



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	103
Servidor	Jose Carlos Rodrigues Torres

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória profissional e individual

Em 15 de agosto de 2014, ingressei no serviço público federal, na Universidade Federal do Rio Grande (FURG), no cargo de Assistente em Administração, com lotação na Coordenação de Gestão Patrimonial/PROINFRA. Nesta unidade, cuidava dos bens da universidade que iam para manutenção, tanto bens em garantia, quanto fora da garantia. Além disso, realizava as transferências de cargas patrimoniais entre unidades da FURG.

Em 01 de julho de 2018, tive minha troca de lotação dentro da instituição, começando a realizar as minhas atividades na Editora e Livraria da FURG/EDGRAF, onde permaneci até 31 de julho de 2021. Na EDGRAF trabalhava na secretaria dando suporte para a coordenadora, realizando as atividades do fluxo editorial e demais atividades administrativas de rotina. A partir de 01 de agosto de 2021 passei a ser lotado na PROGEF até 31 de julho de 2022, especificamente no Núcleo de Ações Judiciais/NAJ, dando andamento às documentações pertinentes para às defesas da universidade nas demandas judiciais. Na data de 01 de agosto de 2022 retornei para a Editora e Gráfica/EDGRAF, local em que realizo minhas atividades de assistente em administração, atualmente.

Minha formação acadêmica é em Medicina Veterinária, na Universidade Federal de Pelotas, a qual foi concluída em 2011. Além da graduação, possuo especialização de 360 horas em MBA em Gestão Pública, na instituição Anhanguera, concluída em 2017. Essa especialização me permitiu ter o Incentivo à Qualificação de 30%. Em março de 2026 conclui outra especialização, que foi Cardiologia Veterinária de Cães e Gatos com carga horária de 480 horas.

2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC

As atividades apresentadas a seguir fundamentam o pedido e estão organizadas conforme os requisitos aplicáveis. Para cada experiência são indicados o período e o contexto institucional, a atividade realizada, a contribuição e o respectivo documento comprobatório.

REQUISITO I — PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS ATUAÇÃO, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES, FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE: EM CONCURSOS PÚBLICOS

1 - Participação em conselhos superiores

Importante destacar que participar de conselhos universitários garante **gestão democrática**, permitindo que alunos, professores e técnicos influenciem decisões sobre orçamento, calendários acadêmicos e criação de cursos, assegurando transparência e que as necessidades da comunidade sejam ouvidas pela reitoria.

• Conselho Superior - CONSUN:

Em 31 de janeiro de 2025, através da Portaria 583/2025 - CONSUN fui designado para compor o Conselho Universitário – CONSUN como suplente para o biênio 2025/2026.

• Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração - COEPEA:

Na data de 18 de dezembro de 2020, através da Portaria 2536/2020 – Gabinete da Reitoria fui designado para compor o Pleno do Conselho de Ensino, Pesquisas, Extensão e Administração – COEPEA como suplente para o biênio 2021/2022.

2 - Atuação como presidente de comissão

Atuar como membro e presidente da comissão de levantamento de bens móveis na universidade garante conhecer como funciona o controle patrimonial, a transparência na gestão pública e a conformidade legal, evitando desvios, perdas e



MEMORIAL RSC-PCCTAE

desperdícios de recursos públicos.

- **Comissão de Levantamento de Bens Móveis – CLBM 2016:**

Designação através da Portaria 1377/2016 datada em 01 de julho de 2016 para fazer parte da referida comissão do ano de 2015.

3 - Atuação como membro de comissão:

- **Comissão de Levantamento de Bens Móveis – CLBM 2015:**

Designação através da Portaria 1771/2015 datada em 31 de dezembro de 2015 para fazer parte da referida comissão do ano de 2015.

- **Comissão da MPU:**

A portaria 1707/2025 – PROGRAD datada em 12 de maio de 2025, designou-me para compor a Comissão Organizadora da 24ª Mostra da Produção Universitária (MPU), relativa ao ano de 2025. A participação é muito importante para que possamos saber que há um fortalecimento da gestão acadêmica, integração entre ensino, pesquisa e extensão, além disso, garantia de lisura e qualidade técnica na avaliação de projetos científicos e culturais produzidos pela comunidade acadêmica da universidade.

4 - Atuação como fiscal em Concurso Público — Edital nº 17/2025:

Fui atuante em algumas oportunidades como fiscal de provas em concursos públicos na instituição. Vale salientar que a presença de servidor público no certame garante a **lisura**, a **transparência** e a **segurança jurídica** do processo, fortalecendo os princípios constitucionais da administração pública e asseguram a igualdade de condições entre os candidatos.

REQUISITO II — PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

1 – Participação em projetos:

Atuo como apoio técnico no projeto de extensão “Livraria da FURG: distribuindo conhecimentos” com início na data de 01/01/2024 até a data de 31/12/2028, conforme o plano de trabalho anexado.

REQUISITOS IV – DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

1 - Exercícios de atividades de fiscalização de contratos

A partir do ano de 2019 até a presente data atuo como fiscal de contratos, nas cessões de direitos autorais de e-book, tanto na condição de titular, como de suplente, conforme portarias comprobatórias que serão demonstradas.

Atuar como fiscal de contrato de cessão de direitos autorais em e-books de universidades é essencial para garantir a legalidade das publicações, proteger o patrimônio intelectual da instituição, evitar o uso indevido de obras e assegurar o cumprimento de prazos, obrigações legais entre autores e a editora universitária

REQUISITOS VI – PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

1 – Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo

- **Graduação em Medicina Veterinária:** Outorga em 06 de março de 2012.
- **Especialização em Cardiologia Veterinária de Cães e Gatos:** cursada entre o período de 10/03/2025 a



MEMORIAL RSC-PCCTAE

09/03/2026 com carga horária de 480 horas, na instituição Anhanguera.

3. Saberes e competências desenvolvidos

A participação em comissões, conselhos, projetos e fiscalização foi muito importante para o desenvolvimento de saberes e competências além das atribuições ordinárias do cargo na instituição.

4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais

Todas as atividades que contribuíram para a aquisição de saberes e competências foram de extrema importância para aumentar o nível de conhecimento institucional, responsabilidades, busca por melhores soluções para possibilitar sempre o alcance de melhores resultados dentro do serviço público.

5. Relação da trajetória com o nível pleiteado

Durante estes anos na instituição o meu desenvolvimento continuado de saberes e competências são compatíveis com o RSC-PCCTAE V que estou pleiteando.

Fica evidente o domínio técnico diferenciado, qualificação formal adicional, produção de conhecimento, responsabilidades ampliadas. Desta forma, os elementos expostos justificam o reconhecimento no nível pleiteado.

6. Síntese

Desde o meu início no serviço público federal, que começou em 2014, busquei me desenvolver continuamente, me qualificando para desempenhar as atividades dentro da instituição, de forma ordinária e extraordinária ao cargo. Através da documentação exposta, demonstro os saberes e competências adquiridos ao longo do tempo, sendo compatíveis com o reconhecimento do RSC-PCCTAE V.