

1. Dados do Requerente:

Nome Completo:	
Nome Social:	
Cargo:*	Lotação:*
CPF:*	SIAPE:*
Telefone:*	E-mail:*

*preenchimento obrigatório

2. Requerimento:

Venho requerer afastamento para participação em curso de formação , decorrente de aprovação em concurso para outro cargo na Administração Pública Federal, nos termos do art. 20, §4º e §5º da Lei nº 8.112/90, conforme informações constantes abaixo:
Período de: / / a / /
Órgão da Administração Pública Federal:
Opção da Remuneração: () Remuneração do cargo efetivo na FURG () Auxílio financeiro do curso de formação, nos termos do art. 14, §1º da Lei nº 9.624/98

3. Documentos que deverão ser anexados a este requerimento

a) Comprovante de aprovação em concurso para outro cargo da Administração Pública Federal; b) Comprovante de convocação para a etapa presencial do concurso; c) Edital do concurso onde conste o curso de formação como etapa do processo seletivo para ingresso.

4. Termo de Compromisso

Comprometo-me a apresentar o certificado de participação ao término do curso de formação.

(Assinatura Digital do Requerente)



ORIENTAÇÕES PARA O FLUXO DO PROCESSO

Chefia Imediata

Para conhecimento quanto ao início do trâmite do processo de afastamento para participação em curso de formação.

Encaminhar processo à PROGEP.

PROGEP

Emitir despacho informando se a solicitação de afastamento para participação em curso de formação atende aos requisitos legais previstos.

Encaminhar processo à Reitoria.

REITORIA

Emitir Portaria de afastamento do(a) servidor(a) para participação em curso de formação.

Providenciar publicação da Portaria no Diário Oficial da União.

Retornar processo à PROGEP.

PROGEP

PROGEP/DIGEP/CCR: Registrar afastamento (sistema estruturante e ficha funcional).

PROGEP/DIGEP/FOLHA: Efetuar acerto financeiro.

PROGEP/DIGEP: Dar ciência à chefia imediata e ao(à) servidor(a).

Arquive-se.