



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE  
PROGEP - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

REQUERIMENTO PARA  
PROGRESSÃO POR  
CAPACITAÇÃO

À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas/PROGEP, Coordenação de Formação Continuada,

Solicito Progressão Por Capacitação.

### 1. Dados do Requerente:

Nome completo:*	
Nome Social (Decreto nº 8.727, de 28 de abril de 2016):	
CPF:*	SIAPE:*
Cargo:*	
Lotação:*	Ramal:*
E-mail:	Celular:

\*preenchimento obrigatório

### 2. Utilizar saldo do banco de horas excedentes:

<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
------------------------------	------------------------------

### 3. Dados da chefia imediata:

Nome completo:
Cargo:

### 4. Documentos que deverão ser anexados a este requerimento:

a) Cópia do(s) certificado(s) assinados pela instituição responsável, com carga horária mínima de 20 horas e período de realização no formato dd/mm/aa.
---

Após o recebimento do processo, a PROGEP/CFC emitirá parecer no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.  
(Local e data)

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do servidor)