O desenvolvimento do curso de Gestão de Riscos no AVA-FURG estabeleceu uma ferramenta permanente de capacitação, escalável e de acesso contínuo para todo o corpo funcional da FURG.

5. Relação da Trajetória com o Nível Pleiteado

A trajetória apresentada justifica plenamente a concessão do nível de **RSC** pleiteado, fundamentando-se nos seguintes pontos:



MEMORIAL RSC-PCCTAE

1. **Maturidade e Excelência Técnica:** Titulação de Mestre em Direito combinada com mais de uma década de exercício direto em cargos de liderança na PROPLAD e PROINFRA.
2. **Impacto e Desempenho Didático-Pedagógico:** Atuação como multiplicador e instrutor de servidores públicos em diversas instituições de ensino superior e escolas de governo do país.
3. **Capacidade de Inovação e Resolução de Problemas Complexos:** Condução de processos estratégicos (Aquisição de Laboratórios Flutuantes) e modernização de processos institucionais de logística e contratos.

O conjunto documental comprova que os saberes práticos, acadêmicos e pedagógicos adquiridos superam o escopo rotineiro de atuação, atendendo a todos os requisitos exigidos pela regulamentação do RSC.

6. Síntese

O pedido de Reconhecimento de Saberes e Competências ampara-se em:

1. **Titulação e Formação:** Formação em Bacharelado e Mestrado em Direito pela FURG, com histórico de afastamento autorizado para qualificação.
2. **Experiência de Gestão:** Atuação contínua como Chefe e Coordenador na PROPLAD (2010–2020) e Assistente do Pró-Reitor/Atuação em Contratos Terceirizados na PROINFRA (2021–atual).
3. **Instrutoria e Ensino:** Ministrante de cursos de Licitações, Contratos e Logística pela ESAF, ENAP, UFCSPA, UniPampa e IFFarroupilha.
4. **Inovação Institucional e Produção de Conteúdo:** Reformulação da logística de combustível da frota e criação de videoaulas de Gestão de Riscos no sistema AVA-FURG.

Diante do exposto, submetem-se este memorial e a documentação comprobatória em anexo à análise da Comissão Permanente para a concessão do RSC.