CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2009

ADMINISTRADOR

PROGRAMA

- 1. TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO: da abordagem clássica a abordagem contingencial.
- 2. ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA: formulação; implementação; e, controle da estratégia.
- 3. ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO: tipologia; internet; e, banco de dados.
- 4. ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS: processo de administração de pessoal; gestão por competências; capacitação e treinamento.
- 5. ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO: planejamento; compras; e, inventários.
- 6. ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: métodos de trabalho; oferta e controle de serviços; orçamento; e, inovações na gestão pública.

BIBLIOGRAFIA

Ponto 1 do Programa

- 1. CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à teoria geral da administração. São Paulo: Campus / Elsevier, 2007.
- 2. MAXIMIANO, Antonio César A. Introdução à administração. São Paulo: Atlas, 2008.

Ponto 2 do Programa

- 1. CERTO, Samuel C. *et al.* **Administração estratégica**: planejamento e implementação da estratégia. São Paulo: Pearson, 2005.
- 2. **Estatuto da Universidade Federal do Rio Grande FURG**. Disponível em http://www.noticias.furg.br/estatuto/estatuto.html
- 3. **Plano Institucional da Universidade Federal do Rio Grande FURG**. Disponível em <u>www.furg.br</u> Plano Institucional.
- 4. VASCONCELOS Fº, Paulo de; PAGNOCELLI, Dernizo. **Construindo estratégias para vencer**. Rio de Janeiro: Campus, 2001.

Ponto 3 do Programa

- 1. LAUDON, Kenneth. C.; LAUDON, Jane. P. **Sistemas de informação gerenciais.** São Paulo: Pearson / Prentice Hall, 2003.
- 2. SILVA, Aridio *et al.* **Sistemas de informação na Administração Pública**. Rio de Janeiro: Revan, 2004.
- 3. STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George W. **Princípios de sistemas de informação**. Rio de Janeiro, LTC, 2005.

Ponto 4 do Programa

- 1. CHIAVENATO, I. **Recursos Humanos:** o capital humano das organizações. Rio de Janeiro: Campus / Elsevier, 2009.
- 2. **Manual de Processo Administrativo Disciplinar**. Disponível em <u>www.servidor.gov.br</u> guia de procedimento administrativos disciplinar.
- 3. **Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoal**. Disponível em <u>www.servidor.gov.br</u> política nacional de desenvolvimento de pessoal.
- 4. Lei 8112/1990 e alterações. Disponível em www.planalto.gov.br/CCIVIL/Leis/L8112cons.htm
- 5. RODRIGUEZ, Martius V.R. *et al.* **Gestão estratégica de recursos humanos**. Rio de Janeiro: QualityMark, 2005.

Ponto 5 do Programa

1. FRANCISCHINI, Paulino. G.; GURGEL, Floriano. A. **Administração de materiais e do patrimônio**. São Paulo: Thomson/Pioneira, 2002.

- 2. IN SEDAP 205/1988. Disponível em www.comprasnet.gov.br Legislação.
- 3. Leis 8666/1993 e alterações; e, 10520/2002. Disponível em www.comprasnet.gov.br Legislação.
- 4. MARTINS, Petrônio. G.; ALT, Paulo R. **Administração de materiais e recursos patrimoniais.** São Paulo: Saraiva, 2004.

Ponto 6 do Programa

- 1. LIMA, Carlos A. Nogueira de. Administração pública. Rio de Janeiro: Campus, 2005.
- 2. **Orçamento**. Disponível em <u>www.planejamento.gov.br</u> orçamento/sistema orçamentário.
- 3. PEREIRA, José Matias. **Curso de administração pública**: foco nas instituições e ações governamentais. São Paulo: Atlas, 2008.
- Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização. Disponível em www.planejamento.gov.br – Gestão / Programas de Gestão / Gespública
- 5. SANTOS, Clézio S. dos. Introdução à gestão pública. São Paulo: Saraiva, 2006.

PONTUAÇÃO DE TÍTULOS

a. Graus acadêmicos até o máximo de 3,0 pontos.

Graduação a partir do segundo título	
- na área do concurso - 0,15 ponto	até 0,15 ponto
- fora da área do concurso – 0,1 ponto	•
Cursos de Especialização	
- na área do concurso - 0,55 ponto	até 0,55 ponto
- fora da área do concurso – 0,35 ponto	
Curso de Mestrado	
- na área do concurso – 0,75 ponto	até 0,75 ponto
- fora da área do concurso – 0,25 ponto	
Curso de Doutorado	
- na área do concurso - 1,55 ponto	até 1,55 ponto
- fora da área do concurso – 1,0 ponto	-

b. Experiência profissional na área do concurso, até o máximo de 4,0 pontos.

/	,
Experiência técnica	até 2,0 pontos
0,5 ponto por semestre completo	ato 2,0 pontos
Experiência administrativa em cargos ou funções de chefia	até 0,5 pontos
0,1 ponto por semestre completo	
Estágios não-curriculares	até 1,5 pontos
0,25 ponto por semestre completo	

c. Atividades técnico-científicas na área do concurso, até o máximo de 3,0 pontos.

	0.0 0,0 00111001
Participação em jornadas, seminários, congressos e similares, nos últimos cinco anos (0,10 pontos por participação)	até 0,6 pontos
Apresentação de trabalhos em congressos, seminários, jornadas ou similares nos últimos cinco anos (0,10 pontos para cada)	até 0,6 pontos
Publicação de nível científico, exceto tese de mestrado e doutorado nos últimos cinco anos (0,20 pontos para cada)	até 1,0 pontos
Premiação técnico-científica nos últimos cinco anos (0,1 ponto por premiação)	até 0,3 pontos
Atividades de extensão nos últimos cinco anos (0,1 ponto por atividade)	até 0,5 pontos