

## **ANEXO 01**

### **PROGRAMA DAS PROVAS (ARQUIVOLOGIA):**

1. Classificação e preservação de documentos eletrônicos
2. Produção de documentos especiais: tipos, formas e formatos
3. Tipos de arquivamento, preservação e conservação de suportes especiais
4. Fundamentos teórico-metodológicos da Diplomática
5. Tradições da Diplomática e a Arquivologia Contemporânea
6. Tipologia documental enquanto aplicação arquivística da Diplomática
7. Preservação de acervos em arquivos
8. Técnicas de conservação preventiva: higienização, condições ambientais de guarda e acondicionamento
9. A conservação de suportes de informação em filmes, fotografias, registros sonoros e meios magnéticos
10. A reformatação de arquivos: fotocopiagem, microfilmagem e digitalização
11. Arquivos permanentes: importância, atividades e tipologia documental
12. Sistemática de arranjo dos arquivos permanentes

## ANEXO 02

### PONTUAÇÃO DOS TÍTULOS

#### I. GRAUS ACADÊMICOS (máximo 3.0 pontos).

TIPO DE DOCUMENTOS	PONTOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1.1 Diploma de graduação a partir do segundo curso		1,0
1.2 Certificado de cursos de aperfeiçoamento (mínimo de 180 horas)		1,0
1.3 Certificado de curso de Especialização		1,0

#### II. EXPERIÊNCIA DOCENTE (máximo 3.0 pontos).

TIPO DE DOCUMENTOS	PONTOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
2.1 Monitoria	0,2 por ano	0,5
2.2 Docência no Ensino Fundamental e no Ensino Médio	0,5 por ano	1,0
2.3 Docência em nível superior	0,5 por ano	1,5

#### III. ATIVIDADES TÉCNICO-CIENTÍFICAS E EXTENSIONISTAS (máximo 2.0 pontos).

TIPO DE DOCUMENTOS	PONTOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
3.1 Participação em congressos, seminários, jornadas e similares.	0,1 por evento	0,5
3.2 Apresentação de trabalhos em congressos e similares com resumo publicado nos anais.	0,3 por trabalho	0,5
3.3 Publicações	0,3 por capítulo	1,0
3.3.1 - Capítulos de livros publicados		

**IV. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL NÃO-DOCENTE**  
(máximo 2.0 pontos).

<b>TIPO DE DOCUMENTOS</b>	<b>PONTOS</b>	<b>PONTUAÇÃO MÁXIMA</b>
4.1 Experiências administrativas, ligadas ao ensino.	0,1 por ano	0,5
4.2 Experiência técnica na área do concurso.	0,1 por atividade	1,0
4.3 Outros a critério da comissão.		0,5

## ANEXO 03

### PARÂMETROS A SEREM CONSIDERADOS NA PROPOSTA DE TRABALHO (PROJETO) COM A REFERIDA PONTUAÇÃO:

1. O plano de trabalho deverá ser elaborado em papel A4, com margens de 1,5 cm, letra "Arial" tamanho 12, espaço 1 e números de página situados no canto inferior esquerdo contendo no mínimo 4 e no máximo 10 páginas.
2. O plano de trabalho, com prazo de desenvolvimento para dois anos, deve estar centrado na matéria do concurso, mostrar exeqüibilidade e inter-relação entre ensino, pesquisa e extensão, bem como prever claramente seus objetivos, as atividades a serem desenvolvidas e a metodologia para tal.
3. O plano de trabalho será entregue à banca no dia da realização da prova escrita, antes do seu início.
4. O plano de trabalho será avaliado pelos seguintes itens:

<b>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO</b>	<b>PONTOS</b>
a) Apresentação geral, clareza dos objetivos e adequação metodológica do Plano de Trabalho	até 2,0
b) Adequação do tema do plano de trabalho com a matéria do concurso	até 3,0
c) Viabilidade de execução no contexto da FURG	até 1,5
d) Comprometimento com o ensino, pesquisa e extensão	até 2,0
e) Coerência com a Política Institucional da Universidade – PPP e PDI	até 1,5