

## **EDITAL 02/2026 INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E DA INFORMAÇÃO**

O Instituto de Ciências Humanas e da Informação - ICHI, da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, abre seleção para uma vaga de estágio não obrigatório remunerado a ser realizado no setor de Tecnologia da Informação da unidade, de acordo com a Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, a Deliberação nº 031/2016 – COEPEA/FURG, a Instrução Normativa nº 001/2016 – PROGEP/FURG, a Instrução Normativa nº 213/2019 - Ministério da Economia e a Instrução Normativa SGP/MGI nº 121, de 27 de março de 2026.

### **1 CARACTERÍSTICAS DAS VAGAS**

- 1.1 Vagas: 01
- 1.2 Carga horária: 20 horas semanais / 4 horas diárias
- 1.3 Área de atuação: Suporte local (uma vaga),

### **2 REMUNERAÇÃO**

- 2.1 Valor da bolsa: R\$ 1.055,89 mensais.
- 2.2 Auxílio transporte: R\$ 13,40 por dia efetivamente estagiado no mês.

### **3 REQUISITOS**

- 3.1 Ser estudante com matrícula regular em um dos cursos de graduação da FURG.
- 3.2 Estar no segundo ano ou segundo semestre do curso de graduação.
- 3.3 Ter disponibilidade durante a vigência do contrato para atuar no local de estágio durante 4 (quatro) horas seguidas, de segunda a sexta-feira, em horário a combinar.
- 3.4 Cumprir os requisitos previstos no art. 10 da deliberação n. 031/2016 COEPEA/FURG:

Art. 10. As bolsas de estágio não obrigatório a que se refere o artigo 8º desta deliberação serão concedidas para estudantes de graduação: I - com coeficiente de rendimento igual ou superior a cinco, ou índice equivalente quando estudantes de outra instituição de Ensino Superior; II – com até uma reprovação por frequência no último período letivo concluído [...]

- 3.4 Apresentar conhecimento técnico na área de atuação.

#### **3.4.1 Suporte local:**

- Ter conhecimento de sistemas operacionais Windows e Linux, Pacote Office e LibreOffice.
- Atender usuários de forma presencial e remota para realizar diagnóstico e resolução de problemas técnicos diretamente na estação de trabalho do usuário.
- Configuração e entrega de computadores, monitores, periféricos e acessos para novos usuários.
- Instalar e configurar troca de mouses, teclados, monitores, webcams, headsets, adaptadores entre outros hardwares.

- Orientar novos usuários sobre o uso correto de softwares, segurança da informação e boas práticas com os equipamentos.
- Realizar limpeza interna de computadores/notebooks, troca de pasta térmica e verificação do estado dos componentes, substituir peças com defeito (HD/SSD, memória RAM, fontes de alimentação, telas, teclados).
- Realizar manutenção básica de rede como: crimpagem, teste de cabos de rede (RJ45), organização e identificação de pontos de acesso, resolver problemas de conexão via cabo ou Wi-Fi nas estações de trabalho e salas de reunião.
- Instalar e configurar de impressoras locais (USB) e de rede (IP fixo/servidor de impressão), troca de suprimentos (toner, cartuchos, cilindros), remoção de papel atolado e calibração, intermediação e acompanhamento do técnico de empresas terceirizadas de locação de impressoras .
- Suporte técnico para ambientes de reuniões e eventos, configurar e testar previamente projetores, smart TVs, equipamentos de videoconferência.
- Controlar a entrada e saída de equipamentos da sala de suporte de TI.

3.5 Ser titular de Conta Corrente (conta poupança somente da CEF).

3.6 Ter CPF regularizado.

3.7 Não possuir vínculo empregatício, nem receber salário ou remuneração de atividades de qualquer natureza, inclusive estágio remunerado, durante a vigência da bolsa.

3.8 Não receber, concomitantemente, duas bolsas da FURG ou de outro órgão financiador, durante a vigência da bolsa.

3.9 Estar ciente dos termos deste Edital.

#### **4 DOCUMENTOS EXIGIDOS DO/A CANDIDATO/A PARA HOMOLOGAÇÃO DA INSCRIÇÃO**

4.1 Dados de identificação do(a) candidato(a).

4.2 Cópia do Histórico Acadêmico atualizado e emitido pelo Sistema da FURG.

4.3 Documento(s) comprobatório(s) da experiência/conhecimento técnico de informática.

4.4 Comprovante de matrícula.

#### **5 INSCRIÇÕES**

5.1 Período: de 06 a 10 de agosto de 2026.

5.2 Para efetivação da inscrição o discente interessado na vaga deverá enviar a documentação exigida no item 4, em anexo, para o e-mail: [ichi.comunica@furg.br](mailto:ichi.comunica@furg.br)

#### **6 CRONOGRAMA**

| DATA            | ATIVIDADE             | DIVULGAÇÃO                                                             |
|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 06 a 10/08/2026 | Período de inscrições | PROGEP:<br><a href="https://progep.furg.br">https://progep.furg.br</a> |

|            |                                                                                                                                     |                                                                            |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|            |                                                                                                                                     | Site do ICHI:<br><a href="https://ichi.furg.br/">https://ichi.furg.br/</a> |
| 11/08/2026 | Resultado das Inscrições                                                                                                            | Site do ICHI:<br><a href="https://ichi.furg.br/">https://ichi.furg.br/</a> |
| 12/08/2026 | Recursos das inscrições indeferidas                                                                                                 |                                                                            |
| 13/08/2026 | Resultado final das inscrições                                                                                                      |                                                                            |
| 13/08/2026 | Divulgação dos horários das entrevistas presencial ou online com link da Sala Virtual                                               |                                                                            |
| 14/08/2026 | Realização das entrevistas e testes com os(as) candidatos(as) na Sala de Reuniões do ICHI térreo, Prédio do ICHI, Campus Carreiros. |                                                                            |
| 17/08/2026 | Análise dos currículos                                                                                                              |                                                                            |
| 18/08/2026 | Resultado preliminar da seleção                                                                                                     |                                                                            |
| 19/08/2026 | Interposição de recurso(s)                                                                                                          |                                                                            |
| 21/08/2026 | Resultado do(s) recurso(s) e Resultado final de seleção                                                                             |                                                                            |

## 7 RECURSOS

7.1 O dia 12/08/2026 será reservado para a interposição de recurso referente à homologação das inscrições: enviar e-mail para [ichi.comunica@furg.br](mailto:ichi.comunica@furg.br) com o assunto **“RECURSO - INSCRIÇÕES”** e a argumentação no corpo do e-mail.

7.2 O dia 19/08/2026 será reservado para a interposição de recurso referente ao resultado preliminar: enviar e-mail para [ichi.comunica@furg.br](mailto:ichi.comunica@furg.br) com o assunto **“RECURSO - RESULTADO PRELIMINAR”** e a argumentação no corpo do e-mail.

**TAE Dr. Carlos Eduardo Pereira de Quadros**  
**TAE Me Sibelle Cardia Nunes**