



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS - PROGEP  
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - DIGEP  
COORDENAÇÃO DE CONCESSÕES E REGISTROS - CCR  
Av. Itália km 8 Bairro Carreiros - Fone (53) 3293.5316/3293.5322  
e-mail: [progep.ccr@furg.br](mailto:progep.ccr@furg.br) - CNPJ 94.877.586/0001-10

# CADASTRO DE DEPENDENTES EXCLUSÃO

## Atenção!

Caso o dependente esteja cadastrado no plano de saúde, a exclusão deverá ser solicitada primeiramente à UNIMED. Sem a exclusão pela UNIMED, o requerimento não poderá ser deferido.

O e-mail da colaboradora da UNIMED que trabalha junto à PROGEP é [sintia.lessa@unilis.com.br](mailto:sintia.lessa@unilis.com.br).

O requerimento de exclusão de dependente pode ser feito pelo site ou pelo aplicativo SOU GOV.BR.

Entrar no *site* do SOU GOV.BR (<https://sougov.economia.gov.br/sougov/>), clicar e “Entrar com o GOV.BR”:

O SouGov.br, desenvolvido pela Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital e sua Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal, do Ministério da Economia, visa gerar uma maior e melhor conectividade entre os servidores ativos, aposentados e pensionistas e a gestão de pessoas da Administração Pública Federal.

SECRETARIA DE GESTÃO E DESEMPENHO DE PESSOAL SECRETARIA ESPECIAL DE DESBUROCRATIZAÇÃO, GESTÃO E GOVERNO DIGITAL MINISTÉRIO DA ECONOMIA PÁTRIA AMADA BRASIL GOVERNO FEDERAL

Ativar o Windows  
Acesse Configurações para ativar o Windows.

## Informar o CPF:



### Identifique-se no gov.br com:

 Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

*Digite seu CPF*

**Continuar**

Outras opções de identificação:

 Login com seu banco SUA CONTA SERÁ PRATA

 Login com QR code

 Seu certificado digital

 Seu certificado digital em nuvem

## Informar a senha:



Digite sua senha para acessar o login único do governo federal.

### Digite sua senha

CPF

[Redacted]

Senha

*Digite sua senha atual*

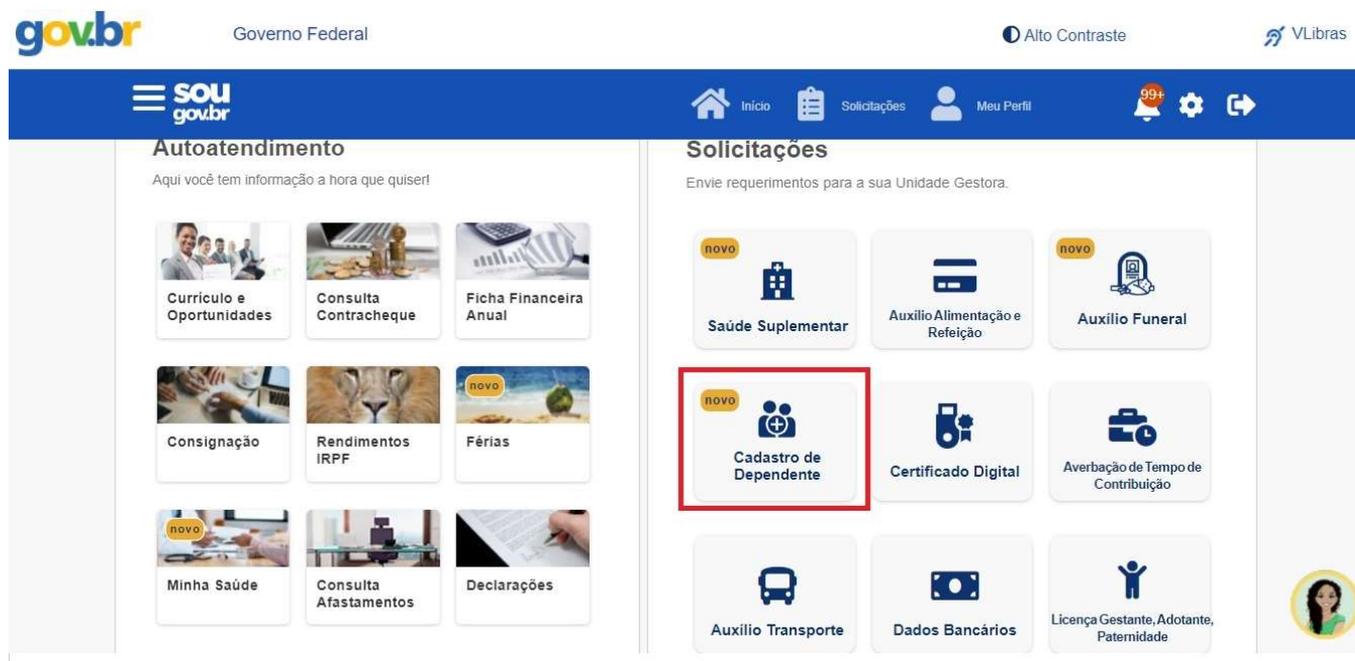
[Esqueci minha senha](#)

Cancelar

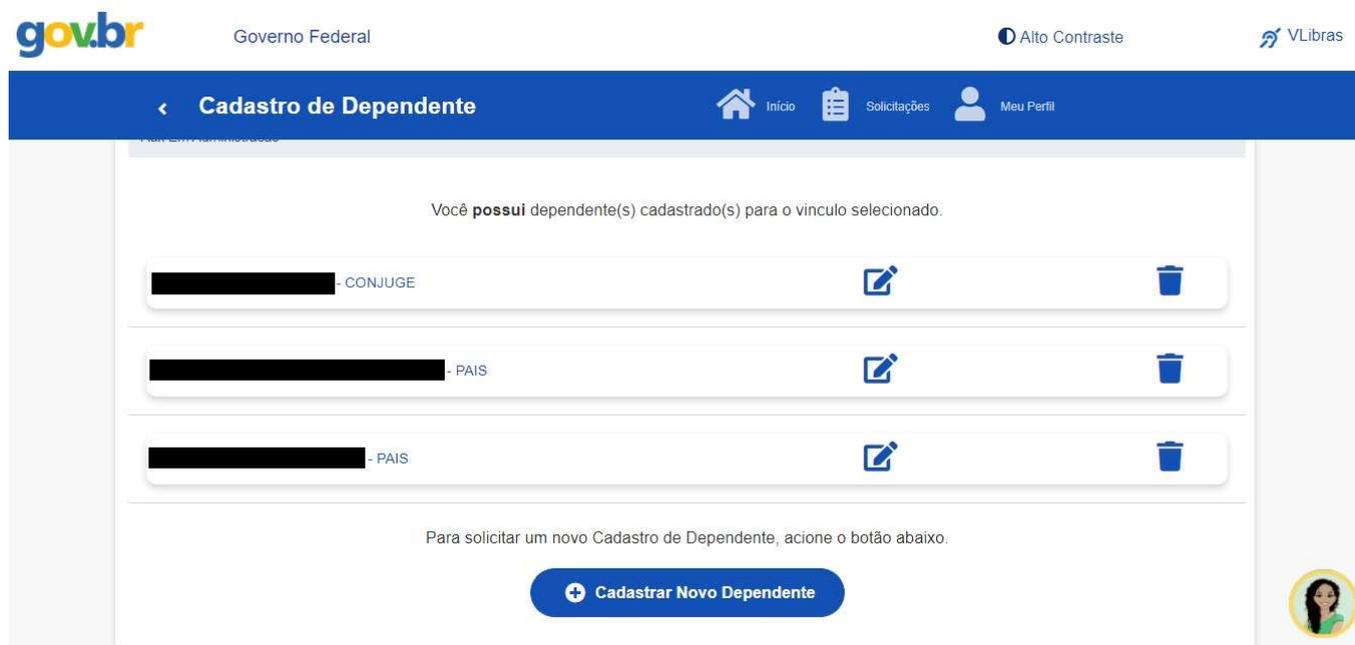
**Entrar**

[Ficou com dúvidas?](#)

Em “Solicitações” clicar em “Cadastro de Dependente”:



**Atenção!** Ao selecionar o Cadastro de Dependente, seus dependentes já cadastrados aparecerão para alteração ou exclusão.



Se o objetivo for a EXCLUSÃO do dependente, é preciso clicar no ícone de exclusão.

**Cadastro de Dependente** Início Solicitações Meu Perfil

Você **possui** dependente(s) cadastrado(s) para o vínculo selecionado.

|                      |  |  |
|----------------------|--|--|
| [REDACTED] - CONJUGE |  |  |
| [REDACTED] - PAIS    |  |  |
| [REDACTED] - PAIS    |  |  |

Para solicitar um novo Cadastro de Dependente, acione o botão abaixo.

**+ Cadastrar Novo Dependente**



Depois, informar o motivo e confirmar a exclusão.

**Cadastro de Dependente** Início Solicitações Meu Perfil

Cargo

Motivo exclusão

- FALECIMENTO DO DEPENDENTE
- MAIORIDADE DO DEPENDENTE
- ERRO DE CADASTRAMENTO
- CANCELAMENTO DA DEPENDENCIA
- ENCERRAMENTO POR DUPLICIDADE DE REGISTRO

**Confirmar Exclusão**

|                   |  |  |
|-------------------|--|--|
| [REDACTED] - PAIS |  |  |
|-------------------|--|--|

Para solicitar um novo Cadastro de Dependente, acione o botão abaixo.

**+ Cadastrar Novo Dependente**



Pronto! Seu requerimento foi enviado para análise.

Todas as atualizações referentes à sua solicitação serão enviadas por e-mail

Em caso de dúvida, contate-nos através do e-mail [progep.ccr@furg.br](mailto:progep.ccr@furg.br).