

## ALTERAÇÃO DE DADOS BANCÁRIOS

PASSO 1: acesse o SIGAC (<https://gestaodeacesso.planejamento.gov.br>) com seu CPF e sua senha.



**Sigac** | SISTEMA DE GESTÃO DE ACESSO

Faça login para prosseguir para o Sigepe

Insira o CPF

Senha

Acessar

OU

**CERTIFICADO DIGITAL**

Se você possui certificado digital, clique no botão abaixo e acesse através de seu código PIN.



Precisa de Ajuda?

::SELECIONE::

PASSO 2: escolha a opção "Sigepe servidor e pensionista".



**Sigac** | SISTEMA DE GESTÃO DE ACESSO

Último acesso: 29/09/2017 15:46:47

Habilitação: []

Clique no sistema que deseja acessar.

 Sigepe Servidor e Pensionista

 Sigepe Gestor

 SIGAC

Acesso à Informação

PASSO 3: clique em "Requerimentos Gerais".

BRASIL Acesso à Informação Participe Serviços Legislação Canais

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

SIGEP  
SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS  
SIGEPE

Você está em: Portal de Serviços do Servidor / Área de Trabalho

Área de Trabalho

Último Contracheque Dados Cadastrais Férias Dados Financeiros

Consignações Saúde do Servidor RPC  
Previdência Complementar

Requerimentos Gerais

Mensageria

Olá  
Último acesso: 29/09/2017 às 13:46  
Vínculo atual: FURG - (Alterar)

Meu Cadastro

PASSO 4: clique em "Requerimento".

Sigeppe SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS

VOCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO SERVIDOR / PENSIONISTA

CONTEXTO:  GESTOR  SERVIDOR / PENSIONISTA  
HABILITAÇÃO: FURG -

ÁREA DE TRABALHO DO SERVIDOR / PENSIONISTA

Sua sessão irá expirar em: 01:59:56

Mensagens Urgentes 0

Você não possui, no momento, mensagens urgentes.

Lista de Atividades 0

Requerimento Moradia

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-9782328

PASSO 5: clique em "Solicitar/Preencher" no menu superior.

Sigeppe SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS

VOCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO SERVIDOR / PENSIONISTA > GESTÃO DE PESSOAS > REQUERIMENTO

CONTEXTO:  GESTOR  SERVIDOR / PENSIONISTA  
HABILITAÇÃO: FURG -

REQUERIMENTO

Sua sessão irá expirar em: 00:59:59

Tarefas Solicitar/Preencher Consultar Ajuda

TAREFAS

Filtro Avançado

LISTA DE TAREFAS A FAZER

Ações Sinal  Identificação  Tarefa  Fluxo  Data de Entrada

Nenhum registro encontrado

Resultados por página: 20 Anterior Próximo 0 registro(s) - Página 1 de 0

Instruções sobre o Fluxo

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-9782328

PASSO 6: clique em "Incluir Requerimento" e escolha a opção "Alteração de dados bancários" em "Tipo de Documento" (Requerimento) que deseja preencher, entre os atualmente disponíveis.

VOCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO SERVIDOR / PENSIONISTA > GESTÃO DE PESSOAS > REQUERIMENTO > SOLICITAR/PREENCHER

CONTEXTO: ○ GESTOR ○ SERVIDOR / PENSIONISTA  
HABILITAÇÃO: FURG -

REQUERIMENTO Sua sessão irá expirar em: 00:29:29

Tarefas Solicitar/Preencher Consultar Ajuda

SOLICITAR/PREENCHER

Bem vindo ao módulo Requerimento. Para maiores informações de como utilizá-lo clique no ícone ? no cabeçalho do sistema.

■ Servidor

Requerimento

Incluir Requerimento

Resultados por página: 20 Anterior Próximo 0 registro(s) - Página 1 de 0

REQUERIMENTOS				
Ações	Requerimento	Assinado	Mensagem do Servidor	Mensagem do Gestor de Pessoas

Resultados por página: 20 Anterior Próximo 0 registro(s) - Página 1 de 0

Registrar Ciência:

Dou ciência de que as comunicações relacionadas a este Requerimento, como seu trâmite e decisões, assim como ter vista e acesso às cópias dos documentos nele contido, serão realizados de modo suficiente por meio das ferramentas disponibilizadas pelo Sigepe - Requerimento, como o serviço de Mensageria e por meio do e-mail cadastrado no Sigepe, em conformidade à Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, Art. 3º, III e Art. 26º, caput e § 3º.

ENVIAR PARA ANÁLISE GRAVAR RASCUNHO CANCELAR

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-9782328

PASSO 7: preencha o formulário à esquerda com os dados solicitados (fique atento aos campos que são obrigatórios, marcados com o asterisco).

VOCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO SERVIDOR / PENSIONISTA > GESTÃO DE PESSOAS > REQUERIMENTO > SOLICITAR/PREENCHER

CONTEXTO: ○ GESTOR ○ SERVIDOR / PENSIONISTA  
HABILITAÇÃO: FURG -

Incluir/Alterar Documentos

Informações do Documento

■ Número da Agência (Nova Conta Salário)

Banco :  
seleccione

UF :  
seleccione

Agência Bancária :  
seleccione

Conta Salário (Nova) :

Preencha as informações do documento e clique no botão gerar documento.

GRAVAR CANCELAR

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-9782328

PASSO 8: após o preenchimento, clique em "Gerar Documento". Neste momento, o sistema irá gerar um documento com base no formulário preenchido.

VOCE ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO SERVIDOR / PENSIONISTA > GESTÃO DE PESSOAS > REQUERIMENTO > SOLICITAR/PREENCHER

CONTEXTO: ○ GESTOR ○ SERVIDOR / PENSIONISTA ○ HABILITAÇÃO: FURG

### Incluir/Alterar Documentos

**Informações do Documento**

selecione ▼  
Agência Bancária :  
selecione ▼

Conta Corrente (Nova):  
\_\_\_\_\_

Cliente que esta alteração só terá efeito na próxima folha: \* ⓘ  
 Sim  Não

**Gerar Documento** ←

GRAVAR CANCELAR

Preencha as informações do documento e clique no botão gerar documento.

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-9782328

PASSO 9: após gerar o documento, o Servidor deverá assiná-lo digitalmente. Clique em "Assinar", na parte inferior da tela, e informe o seu CPF e a sua senha do SIGAC.

PASSO 10: clique em "Gravar", para finalizar o preenchimento do Requerimento.

PASSO 11: registrar ciência na tela de solicitação de requerimentos e, após, clicar em "Enviar para análise".

VOCE ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO SERVIDOR / PENSIONISTA > GESTÃO DE PESSOAS > REQUERIMENTO > SOLICITAR

SERVIDOR / PENSIONISTA - FURG - 262731380562

Sua sessão irá expirar em: 00:24:16

### REQUERIMENTO

Tarefas Solicitar Consultar Menu do Servidor Ajuda

### SOLICITAR

Bem vindo ao módulo Requerimento. Para maiores informações de como utilizá-lo clique no ícone ⓘ no cabeçalho do sistema.

**Servidor**

Requerimento

**Incluir Requerimento**

Resultados por página: 20 Anterior Próximo 0 registro(s) - Página 1 de 0

REQUERIMENTOS				
Ações	Requerimento	Assinado	Mensagem do Servidor	Mensagem do Gestor de Pessoas

Resultados por página: 20 Anterior Próximo 0 registro(s) - Página 1 de 0

**Registrar Ciência:**

Dou ciência de que as comunicações relacionadas a este Requerimento, como seu trâmite e decisões, assim como ter vista e acesso às cópias dos documentos nele contido, serão realizados de modo suficiente por meio das ferramentas disponibilizadas pelo Sigepe - Requerimento, como o serviço de Mensageria e por meio do e-mail cadastrado no Sigepe, em conformidade à Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, Art. 3º, III e Art. 26º, caput e § 3º.

**ENVIAR PARA ANÁLISE** GRAVAR RASCUNHO CANCELAR

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-9782328

Se preenchido corretamente, o requerimento é deferido. Porém, retornará para correção caso falte alguma informação.

Todas as modificações no requerimento são informadas pelo sistema e por e-mail.

Ao final, o servidor ou pensionista deve dar ciência para finalizar o processo e ser arquivada a solicitação no Assentamento Funcional Digital – AFD.