



### 1. Dados do Requerente:

Nome Completo:*	
Nome Social:	
Cargo:*	Lotação:*
CPF:*	SIAPE:*
Telefone:*	E-mail:*

\*preenchimento obrigatório

### 2. Requerimento:\*

Venho requerer DESLIGAMENTO do Programa de Gestão - PG-FURG, com base na Resolução e Instruções Normativas que tratam do assunto.
A partir de:     /     /
A solicitação de desligamento deverá ser formalizada com antecedência mínima de 30 dias. Todos os Planos de Trabalho deverão ser entregues no Sistema FURG.

\*preenchimento obrigatório

### 3. Declaração

Declaro estar ciente de que o desligamento do Programa de Gestão não gera direito a benefícios, indenizações, ressarcimentos ou auxílios de qualquer natureza. Declaro, ainda, que estou ciente de que devo retornar ao controle de frequência no prazo máximo de 30 dias, contados a partir da notificação do desligamento.
--

---

(Assinatura Digital do Requerente)



## ORIENTAÇÕES PARA O FLUXO DO PROCESSO

### **Chefia da Unidade de Execução ou autoridade superior**

Notificar o(a) participante, comunicando-lhe o desligamento.

Registrar no SOUGOV o desligamento do(a) participante no Programa de Gestão:

Acessar SOUGOV > perfil líder > clicar na opção Programa de Gestão - PGD > Selecionar o(a) servidor(a)  
> informar que "**não participa**" do programa de gestão.

Comunicar à PROGEP o desligamento.

**Arquive-se.**