MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG

CONCURSO PÚBLICO 2009

CARGO
BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA

INSTRUÇÕES

- Verifique se este caderno contém 25 questões. Caso não contenha, solicite imediatamente ao fiscal outro caderno.
- Você dispõe de 3 (três) horas para responder a todas as questões.
- Somente é permitida a entrega da prova ou a ida ao banheiro após 1 hora do início da prova.
- Para cada questão existe apenas UMA resposta certa.
- Marque as respostas na grade, ao final do caderno.
- Transcreva as respostas para a folha ótica, preenchendo totalmente o círculo com CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA OU AZUL ESCURO. O uso de caneta porosa ou corretivo líquido provocará a anulação da prova.
- Será excluído do concurso o candidato que agir com incorreção ou descortesia, com qualquer pessoa da equipe encarregada pela aplicação da prova.
- Os 2 (dois) últimos candidatos que permanecerem em sala de prova, só poderão retirar-se conjuntamente.
- Ao terminar a prova, deverá ser entregue, obrigatoriamente, ao fiscal, seu cartão-resposta (folha ótica).

1. Sobre a Scientific Electronic Library Online – SciELO, é correto afirmar que

a) é uma biblioteca eletrônica que abrange uma coleção selecionada de periódicos científicos brasileiros.
b) é um projeto que tem por objetivo o desenvolvimento de uma metodologia comum para a preparação, o armazenamento, a disseminação e a avaliação da produção científica em formato impresso.
c) o acesso é possível mediante assinatura pela biblioteca ou instituição de ensino.
d) o acesso somente é possível através do Portal de Periódicos CAPES.
e) é restrito para acesso nas universidades federais.

---

2. Para fazer solicitação de um artigo pelo Serviço de Comutação Bibliográfica (COMUT), é necessário

a) realizar cadastro no *site* do IBICT e adquirir bônus.
b) ser professor ou aluno de Instituição de Ensino Superior.
c) ser professor, aluno ou pesquisador vinculado à Instituição de Ensino Superior.
d) ser aluno, professor ou pesquisador de curso *Strictu Senso.*
e) procurar um profissional bibliotecário e fazer o pedido.

---

3. Considerando as regras de classificação de acordo com a Tabela de Classificação Decimal Universal, assinale a alternativa **INCORRETA**.

a) Se um livro tratar de dois assuntos em que um seja a causa ou o agente do outro, deverá ser classificado pelo assunto resultante ou derivado.
b) Quando um livro tratar da história de um assunto deverá ser classificado no assunto.
c) Se um assunto exercer influência sobre o outro, classificar primeiro pelo assunto que exerce a influência.
d) Se o livro tratar de assunto referente a um país, pessoa ou assunto, classificar pelo assunto especificado e depois colocar os demais elementos.
e) Classificar pelo assunto principal, segundo a finalidade do livro e a intenção do autor.

---

4. Segundo o Código de Catalogação Anglo-Americano, Segunda Edição, Revisão 2002, estabeleça a entrada correta para documento cuja responsabilidade pertence à Comissão de Orçamento, do Departamento de Comissões da Câmara dos Deputados:

a) Brasil. Câmara dos Deputados. Congresso Nacional. Comissão de Orçamento.
b) Brasil. Câmara dos Deputados. Departamento de Comissões. Comissão de Orçamento.
c) Congresso Nacional (Brasil). Câmara dos Deputados. Comissão de Orçamento.
d) Brasil. Congresso Nacional. Câmara dos Deputados. Departamento de Comissões. Comissão de Orçamento.
e) Brasil. Congresso Nacional. Câmara dos Deputados. Comissão de Orçamento.

5. Conforme o Código de Catalogação Anglo-Americano (AACR2), segunda edição, revisão 2002, os títulos uniformes podem ser usados para diferentes propósitos:

I. Para reunir todas as entradas de uma mesma obra, quando aparecerem apresentações diferentes dessa obra sob vários títulos.
II. Para identificar uma obra, quando o título pela qual é conhecida difere do título principal do item que está sendo catalogado.
III. Para distinguir dentre duas ou mais obras publicadas sob títulos principais idênticos.
IV. Para organizar os arquivos.

Assinale a alternativa que apresenta as afirmativas corretas.

a) Apenas III e IV.
b) Apenas I e III.
c) Apenas I, II e IV.
d) Apenas II e III.
e) I, II, III e IV.

---

6. O Código de Catalogação Anglo-Americano, segunda edição, revisão 2002, está estruturalmente divido em duas partes. Compõem a Parte I – Descrição, os capítulos

a) Regras Gerais para Descrição, Escolha dos Pontos de Acesso e Títulos Uniformes.
b) Regras Gerais para Descrição, Livros, Folhetos e Folhas Impressas e Remissivas.
c) Música, Recursos Eletrônicos e Remissivas.
d) Regras Gerais para Descrição, Recursos Eletrônicos e Análise.
e) Escolha dos Pontos de Acesso, Cabeçalhos para Entidades e Remissivas.

---

7. Na base de coleções de periódicos científicos do Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia as regras para descrição das coleções estão baseadas na Norma Internacional para Descrição de Coleções

a) NBR6022.
b) NISO Z39.44.
c) NBR6023.
d) ISO 9.001.
e) Z39.50.

---

8. Um conjunto padronizado de elementos descritivos retirados de um documento que permite sua identificação individual é a definição de

a) Número de classificação.
b) Catalogação analítica .
c) Descritores.
d) Referência.
e) Resumo informativo.

9. Considere a publicação periódica **Acta Cirúrgica Brasileira** que contém suplementos que acompanham fascículos, da qual a unidade de informação possui:

- de 1986, o volume 1 com o fascículo 4
- de 1987, o volume 2 completo (fascículos 1 a 4)
- de 1988, o volume 3 completo
- de 1989, o volume 4 com os fascículos 1, 2 e 4 acompanhado do suplemento 1

Assinale a alternativa que corresponde à descrição correta desta coleção, segundo as regras do Catálogo Coletivo Nacional (CCN):

a) 1986 1(4); 1987-88 2-3; 1989 4 (1-2,4 supl 1)
b) 1986-88 1-3(4); 1989 4 (1-2,4 supl 1)
c) 1986-89 1-4 (1-4) supl 1
d) 1986 1(4); 1987-88 2-3; 1989 4 (1-2,4) supl 1
e) 1986 1(4); 1987-1988 2-3; 1989 4 (1-2,4) supl 1

---

10. Considere como sendo funções das linguagens documentárias.

I. Organizar o campo conceitual da representação documentária.
II. Servir de instrumento para a distribuição útil dos livros ou documentos.
III. Controlar as dispersões léxicas, sintáticas e simbólicas no processo de análise documentária.
IV. Criar um limite teórico para a atribuição de cabeçalhos de assunto.
V. Atribuir notação classificatória ao documento.

Assinale a opção que apresenta as alternativas corretas.

a) Apenas I e V.
b) Apenas II e V.
c) Apenas III, IV e V.
d) Apenas I, II e III.
e) I, II, III, IV e V.

---

11. Segundo TARAPANOFF (1995), no planejamento estratégico e no acompanhamento administrativo dos sistemas de informação, o processo decisório deve estar baseado num Sistema de Informação Estratégico/Administrativo. Assinale a alternativa que apresenta razões que justifiquem o desenvolvimento de um sistema de informação gerencial.

a) Reduzir os níveis hierárquicos e dispensar as avaliações de pessoal.
b) Reduzir custos operacionais e desburocratizar os processos de compra por licitação.
c) Disponibilizar informações sobre o ambiente e reduzir ambiguidades, fornecendo uma base empírica para a tomada de decisões.
d) Fornecer informações sobre as pessoas e controlar as relações interpessoais.
e) Melhorar o acesso às informações e auxiliar na catalogação e indexação como meios de possibilitar a seleção da informação para o usuário final.

12. Com o propósito de preencher as lacunas das coleções bibliográficas das bibliotecas de outras instituições, podemos oferecer nosso material excedente usando como recurso

a) programa de intercâmbio.
b) lista de duplicatas.
c) serviço de alerta.
d) lista de descarte.
e) pedido de cotação.

---

13. Marque a alternativa que corresponde aos oito passos que constituem o processo de referência, segundo GROGAN (1991).

a) A necessidade de informação, a questão inicial, a questão negociada, a estratégia de busca, o processo de busca, a resposta do bibliotecário, a solução, a resposta do usuário.
b) A necessidade de informação, a abordagem inicial, a questão-problema, a questão negociada, a estratégia de busca, o processo de busca, a resposta, a solução.
c) O problema, a comunicação interpessoal, a questão inicial, a questão negociada, a estratégia de busca, o processo de busca, a resposta, a solução.
d) O problema, a necessidade de informação, a entrevista de referência, o tema da consulta, a estratégia de busca, o processo de busca, a resposta, a solução.
e) O problema, a necessidade de informação, a questão inicial, a questão negociada, a estratégia de busca, o processo de busca, a resposta, a solução.

---

14. Alguns fatores têm maior efeito na determinação da coerência na indexação.

I. Quantidade de termos atribuídos.
II. Vocabulário controlado versus indexação com termos livres.
III. Tamanho e especificidade de vocabulário.
IV. Características de conteúdo temático e sua terminologia.

Assinale a alternativa que apresenta os fatores corretos.
a) I, II, III e IV.
b) Apenas II e III.
c) Apenas I e II.
d) Apenas III e IV.
e) Apenas I, II e IV.

---

15. Qual alternativa **NÃO** está de acordo com as funções atribuídas ao Bibliotecário de Referência?

a) Processamento técnico
b) Levantamento bibliográfico
c) Estudo de usuários
d) Promoção da leitura
e) Marketing de bibliotecas

16. A utilização de ontologias representa a expressiva melhoria na precisão das buscas na Web. Assinale, a alternativa que apresenta os problemas semânticos que são diminuídos com sua utilização.

a) Ambiguidade, polissemia e uso de termos com diferentes sentidos.
b) Agentes inteligentes, regras de inferência e arquiteturas de informação.
c) Taxonomia, classes de objetos e hierarquia.
d) Regras de inferência, lógica simbólica e ambiguidade.
e) Polissemia, uso de termos com diferentes sentidos e lógica simbólica.

17. Assinale a alternativa que corresponde aos elementos essenciais para a confecção de uma referência de artigo e/ou matéria de revista, boletim, etc., conforme a NBR 6023, de Agosto de 2002.

a) Autor(es), título da parte, artigo ou matéria, título da publicação, numeração correspondente ao volume e/ou ano, fascículo ou número, paginação inicial e final, quando se tratar de artigo ou matéria, data ou intervalo de publicação e particularidades que identificam a parte.
b) Autor(es), título da parte, artigo ou matéria, título da publicação, local de publicação e editora, numeração correspondente ao volume e/ou ano, fascículo ou número, paginação inicial e final, quando se tratar de artigo ou matéria, data ou intervalo de publicação e particularidades que identificam a parte.
c) Autor(es), título da parte, artigo ou matéria, título da publicação, local de publicação, numeração correspondente ao volume e/ou ano, fascículo ou número, paginação inicial e final, quando se tratar de artigo ou matéria, data ou intervalo de publicação e particularidades que identificam a parte.
d) Autor(es), título da parte, artigo ou matéria, título da publicação, local de publicação, editora e data da publicação, numeração correspondente ao volume e/ou ano, fascículo ou número, paginação inicial e final, quando se tratar de artigo ou matéria, e particularidades que identificam a parte.
e) Autor(es), título da parte, artigo ou matéria, título da publicação, local e data de publicação, numeração correspondente ao volume e/ou ano, fascículo ou número e número total de páginas do documento.

18. Assinale a alternativa que apresenta **APENAS** periódicos e bases de dados da área de Ciência da Informação.

a) Perspectivas em Ciência da Informação, Biblos, Science.
b) Informação & Informação, Informação & Sociedade: Estudos, Journal of the American Medical Association (JAMA).
c) Datagramazero, Ciência da Informação, Library and Information Science Abstracts (LISA).
d) Revista ACB: Biblioteconomia em Santa Catarina, Transinformaçao, Scientific Eletronic Library Online (SciELO).
e) Encontros Bibli, Em questão, EBSCO.

19. Principal objetivo da Avaliação de Coleções é

a) manutenção do catálogo.
b) remanejar das estantes.
c) realizar o inventário do acervo.
d) catalogar materiais pendentes.
e) identificar materiais obsoletos ou pouco usados, para retirá-los do acervo.

20. Segundo Lancaster (2004, p. 100), "o resumo é uma representação sucinta, porém exata do conteúdo de um documento". Com base nisso pode-se afirmar que alguns fatores influenciam na extensão de um resumo.

I. A extensão do item que está sendo resumido.
II. Custo.
III. A diversidade do conteúdo temático.
IV. Finalidade.

Assinale a alternativa que apresenta as afirmativas corretas.

a) Apenas I e II.
b) Apenas I e III.
c) Apenas I, II e IV.
d) Apenas III e IV.
e) I, II, III e IV.

21. O Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT) tem como missão o desenvolvimento de recursos e a infraestrutura de informação em ciência e tecnologia para a produção, socialização e integração do conhecimento científico-tecnológico. Dentre os serviços oferecidos, qual é o nome do *software* que pode ser customizado para a editoração de publicações periódicas científicas eletrônicas?

a) Sistema Eletrônico de Publicações de Periódicos (SEPP).
b) Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER).
c) Programa de Comutação Bibliográfica (COMUT).
d) International Standard Serial Number (ISSN).
e) Catálogo Coletivo Nacional de Publicações Seriadas (CCN).

22. Atualmente existem diferentes formas e tipos de licença para que autores possam proteger ou mesmo permitir a cópia dos seus trabalhos, desde que seja citada a fonte. Dentre os projetos sem fins lucrativos mais comuns na Internet, que disponibilizam licenças flexíveis para obras intelectuais, pode-se destacar

a) IBICT.
b) Copyright.
c) Creative Commons.
d) Tecnologia da Informação.
e) Gnuteca.

23. Considerando a Tabela de Classificação Decimal Universal, Edição média em língua portuguesa, assinale a alternativa que corresponde à classificação correta para as obras Dom Casmurro, de Machado de Assis e Trem Bala, de Martha Medeiros:

a) 869.0(81)-31 e 869.0(816.5)-34
b) 869.0(81)-32 e 869.0(816.5)-34
c) 869.0-31(81) e 869.0-34(816.5)
d) 869(81)-31 e 869(816.5)-34
e) 869.0(81)-3 e 869.0(816.5)-2

---

24. O parâmetro para a Formação e o Desenvolvimento em bibliotecas deve ser

a) o orçamento disponível.
b) os usuários.
c) as sugestões pessoais do Bibliotecário de Referência.
d) as indicações de editoras.
e) a frequência dos usuários entre as estantes.

---

25. De acordo com a NBR6022 existem itens **OBRIGATÓRIOS** para a composição de um artigo científico. Assinale a alternativa que apresenta os itens obrigatórios.

a) Resumo, palavras-chave e referências
b) Título, metodologia e apêndice
c) Resumo, objetivos e glossário
d) Resumo, metodologia e anexos
e) Título, resumo e anexos.